



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 2014 - 2020

ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ

**ΣΧΕΔΙΟ ΧΟΡΗΓΙΩΝ ΓΙΑ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ**

Ανάπτυξη Καινοτόμων Προϊόντων, Υπηρεσιών και Διεργασιών

ΟΔΗΓΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ

1^η Προκήρυξη
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ, ΕΜΠΟΡΙΟΥ, ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

2014

1/146

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

.....	1
Ανάπτυξη Καινοτόμων Προϊόντων, Υπηρεσιών και Διεργασιών	1
ΟΔΗΓΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ	1
ΣΧΕΔΙΟ ΧΟΡΗΓΙΩΝ ΓΙΑ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ	5
Ανάπτυξη Καινοτόμων Προϊόντων / Υπηρεσιών και Διεργασιών για την αγορά.....	5
1. Σκοπός	6
2. Χρηματοδότηση του Σχεδίου	7
3. Περίοδος Εφαρμογής του Σχεδίου	8
4. Ενδιάμεσος Φορέας (Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού)	8
5. Επιτροπή Αξιολόγησης - Αξιολογητές και Διαδικασία	9
5.1. Διαδικασία που ακολουθείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.....	9
6. Γενικό πλαίσιο υλοποίησης του Σχεδίου	10
7. Δικαιούχοι και Προϋποθέσεις συμμετοχής	12
7.1. Δικαιούχοι.....	12
7.2. Μη Δικαιούχοι	15
7.3. Προϋποθέσεις Συμμετοχής	17
8. Όρια Χορηγίας και Ποσοστό Χρηματοδότησης	19
9. Επιλέξιμες Δαπάνες	22
9.1. Κατηγορίες Επιλέξιμων Δαπανών	22
9.2. Περιγραφή Επιλέξιμων Δαπανών.....	23
10. Υποβολή Αιτήσεων.....	34
10.1 Απαιτούμενα δικαιολογητικά.....	34
10.2 Τρόπος Υποβολής Αιτήσεων.....	36
11. Κριτήρια επιλογής αιτήσεων	38
12. Διαδικασίες εξέτασης, αξιολόγησης και ένταξης των αιτήσεων	38
12.1 Έλεγχος τυπικών προϋποθέσεων και δικαιολογητικών.....	38

12.2 Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των αιτήσεων	39
12.3 Ένταξη έργων στο Σχέδιο και υπογραφή Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης.....	40
13. Έναρξη Εργασιών - Υλοποίηση και παρακολούθηση των Έργων – Καταβολή χορηγίας	42
13.1 Χρόνος υποβολής Αναλυτικών Εκθέσεων Προόδου	46
13.2 Καταβολή Δημόσιας Χρηματοδότησης.....	48
14. Κυρώσεις και Υποχρεώσεις της Δικαιούχου Επιχείρησης	55
14.1 Στις ακόλουθες περιπτώσεις το Υπουργείο μπορεί να τερματίσει τη σύμβαση αλλά να πραγματοποιήσει περαιτέρω πληρωμές προς το Δικαιούχο για επιλέξιμες δαπάνες που είχαν ολοκληρωθεί μέχρι την στιγμή που έχουν επισυμβεί γεγονότα ανώτερης βίας τα οποία πιστοποιούνται:	55
14.2 Στις ακόλουθες περιπτώσεις το Υπουργείο μπορεί να τερματίσει τη σύμβαση και να μην πραγματοποιήσει την τελική πληρωμή προς το Δικαιούχο για επιλέξιμες δαπάνες που έχουν ολοκληρωθεί και πιστοποιηθεί	55
14.3 Στις ακόλουθες περιπτώσεις το Υπουργείο μπορεί να λαμβάνει πρόσθετα μέτρα εναντίον της επιχείρησης, όπως ο αποκλεισμός της από όλα τα Σχέδια Ενισχύσεων.....	56
14.4 Στις ακόλουθες περιπτώσεις το Υπουργείο μπορεί να απαιτήσει την επιστροφή στο σύνολο της καταβληθείσας Δημόσιας Χρηματοδότησης επιπλέον τον τόκο. Το επιτόκιο θα καθορίζεται σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 794/2004 όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται:.....	56
14.5 Στις ακόλουθες περιπτώσεις το Υπουργείο μπορεί να απορρίψει την αίτηση αν δεν έχει υπογραφεί ακόμα η Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης, ή να διακόψει τη σύμβαση και να απαιτήσει την επιστροφή τυχόν καταβληθείσας χορηγίας προσαυξημένης με τόκο. Το επιτόκιο θα καθορίζεται σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 794/2004 όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται. Επίσης, δυνατόν να λαμβάνονται πρόσθετα μέτρα εναντίον της επιχείρησης, όπως ο αποκλεισμός της από όλα τα Σχέδια Ενισχύσεων ή/και η λήψη νομικών μέτρων εναντίον της:.....	58
15. Ενστάσεις	59
16. Ερμηνείες – Θεσμοί – Τροποποιήσεις.....	61
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Μη επιλέξιμες επιχειρηματικές δραστηριότητες	62
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Έλεγχος Τυπικών Προϋποθέσεων	67
Τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής	67
ΝΑΙ / ΟΧΙ.....	67
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΕΣ	69
Πίνακας: Κριτήρια επιλογής Αιτήσεων και αντίστοιχη Βαθμολογία	69
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV Νομοθεσία για την Ισότητα Ευκαιριών Μεταξύ Ανδρών και Γυναικών και μη Διάκριση.....	76
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Προβληματικές Επιχειρήσεις ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 651/2014	78

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - Ορισμοί	85
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII –ΕΝΤΥΠΑ ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ.....	97
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII - ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	111
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ - ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΚ) αριθ. 651/2014 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ.....	120
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ Παραδείγματα υπολογισμού της έντασης ενίσχυσης και της χορηγίας.....	125
Παράρτημα XI - Υποχρεωτικές Δράσεις Πληροφόρησης και Δημοσιότητας	129
Παράρτημα XII – Ορισμός ΜΜΕ	136
Παράρτημα XIII Περιβαλλοντική Νομοθεσία	141
Παράρτημα XIV Απλοποιημένες Μέθοδοι Υπολογισμού Κόστους.....	143
3.2 Specific case of hourly staff costs	144

ΣΧΕΔΙΟ ΧΟΡΗΓΙΩΝ ΓΙΑ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

Ανάπτυξη Καινοτόμων Προϊόντων / Υπηρεσιών και Διεργασιών για την αγορά

Το Σχέδιο αυτό είναι προσαρμοσμένο και θα εφαρμοσθεί με βάση τους πιο κάτω κανονισμούς:

Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 651/2014 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (εφεξής «Επιτροπή»), της 17^{ης} Ιουνίου του 2014 για την κήρυξη ορισμένων ενισχύσεων ως συμβατών με την κοινή αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 87 και 88 της Συνθήκης (Γενικός κανονισμός απαλλαγής κατά κατηγορία περιλαμβάνει το Τμήμα 3 Έρευνα Ανάπτυξη και Καινοτομία) (εφεξής ο «Κανονισμός 651/2014»)¹ ο οποίος λήγει στις 31.12.2020.

Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της Επιτροπής της 18^{ης} Δεκεμβρίου 2013 για την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας² (εφεξής ο «Κανονισμός 1407/2013») ο οποίος λήγει στις 31.12.2020. Με βάση το άρθρο 3 του Κανονισμού αυτού το ανώτατο όριο των χορηγιών ήσσονος σημασίας που μπορεί να παραχωρηθεί σε κάθε δικαιούχο ενιαία επιχείρηση ανά τρία οικονομικά έτη ανέρχεται στις €200.000. Η μη υπέρβαση του ανώτατου ορίου εξασφαλίζεται με την τήρηση της διαδικασίας που προβλέπουν οι περί Ελέγχου των Κρατικών Ενισχύσεων (Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας) Κανονισμοί του 2009 (Κ.Δ.Π. 364/2009) και του 2012 (Κ.Δ.Π. 501/2012) όπως αυτοί εκάστοτε τροποποιούνται ή αντικαθίστανται, πριν από τη χορήγηση της ενίσχυσης από την Αρμόδια Αρχή».

¹ Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 187 της 26.6.2014, σ. 1.

² Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 352 της 24.12.2013, σ.1.

1. Σκοπός

Το Σχέδιο Χορηγιών για ενίσχυση της Επιχειρηματικής Καινοτομίας (Σχέδιο) αποσκοπεί στην υποστήριξη και ενίσχυση υφιστάμενων, νεοσύστατων και άλλων επιχειρήσεων που επενδύουν στην έρευνα και καινοτομία για την **ανάπτυξη ανταγωνιστικών καινοτόμων προϊόντων και υπηρεσιών** τα οποία προγραμματίζουν να διαθέσουν στην αγορά, καθώς και/ή σε **καινοτόμες διεργασίες και διαδικασίες** στην παραγωγή των προϊόντων τους.

Επίσης, αποσκοπεί στη στήριξη νεοσύστατων καινοτόμων επιχειρήσεων (startup) που προτίθενται να αναπτύξουν καινοτόμα προϊόντα, υπηρεσίες και διεργασίες στην αγορά και στην προώθηση συνεργασίας μεταξύ των επιχειρήσεων.

Το αποτέλεσμα του Σχεδίου θα είναι η αναμόχλευση ιδιωτικών επενδύσεων σε έρευνα, ανάπτυξη και καινοτομία ως συνεισφορά στις δαπάνες για την ανάπτυξη καινοτόμων προϊόντων/υπηρεσιών και διεργασιών και ως επενδυτικά κεφάλαια μετά το τέλος της επένδυσης αφού οι επιχειρήσεις καινοτομίας είναι ελκυστικές για επενδύσεις.

Τα προϊόντα ή υπηρεσίες θα πρέπει να **έχουν αναπτυχθεί ή θα αναπτυχθούν από τις** ίδιες τις επιχειρήσεις ή σε συνεργασία με άλλες επιχειρήσεις ή με ερευνητικούς φορείς και μπορεί να ανήκουν σε οποιαδήποτε δραστηριότητα εξαιρουμένων αυτών που περιλαμβάνονται στο **Παράρτημα Ι** που επισυνάπτεται με τίτλο **«Μη επιλέξιμες οικονομικές δραστηριότητες»**. Τα νέα προϊόντα ή υπηρεσίες μπορούν να ανήκουν σε οικογένεια καινοτόμων προϊόντων που η επιχείρηση ήδη διαθέτει στην αγορά. Επιπλέον, τα νέα προϊόντα ή υπηρεσίες μπορεί να έχουν διατεθεί, σε περιορισμένες ποσότητες ή σε περιορισμένο γεωγραφικό χώρο για δοκιμαστικούς σκοπούς, στην αγορά τα δύο προηγούμενα έτη πριν από το έτος υποβολής της αίτησης και να χρειάζονται ανασχεδιασμό που απαιτεί πειραματική ανάπτυξη, κατασκευή πρωτοτύπων, δοκιμές και άλλες προετοιμασίες παραγωγής για να μπορέσουν να διατεθούν στην αγορά με προοπτικές.

Ο σκοπός αυτός προβλέπεται να επιτευχθεί με την αξιοποίηση κινήτρων υπό τη μορφή χρηματοδοτικών ενισχύσεων για την ανάπτυξη καινοτόμων προϊόντων και

υπηρεσιών που, ανάμεσα σε άλλα, μπορεί να καλύπτει την κατασκευή και δοκιμή μικρού αριθμού δοκιμών, την τοποθέτηση τους στην αγορά για συλλογή πληροφοριών, καθώς και δραστηριότητες προώθησης και προετοιμασίας της παραγωγής. Επίσης μπορεί να επιτευχθεί με την ανάπτυξη καινοτόμων διεργασιών και διαδικασιών παραγωγής οι οποίες θα προσφέρουν ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στην επιχείρηση, που ανάμεσα σε άλλα καλύπτει την ανάπτυξη και τοποθέτηση μηχανημάτων ή διαδικασιών στην παραγωγή.

Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην ανάπτυξη προϊόντων και υπηρεσιών που μπορεί να προστατευθούν με διπλώματα ευρεσιτεχνίας ή βιομηχανικά σχέδια και να είναι ανταγωνιστικά διεθνώς.

2. Χρηματοδότηση του Σχεδίου

Το Σχέδιο δύναται να συγχρηματοδοτηθεί από την Κυπριακή Δημοκρατία και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης της Ε.Ε. στα πλαίσια του

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Θέματα Έρευνας και Καινοτομίας

Άξονας Προτεραιότητας 1: «ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ»

Επενδυτική προτεραιότητα 1.2 Ειδικός στόχος Αύξηση των ιδιωτικών επενδύσεων σε δραστηριότητες Έρευνας και Καινοτομίας

Το συνολικό ποσό που θα διατεθεί για τις ανάγκες του Σχεδίου κατά τη διάρκεια της περιόδου εφαρμογής του ανέρχεται στα €18 εκατομμύρια, από τα οποία €4.5 εκατομμύρια (το μέγιστο, αναλόγως επιτυχίας διεκδίκησης) αναμένεται να δοθούν στις νεοσύστατες επιχειρήσεις. Στην πρώτη προκήρυξη θα διατεθούν 10 εκατομμύρια, από τα οποία 2,5 εκατομμύρια στις νεοσύστατες. Σε περίπτωση που μέρος του προϋπολογισμού αυτού δεν δεσμευθεί στα πλαίσια της προκήρυξης αυτής, το

υπόλοιπο θα μεταφερθεί για τις ανάγκες μιας μεταγενέστερης προκήρυξης για υποβολή αιτήσεων. Σημειώνεται ότι, σε περίπτωση που, μετά από τη θετική εξέταση τυχόν ενστάσεων στα αποτελέσματα κάποιας προκήρυξης, απαιτηθεί πρόσθετο ποσό για ικανοποίηση του προϋπολογισμού των αιτήσεων που τελικά εντάσσονται στο Σχέδιο, αυτό θα εξασφαλίζεται από διαθέσιμα υπόλοιπα.

3. Περίοδος Εφαρμογής του Σχεδίου

Το Σχέδιο θα εφαρμοσθεί κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020 και οι αιτήσεις από τους δικαιούχους θα υποβάλλονται κατά τις συγκεκριμένες χρονικές περιόδους που θα ανακοινώνονται από το Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού (Υπουργείο).

4. Ενδιάμεσος Φορέας (Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού)

Την ευθύνη της διαχείρισης και εφαρμογής του Σχεδίου, έχει, ως Ενδιάμεσος Φορέας, το Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου Βιομηχανίας και Τουρισμού (Υπουργείο). Ειδικότερα το Υπουργείο αναλαμβάνει:

- Την ενημέρωση και πληροφόρηση των ενδιαφερομένων σε όλα τα θέματα που σχετίζονται με το Σχέδιο. Τα μέτρα πληροφόρησης και δημοσιότητας θα αναληφθούν σύμφωνα με τις πρόνοιες που αναφέρονται στο Παράρτημα XI.
- Την εκτύπωση και διανομή του αναγκαίου υλικού.
- Την οργάνωση της απαραίτητης υποδομής και την παραλαβή, ταξινόμηση και καταχώρηση των αιτήσεων, τον έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής και των απαιτούμενων δικαιολογητικών καθώς και την παροχή κάθε μέσου που απαιτείται για την πλήρη διοικητική υποστήριξη του Σχεδίου.
- Την υποστήριξη της διαδικασίας αξιολόγησης και ένταξης των (επιτυχόντων) αιτήσεων στο Σχέδιο.

- Την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και ολοκλήρωσης των αντίστοιχων Έργων μέσα στο πλαίσιο του συστήματος παρακολούθησης που καθορίζεται και τη διεκπεραίωση των διαδικασιών πληρωμής των δικαιούχων.
- Τον έλεγχο και επαλήθευση/επιβεβαίωση των δαπανών και της φυσικής προόδου σύμφωνα και με το σύστημα επαληθεύσεων που καθορίζεται από τη Διαχειριστική Αρχή (βλ. Παράρτημα VI).
- Τον έλεγχο για τη συμμόρφωση των επιχειρήσεων που εντάσσονται στο Σχέδιο, με τις Εθνικές και Κοινοτικές Πολιτικές.

5. Επιτροπή Αξιολόγησης - Αξιολογητές και Διαδικασία

Οι αξιολογήσεις των υποβληθέντων αιτήσεων θα διενεργούνται από δύο (2) ανεξάρτητους, εκτός του δημόσιου τομέα, τεχνικούς αξιολογητές (ειδικούς σε τεχνικά ή/και επιχειρηματικά θέματα) και όπου απαιτείται από 3^ο τεχνικό αξιολογητή. 3^ος τεχνικός αξιολογητής θα εμπλέκεται οπωσδήποτε όπου ο συνολικός προϋπολογισμός της πρότασης είναι μεγαλύτερος των €200.000. Οι αξιολογητές θα βαθμολογούν τα βασικά κριτήρια. Αξιολόγηση θα γίνεται και από την Επιτροπή Αξιολόγησης η οποία θα βαθμολογεί τα επιπρόσθετα κριτήρια και που απαρτίζεται από:

- ένα Λειτουργό της Υπηρεσίας Τεχνολογίας του Υπουργείου (Πρόεδρος), και
- δύο άλλους Λειτουργούς του Υπουργείου ή άλλους Δημόσιους Οργανισμούς.

5.1. Διαδικασία που ακολουθείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης

Σε πρώτο στάδιο θα αξιολογείται και θα βαθμολογείται η αίτηση από τους τεχνικούς αξιολογητές, και στο δεύτερο στάδιο θα συνεχίζεται η αξιολόγηση από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η βαθμολόγηση των αιτήσεων θα διενεργείται με βάση τα **κριτήρια επιλογής (Παράρτημα III)** τα οποία αναμένεται να εγκριθούν από την Επιτροπή Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα και Αειφόρου Ανάπτυξης». Τα αποτελέσματα της βαθμολογίας αποτυπώνονται σε Φύλλα Αξιολόγησης και ο υπολογισμός της συνολικής βαθμολογίας και κατάταξης των

προτάσεων κατά φθίνουσα σειρά θα υποβάλλεται στον Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου για επικύρωση.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης κατά τις συνεδρίες της θεωρείται ότι έχει αρραχία όταν παρευρίσκονται όλα τα μέλη της, ενώ μπορεί να υποστηρίζεται από λειτουργούς του Υπουργείου. Στην περίπτωση που ένα ή δύο μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης δεν μπορούν παρευρεθούν διότι έχουν άμεσα ή έμμεσα συγκρουόμενα ή άλλα συμφέροντα σε σχέση με την αίτηση υπό εξέταση τότε θα αντικαθίστανται από τα αναπληρωματικά μέλη της επιτροπής. Η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να καλέσει οποιοδήποτε φορέα ή πρόσωπο θεωρεί απαραίτητο στο τελευταίο στάδιο αξιολόγησης του έργου αφού εξασφαλισθεί η άδεια των αιτητών.

Κατά την εξέταση και βαθμολόγηση των αιτήσεων η Επιτροπή Αξιολόγησης καλεί τους αιτητές να παράσχουν εξηγήσεις, διευκρινίσεις και να απαντήσουν σε ερωτήσεις. Επιπλέον μπορεί, αν το επιθυμεί, όπου κρίνεται απαραίτητο και κυρίως για να βοηθήσει ως προς το τεχνικό μέρος της αξιολόγησης, να καλεί εκπροσώπους άλλων κυβερνητικών υπηρεσιών.

6. Γενικό πλαίσιο υλοποίησης του Σχεδίου

α) Τα στάδια υλοποίησης του Σχεδίου είναι τα ακόλουθα.

- Η δημόσια πρόσκληση για υποβολή αιτήσεων από τις δικαιούχους επιχειρήσεις. Η πρόσκληση γίνεται με απόφαση του Υπουργού Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού (μετά από σχετική έγκριση του προγραμματισμού των προσκλήσεων από τη Διαχειριστική Αρχή), η οποία θα ανακοινώνεται δια των μέσων μαζικής ενημέρωσης και θα λαμβάνονται όλα τα αναγκαία μέτρα δημοσιότητας και πληροφόρησης σύμφωνα με τις πρόνοιες των σχετικών Κανονισμών των Ευρωπαϊκών Διαρθρωτικών και Επενδυτικών Ταμείων (εφεξής ΕΔΕΤ) και τις σχετικές κατευθυντήριες γραμμές της Διαχειριστικής Αρχής.

- Η συλλογή και αρχειοθέτηση των αιτήσεων από τον Ενδιάμεσο Φορέα με βάση τις διαδικασίες και προθεσμίες που έχουν προκαθοριστεί στη σχετική πρόσκληση.
- Η εξέταση των αιτήσεων από τον Ενδιάμεσο Φορέα, ως προς το κατά πόσο αυτές πληρούν τις τυπικές προϋποθέσεις για ένταξή τους στο Σχέδιο, τις προϋποθέσεις επιλεξιμότητας, κανονικότητας και πληρότητας του έργου και τη συμβατότητά τους με τις εθνικές και κοινοτικές πολιτικές (τα κριτήρια αυτά περιγράφονται στο συνημμένο **Παράρτημα II**).
- Η επιτόπια επιθεώρηση λειτουργού του Ενδιάμεσου Φορέα στο χώρο ανάπτυξης των προϊόντων ή υπηρεσιών της επιχείρησης κατά την οποία θα επιβεβαιώνεται η ημερομηνία έναρξης εργασιών/επιλεξιμότητας δαπανών.
- Η αποστολή στους αιτητές της “επιστολής επιλεξιμότητας” σε περίπτωση έγκρισης μέχρι αυτό το στάδιο ή αντίστοιχα της “επιστολής μη επιλεξιμότητας” σε περίπτωση απόρριψης.
- Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση των υποβληθέντων αιτήσεων με βάση τα βασικά κριτήρια από τους τεχνικούς αξιολογητές (επισυνάπτονται ως **Παράρτημα III**) του Σχεδίου.
- Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση από την Επιτροπή Αξιολόγησης (με βάση τα επιπρόσθετα κριτήρια) η οποία καλεί τους αιτητές σε συνεδρίασή της, για να παράσχουν εξηγήσεις και να απαντήσουν σε ερωτήσεις. Η αιτιολόγηση της βαθμολογίας γίνεται με συνοπτική έκθεση, σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής (επισυνάπτονται ως **Παράρτημα III**) του Σχεδίου.
- Η επικύρωση των προτάσεων μέχρι εξάντλησης του προϋπολογισμού της πρόσκλησης που θα επιλεγούν για να ενταχθούν στο Σχέδιο, από το Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου βάση βαθμολογίας.
- Η πληροφόρηση των επιχειρήσεων σχετικά με το αν εγκρίθηκαν για ένταξη στο Σχέδιο ή όχι μέσω επιστολής έγκρισης ή απόρριψης

- Η υπογραφή της **Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης** από τις δικαιούχους-επιχειρήσεις των οποίων οι προτάσεις (Έργα) τελικά θα ενταχθούν στο Σχέδιο.

β) Οι δικαιούχοι μπορούν να λάβουν χορηγία ανάλογα με τα κριτήρια που πληρούν στην παράγραφο 7.1 και με τα κριτήρια δικαιούχων του Κανονισμού (ΕΕ) 651/2014 και του Κανονισμού (ΕΕ) 1407/2013.

γ) Τα παρεχόμενα με το Σχέδιο αυτό κίνητρα έχουν τη μορφή χρηματοδοτικών ενισχύσεων για την ανάπτυξη ανταγωνιστικών καινοτόμων προϊόντων, υπηρεσιών και διεργασιών/διαδικασιών τα οποία απευθύνονται και είναι έτοιμα για διάθεση στην αγορά. Η χρηματοδότηση, εφόσον ολοκληρωθεί επιτυχώς το Έργο, αφορά σε μη επιστρεπτές επιχορηγήσεις επιλέξιμων δαπανών.

δ) Από την καταβολή ενισχύσεων δυνάμει του Καν. (ΕΕ) 651/2014 τις οποίες προνοεί το μέτρο εξαιρούνται ενισχύσεις προς επιχειρήσεις οι οποίες ενισχύσεις δεν είναι συμβατές με τις πρόνοιες του Καν. (ΕΕ) 651/2014.

7. Δικαιούχοι και Προϋποθέσεις συμμετοχής

7.1. Δικαιούχοι

α) Δικαίωμα συμμετοχής στο Σχέδιο έχουν όσες επιχειρήσεις πληρούν τα παρακάτω τέσσερα κριτήρια:

1. είναι επιχειρήσεις³ που διατηρούν κατά τη χρονική στιγμή της υποβολής της αίτησης, αλλά και της καταβολής της ενίσχυσης, κύρια εγκατάσταση στις ελεγχόμενες από την Κυπριακή Δημοκρατία περιοχές ή κύρια εγκατάσταση στην ΕΕ και υποκατάστημα στις ελεγχόμενες από την Κυπριακή Δημοκρατία περιοχές, και

³ Για τους σκοπούς του Σχεδίου ο ορισμός της επιχείρησης δίδεται στο Παράρτημα VI Ορισμοί ως Δικαιούχος επιχείρηση. Σε περίπτωση υποβολών αιτήσεων για την κατηγορία των νεοσύστατων επιχειρήσεων οι αιτητές μπορεί να εγγράψουν επιχείρηση αφού επιλεγούν να ενταχθούν στο Σχέδιο.

2. διαθέτουν προϊόντα ή υπηρεσίες στην αγορά ή υποβάλλουν αίτηση για την κατηγορία των νεοσύστατων επιχειρήσεων, και
3. προγραμματίζουν να διαθέσουν στην αγορά καινοτόμο (ένα ή περισσότερα) προϊόν ή υπηρεσία ή προγραμματίζουν να ανασχεδιάσουν προϊόν ή υπηρεσία που τέθηκε δοκιμαστικά στην αγορά κατά τα δύο χρόνια που προηγούνται της αίτησης, ή προγραμματίζουν να αναπτύξουν καινοτόμες διεργασίες ή διαδικασίες παραγωγής των προϊόντων τους. Η αίτηση θα αφορά αυτά τα προϊόντα ή υπηρεσίες ή διεργασίες/διαδικασίες.

4. **και ένα οποιοδήποτε από τα παρακάτω**

- η επιχείρηση μπορεί να χαρακτηριστεί επιχείρηση καινοτομίας σύμφωνα με τον αντίστοιχο ορισμό στον Γενικό Απαλλακτικό Καν. (ΕΕ) 651/2014 (βλέπε Παράρτημα VI Ορισμοί)
- συνεργάζεται με μια ή/και περισσότερες επιχειρήσεις καινοτομίας όπου καμιά επιχείρηση από μόνη της δεν φέρει πάνω από το 70% των επιλέξιμων δαπανών και όπου τουλάχιστον μία είναι ΜΜΕ, ή
- συνεργάζεται με τουλάχιστον έναν οργανισμό ερευνών και διάδοσης γνώσεων, ο οποίος φέρει, ο ίδιος ή από κοινού με άλλους ομόλογους οργανισμούς, τουλάχιστον το 10% των επιλέξιμων δαπανών και διατηρεί το δικαίωμα δημοσίευσης των ιδίων ερευνητικών αποτελεσμάτων και εμπλέκεται από το στάδιο του σχεδιασμού του έργου
- διαθέτει, ή συνεργάζεται με επιχείρηση που διαθέτει⁴, πρωτότυπο το οποίο πιστοποιείται με επιτόπια επιθεώρηση από Λειτουργούς του Ενδιάμεσου Φορέα πριν την αποστολή της Επιστολής Επιλεξιμότητας,
- η επιχείρηση μπορεί να χαρακτηριστεί ως επιχείρηση κυπριακής καινοτομίας που είναι ένας ορισμός για τις ανάγκες του Σχεδίου και είναι πιο

⁴ Η επιχείρηση ανήκει σε δίκτυο συνεργασίας όπου μια από τις συνεργαζόμενες διαθέτει πρωτότυπο.

χαλαρός από τον ορισμό στον Γενικό Απαλλακτικό (βλέπε Παράρτημα VI Ορισμοί).

Στα πλαίσια του Σχεδίου μια επιχείρηση καινοτομίας δεσμεύεται (η αίτηση περιλαμβάνει σχετικό έντυπο δέσμευσης στο **Παράρτημα VII.**) να αποστέλλει συμπληρωμένα στη Στατιστική Υπηρεσία τα ερωτηματολόγια για “Συλλογή Στοιχείων για την Επιστημονική Έρευνα και την Πειραματική Ανάπτυξη”, και “Έρευνα Καινοτομίας” καθώς και άλλα έντυπα μέτρησης αντίκτυπου που υποβάλλονται προς συμπλήρωση από το Υπουργείο Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού,

- β) Σε περίπτωση συνεργασίας, δικαιούχοι θεωρούνται όλες οι συνεργαζόμενες επιχειρήσεις. **Η αίτηση θα κατατίθεται από τον συντονιστή της συνεργασίας εκ μέρους των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων και ο συντονιστής θα είναι ο υπεύθυνος έργου. Συντονιστής του έργου είναι μια από τις επιχειρήσεις του δικτύου συνεργασίας κατά την επιλογή τους.** Σημειώνεται ότι κάθε συνεργαζόμενη επιχείρηση ή φορέας πρέπει να πληροί τα κριτήρια του δικαιούχου όπως ορίζονται στην παράγραφο 7.1 (α). Σε περίπτωση συνεργασίας με ερευνητικό οργανισμό, οι δαπάνες του ερευνητικού οργανισμού δύνανται να καλυφθούν πλήρως από ένα η περισσότερα από τα άλλα μέρη νοουμένου ότι ο ερευνητικός οργανισμός (ή από κοινού με άλλους ομόλογους οργανισμούς) φέρει τουλάχιστον το 10% των επιλέξιμων δαπανών, διατηρεί το δικαίωμα δημοσίευσης των ίδιων ερευνητικών αποτελεσμάτων και εμπλέκεται από το στάδιο του σχεδιασμού του έργου.
- γ) Κάθε επιλέξιμη επιχείρηση έχει δικαίωμα να υποβάλει αίτηση σαν συντονιστής ή/και να συμμετέχει σε συνεργασίες σε όσα έργα επιθυμεί με συνολική χορηγία το ανώτατο όριο χορηγίας ανά επιχείρηση ανά πρόσκληση. Ο μέγιστος αριθμός συνεργαζόμενων φορέων είναι πέντε (5) και οι ιδιωτικές επιχειρήσεις πρέπει να φέρουν τουλάχιστον το 60% των επιλέξιμων δαπανών.

- δ) Ο αιτούμενος προϋπολογισμός και οι κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών του Σχεδίου πρέπει να περιορίζονται όπως καθορίζεται στα άρθρα 8 και 9 του παρόντος Οδηγού.
- ε) Σημειώνεται ότι οι προβληματικές επιχειρήσεις δεν μπορούν να λάβουν χορηγία στη βάση του Κανονισμού 651/2014.
- στ) Οι νεοσύστατες μπορούν να υποβάλουν αίτηση στην κατηγορία των νεοσύστατων ή των υφιστάμενων επιχειρήσεων κατά επιλογή τους εφόσον τηρούν τις προϋποθέσεις ορισμού τους (βλέπε Παράρτημα VI Ορισμοί ή Παράρτημα ΙΧ άρθρο 22.).

7.2. Μη Δικαιούχοι

Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής

- Επιχειρήσεις κατά των οποίων εκκρεμεί διαταγή ανάκτησης, κατόπιν προηγούμενης απόφασης της Επιτροπής, με την οποία μια ενίσχυση κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την εσωτερική αγορά, με εξαίρεση τα καθεστώτα ενισχύσεων για την επανόρθωση ζημιών που προκαλούνται από ορισμένες θεομηνίες.
- Επιχειρήσεις που είναι εγκατεστημένες σε περιοχές των Βρετανικών Βάσεων, σύμφωνα με το πρωτόκολλο αρ.3 της Συνθήκης Προσχώρησης της Κύπρου στην Ε.Ε.,
- Επιχειρήσεις που έχουν οριστική καταδικαστική απόφαση δικαστηρίου σε βάρος τους για δόλο, απάτη και / ή άλλο αδίκημα, που συντελέστηκε σε σχέση με προηγούμενο σχέδιο παροχής χορηγιών εκτός και αν έχουν παρέλθει τρία (3) χρόνια από την ημερομηνία της εν λόγω καταδικαστικής απόφασης,
- Επιχειρήσεις που τους έχουν υποβληθεί κυρώσεις απαγόρευσης συμμετοχής σε σχέση με δραστηριότητες ή παραλείψεις τους σε προηγούμενα σχέδια χορηγιών,

- Επιχειρήσεις που έλαβαν χορηγία για καινοτόμο προϊόν ή υπηρεσία στο προηγούμενο σχέδιο ενίσχυσης της επιχειρηματικής καινοτομίας που προκηρύχτηκε το 2012, ή σε προηγούμενη πρόσκληση δεν δικαιούνται να κάνουν αίτηση για το ίδιο καινοτόμο προϊόν / υπηρεσία / διεργασία,
- Επιχειρήσεις των οποίων οι δραστηριότητες σχετίζονται με τα πιο κάτω (Διευκρίνιση: δικαιούνται να υποβάλουν αίτηση επιχειρήσεις των οποίων οι αιτήσεις έχουν ως σκοπό την ανάπτυξη προϊόντων/υπηρεσιών που να διατίθενται προς άλλες επιχειρήσεις που σχετίζονται με τους πιο κάτω τομείς):
 - i. την πρωτογενή παραγωγή ή εμπορία γεωργικών προϊόντων όπως απαριθμούνται στο Παράρτημα I της Συνθήκης της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
 - ii. τους τομείς της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας,
 - iii. το χονδρικό και το λιανικό εμπόριο,
 - iv. τα ξενοδοχειακά καταλύματα ή τα κέντρα αναψυχής,
 - v. τα εστιατόρια και τις ταβέρνες,
 - vi. τους κλάδους της υδατοκαλλιέργειας, των ναυπηγικών εργασιών, τη βιομηχανία άνθρακα και χάλυβα.

Επίσης σημειώνεται ότι:

Επιχειρήσεις που έχουν κατηγορηθεί για δόλο, απάτη ή άλλο αδίκημα, που συντελέστηκε σε σχέση με προηγούμενο σχέδιο παροχής χορηγιών και η διαδικασία βρίσκεται σε εξέλιξη στο δικαστήριο και εκκρεμεί δικαστική απόφαση μπορούν να συμμετάσχουν αλλά σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης σε υπόθεση που εκκρεμούσε, θα διαγραφούν από το Σχέδιο και σε περίπτωση που είχε προηγηθεί καταβολή χορηγίας, αυτή θα επιστραφεί εντόκως βάση του κανονισμού 794/2004 ή όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.

7.3. Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο Σχέδιο έχουν επιχειρήσεις που περιγράφονται στην παράγραφο ως “**Δικαιούχοι**” και τηρούν τα παρακάτω:

- Θα υποβάλουν αίτηση με βάση τα ειδικά Έντυπα Αίτησης ή/και σε εφαρμογή λογισμικού προγράμματος στο διαδίκτυο που θα ορίσει το Υπουργείο, εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην κάθε προκήρυξη. Σε περίπτωση ένταξης, θα υλοποιήσουν το έργο επιχειρηματικής καινοτομίας στα πλαίσια της περιόδου που αναφέρεται στην αίτησή τους, με μέγιστο όριο τους 36 μήνες. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση παραχώρησης παράτασης ολοκλήρωσης ή διάρκειας του έργου δεν μπορεί να ξεπερνά τους 36 μήνες. Η αιτούμενη συνολική χορηγία δεν θα είναι χαμηλότερη των €18.000.
- Θα υποβάλουν μαζί με την αίτησή τους όλα τα απαραίτητα έγγραφα και πιστοποιητικά που θα αναφέρονται στο έντυπο αίτησης.
- Οι επιλέξιμες δαπάνες του Έργου που αφορά η αίτησή τους δεν έχουν εγκριθεί ή επιχορηγηθεί από άλλο Σχέδιο/Πρόγραμμα.
- Με την ολοκλήρωση του Έργου θα θέσουν στην αγορά ένα καινοτόμο προϊόν ή μια καινοτόμα υπηρεσία τα οποία οι χρήστες/πελάτες θα μπορούν να προμηθευτούν από την αγορά και για τα οποία θα μπορούν να αντλούν πληροφόρηση από το διαδίκτυο ή θα θέσουν σε λειτουργία μια καινοτόμα διεργασία ή μια καινοτόμα διαδικασία παραγωγής του προϊόντος τους.
- Θα τηρούν ή δεσμεύονται να τηρήσουν το σύνολο της περιβαλλοντικής νομοθεσίας και πιο συγκεκριμένα τους Νόμους, καθώς και Κανονισμούς που προκύπτουν από αυτούς που αναφέρονται στο Παράρτημα XIII.
- Θα τηρούν ή δεσμεύονται να τηρήσουν το σύνολο της νομοθεσίας για την μη διάκριση.
- Θα τηρούν ή δεσμεύονται να τηρούν το σύνολο της νομοθεσίας που αφορά την Ισότητα των Φύλων και ιδιαίτερα τους νόμους και κανονισμούς που αναφέρονται στο Παράρτημα IV που επισυνάπτεται.

- Δεσμεύονται για τη λήψη ικανοποιητικών μέτρων πληροφόρησης και δημοσιότητας, σύμφωνα με τις οδηγίες του Ενδιάμεσου Φορέα και με βάση τον Οδηγό για τις δράσεις δημοσιότητας της Διαχειριστικής Αρχής όπως θα διαμορφωθεί για να καλύπτει τις πρόνοιες των κανονισμών της ΠΠ2014-2020 (Διαθέσιμο στην ιστοσελίδα <http://www.mcit.gov.cy/> στην κατηγορία Υπηρεσία Τεχνολογίας – Βιομηχανικές Εφαρμογές) λαμβάνοντας υπόψη την προστασία των δικαιωμάτων βιομηχανικής ιδιοκτησίας (Περισσότερες πληροφορίες για τις ελάχιστες απαιτήσεις για δράσεις δημοσιότητας Δικαιούχων παρέχονται στο Παράρτημα XI).

8. Όρια Χορηγίας και Ποσοστό Χρηματοδότησης

α) Ο παρακάτω πίνακας παρουσιάζει τα όρια της χορηγίας ανά Έργο ή/και ανά επιχείρηση σε Ευρώ (μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ), καθώς επίσης και το ποσοστό της Δημόσιας Χρηματοδότησης (χορηγίας) ανά προκήρυξη του Σχεδίου.

Πίνακας: Όρια Χορηγίας ανά προκήρυξη του Σχεδίου

Ανώτατο όριο χορηγίας ανά επιχείρηση	€250.000,00 για την κατηγορία των υφιστάμενων ⁵ και €50.000,00 για την κατηγορία των νεοσύστατων επιχειρήσεων
Κατώτατο όριο αιτούμενης χορηγίας ανά Έργο	€18.000
Ανώτατο όριο χορηγίας ανά Έργο	€500.000,00
Μέγιστο ποσοστό Δημόσιας Χρηματοδότησης (χορηγίας)	80% του συνολικού επιλέξιμου (εγκεκριμένου) προϋπολογισμού του Έργου (της αίτησης) για επιχειρήσεις που υποβάλλουν αίτηση στην κατηγορία νεοσύστατων και 60% για επιχειρήσεις που υποβάλλουν αίτηση στην κατηγορία των υφιστάμενων επιχειρήσεων.

Η χορηγία ανά Έργο δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από €500.000 (χορηγία €500,000 για ένα έργο που μπορεί να προέλθει από συνεργασία δύο ή περισσότερων επιχειρήσεων.

Για τους σκοπούς του Σχεδίου αυτού, τα αιτήματα καταβολής χορηγίας θα πρέπει να περιλαμβάνουν μόνο επιλέξιμες δαπάνες για τις οποίες ο Δικαιούχος αιτείται χορηγία.

⁵ Υπάρχουν επιχειρήσεις που πληρούν τον ορισμό της νεοσύστατης στον Καν. 651/2014, μικρότερες των 5 ετών, οι οποίες; όμως έχουν προϊόντα στην αγορά, πωλήσεις και ελεγμένους λογαριασμούς, ώστε έχουν το δικαίωμα αν το επιθυμούν να λάβουν μέρος στην κατηγορία των υφιστάμενων.

- β) Το υπόλοιπο ποσό, πέραν της Δημόσιας Χρηματοδότησης που διατίθεται για την κάλυψη του συνολικού προϋπολογισμού, θεωρείται **ίδια συμμετοχή** της επιχείρησης για την υλοποίηση του έργου.
- γ) Η ίδια συμμετοχή σε κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών που δεν καλύπτονται από Δημόσια Χρηματοδότηση αποτελεί την επιλέξιμη συνεισφορά της επιχείρησης και θα πρέπει να αποτελείται από πραγματικές δαπάνες.
- δ) Η **Δημόσια Χρηματοδότηση** καταβάλλεται απευθείας στην επιχείρηση, σε Τραπεζικό λογαριασμό της που θα ορίζεται στη Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης. Σε περίπτωση συνεργασίας, με διαφορετικές δαπάνες για κάθε επιχείρηση, η χορηγία θα καταβάλλεται στο συντονιστή της συνεργασίας ο οποίος είναι υπεύθυνος να τη διανέμει στους συνεργαζόμενους φορείς της συνεργασίας. Όσον αφορά το δίκτυο συνεργασίας σημειώνεται ότι ο συντονιστής έχει την ευθύνη να μεταβιβάσει άμεσα προς τους υπόλοιπους φορείς του δικτύου συνεργασίας το ποσό που τους αναλογεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον προϋπολογισμό του έργου, την πρόοδο εργασίας και την συμμετοχή του καθενός. Η μεταφορά του χρηματικού ποσού από τον Συντονιστή στους συνεργαζόμενους φορείς θα γίνεται με μεταφορά από τον τραπεζικό λογαριασμό του Συντονιστή, στον οποίο κατατέθηκε η χορηγία, στον λογαριασμό του κάθε συνεργαζόμενου φορέα ο οποίος υποβλήθηκε στην αίτηση. Τα δελτία μεταφοράς των ποσών της χορηγίας στους συνεργαζόμενους φορείς θα καταχωρούνται σε αρχείο συναλλαγών που θα τηρεί ο συντονιστής. Ο συντονιστής θα υποβάλλει στο Υπουργείο τα σχετικά τεκμήρια μεταφοράς των χρημάτων προς τους συνεργαζόμενους το αργότερο σε 30 ημέρες από την ημέρα πληρωμής του συντονιστή. Αποτυχία του συντονιστή να το πράξει συνιστά δόλο και απάτη στην υλοποίηση του έργου και θα του επιβάλλονται οι ανάλογες κυρώσεις. Σημειώνεται ότι η υποχρέωση καταβολής της χορηγίας στους δικαιούχους σε 90 ημέρες από την υποβολή της αίτησης τους αναφέρεται για το διάστημα μέχρι την καταβολή της χορηγίας στον συντονιστή.
- ε) Ανεξάρτητα από το ανώτατο ύψος χορηγίας που αναφέρεται στον πιο πάνω Πίνακα, για κάθε επιχείρηση που δικαιούται χορηγία ή σσονος σημασίας θα εφαρμόζεται ο Κανονισμός 1407/2013 που αφορά στις ενισχύσεις ή σσονος σημασίας. Με βάση το

άρθρο 3 του Κανονισμού αυτού το ανώτατο όριο των χορηγιών ήσσονος σημασίας που μπορεί να παραχωρηθεί σε κάθε δικαιούχο ενιαία επιχείρηση ανά τρία οικονομικά έτη ανέρχεται στις €200.000.

στ) Στη χορηγία ανά επιχείρηση ανά προκήρυξη αθροίζονται όλες οι χορηγίες που μια επιχείρηση μπορεί να λάβει σαν αιτητής ή σαν μέλος συνεργαζόμενου δικτύου. Δεν αθροίζονται όμως οποιαδήποτε ποσά θα λάβει για να παράσχει υπηρεσίες ή προϊόντα σε τρίτους που λαμβάνουν χορηγία.

η) Η Δημόσια Χρηματοδότηση καταβάλλεται απευθείας στην επιχείρηση, σε Τραπεζικό λογαριασμό της που θα ορίζεται στη Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης και όλες οι πληρωμές από το Γενικό Λογιστήριο της Κυπριακής Δημοκρατίας θα κατατίθενται σε αυτό το λογαριασμό. Η επιχείρηση θα μπορεί να προχωρήσει σε σύναψη Γεφυροποιού Δανείου με Χρηματοπιστωτικό Ίδρυμα για να εξασφαλίσει υπό μορφή δανείου, εκ των προτέρων μέρος ή όλη την χορηγία από το Χρηματοπιστωτικό Ίδρυμα. Σε τέτοια περίπτωση ο λογαριασμός στον οποίο θα κατατίθεται η χορηγία θα συμφωνηθεί μεταξύ αιτητή και Χρηματοπιστωτικού Ιδρύματος και δεν θα μπορεί να τον αλλάξει από μόνος του ο αιτητής χωρίς τη συγκατάθεση του Χρηματοπιστωτικού Ιδρύματος, εκτός και αν εξοφληθεί το δάνειο και το Χρηματοπιστωτικό Ίδρυμα με επιστολή του προς το Υπουργείο δώσει την συγκατάθεσή του.

9. Επιλέξιμες Δαπάνες

9.1. Κατηγορίες Επιλέξιμων Δαπανών

Κατά τη διαμόρφωση του συνολικού προτεινόμενου προϋπολογισμού της πρότασης, είναι υποχρεωτική η σύνδεση των προβλεπόμενων δαπανών με τις παρακάτω **κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών**

Πίνακας Κατηγορίες Επιλέξιμων Δαπανών και μέγιστο όριο ανά κατηγορία δαπανών (σε ποσοστό επί των επιλέξιμων δαπανών του έργου)

1	Δαπάνες προσωπικού	95%
2	Δαπάνες υλικοτεχνικών μέσων, εξοπλισμού και όργανα	65%
3	Υπηρεσίες Τρίτων	65%
4	Προστασία πνευματικών δικαιωμάτων	60%
5	Υλικά – Αναλώσιμα	30%
6	Συμμετοχή σε εκθέσεις ή/και ταξίδια στο εξωτερικό για προώθηση σε πιθανούς πελάτες ή/και άλλες δραστηριότητες για προώθηση, όπως εκδόσεις, διαφημίσεις, ταινίες/βίντεο, γραφικά και έξοδα για ημερίδες του καινοτόμου προϊόντος ή υπηρεσίας στο εξωτερικό ή εσωτερικό και ενοίκια εκθέσεων περιπτέρου σε εκθέσεις. Δεν καλύπτονται οδοιπορικά έξοδα εσωτερικού, καλύπτονται μόνο για οδοιπορικά έξοδα από και προς το αεροδρόμιο.	80%
7	Κόστος Διαχείρισης του Έργου	8%
8	Πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες. Κατά αποκοπή ποσοστό ως 15% των επιλέξιμων δαπανών προσωπικού, ως επιλέξιμες έμμεσες δαπάνες (υπερκεφαλικά) (flat rate)	15%

9.2. Περιγραφή Επιλέξιμων Δαπανών

Στον πίνακα που ακολουθεί περιγράφονται οι επιλέξιμες δαπάνες και ο κανονισμός βάσει του οποίου μπορεί να επιχορηγηθούν.

Οι νεοσύστατες επιχειρήσεις λαμβάνουν χορηγία σύμφωνα με το Άρθρο 22 Ενισχύσεις για νεοσύστατες επιχειρήσεις του Κανονισμού 651/2014 με ένταση ενίσχυσης 80% επί των επιλέξιμων δαπανών.

Οι **υπόλοιπες επιχειρήσεις** μπορούν να επιλέξουν να λάβουν χορηγία σύμφωνα με τους όρους του Κανονισμού **1407/2013** ή/και με τους όρους του **Άρθρου 25 Ενισχύσεις για έργα έρευνας και ανάπτυξης** ή/και του **Άρθρου 28 Ενισχύσεις καινοτομίας για ΜΜΕ του Κανονισμού 651/2014**.

Η χορηγία σύμφωνα με τους όρους του κανονισμού 1407/2013 καταβάλλεται με ένταση ενίσχυσης 60% για την κάθε κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης. Με βάση το άρθρο 3 του Κανονισμού αυτού, το ανώτατο όριο των χορηγιών ήσσονος σημασίας που μπορεί να παραχωρηθεί σε κάθε δικαιούχο ενιαία επιχείρηση ανά τρία οικονομικά έτη ανέρχεται στις €200.000.

Οι δαπάνες που αναφέρονται ότι θα χορηγηθούν σύμφωνα με τους όρους του Άρθρου 25 του Κανονισμού 651/2014 αφορούν δραστηριότητες ή δαπάνες σχετικές με πειραματική ανάπτυξη, οπότε ισχύει η ανάλογη ένταση ενίσχυσης. Περισσότερες πληροφορίες για τον Κανονισμό 651/2014 αναφέρονται στο **Παράρτημα ΙΧ**.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με τον Κανονισμό 651/2014 οι προβληματικές επιχειρήσεις δεν μπορούν να λάβουν χορηγία.

Πίνακας Έντασης Ενίσχυσης για Πειραματική Ανάπτυξη σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 25 του Κανονισμού 651/2014

Επιχείρηση	Ένταση Ενίσχυσης σε Μεγάλη Επιχείρηση	Ένταση Ενίσχυσης σε Μεσαία Επιχείρηση	Ένταση Ενίσχυσης σε Μικρή Επιχείρηση
Μεμονωμένη επιχείρηση χωρίς συνεργασία	25%	35%	45%
<p>Επιχείρηση η οποία:</p> <ul style="list-style-type: none"> έχει πραγματική συνεργασία με τουλάχιστο ακόμα μία ανεξάρτητη από αυτήν επιχείρηση όπου καμιά επιχείρηση δεν βαρύνεται με πάνω από το 70% των επιλέξιμων δαπανών του Έργου και η μια είναι ΜΜΕ (ανεξάρτητη σύμφωνα με τον ορισμό στο Παράρτημα XII). 	40%	50%	60%
<p>Επιχείρηση η οποία:</p> <ul style="list-style-type: none"> έχει πραγματική συνεργασία με ερευνητικό οργανισμό ή ερευνητικούς οργανισμούς όπου οι ερευνητικοί οργανισμοί αναλαμβάνουν τουλάχιστον το 10% των επιλέξιμων δαπανών και ο κάθε ερευνητικός οργανισμός έχει το δικαίωμα να δημοσιεύσει τα αποτελέσματα του Έργου που απορρέουν από την έρευνα που διεξήγαγε ο ίδιος 	40%	50%	60%

Για τους σκοπούς των πιο πάνω όρων, η παροχή υπηρεσίας σε τρίτους δεν θεωρείται πραγματική συνεργασία.

Σε περίπτωση που οποιεσδήποτε επιλέξιμες δραστηριότητες του έργου δεν εμπίπτουν στην πειραματική ανάπτυξη, οι αντίστοιχες δαπάνες θα χορηγηθούν σύμφωνα με τους όρους του **Κανονισμού 1407/2013 (ενίσχυση Ήσσονος Σημασίας)** και θα ισχύουν τα σωρευτικά όρια ενίσχυσης για αυτόν τον κανονισμό που είναι **€200.000 ανά τριετία).**

Πίνακας Επιλέξιμες δαπάνες σύμφωνα με το άρθρο 25 του Κανονισμού 651/2014 για ειδικές κατηγορίες έρευνας και ανάπτυξης είναι:

1	Δαπάνες προσωπικού (ερευνητές, τεχνικοί και λοιπό υποστηρικτικό προσωπικό στον βαθμό που απασχολούνται στο έργο).
2	<p>Εξοπλισμός και όργανα</p> <p>Δαπάνες για όργανα και εξοπλισμό στο βαθμό και για όσο χρόνο χρησιμοποιούνται για το ερευνητικό έργο <u>για δραστηριότητες Πειραματικής Ανάπτυξης</u>: κόστος απόσβεσης των μηχανημάτων για όσο χρόνο χρησιμοποιούνται στο Έργο</p> <p>(Αν τέτοια όργανα και εξοπλισμός δεν χρησιμοποιούνται καθ' όλη τη διάρκεια του χρήσιμου βίου τους για το ερευνητικό έργο, επιλέξιμες θεωρούνται μόνο οι δαπάνες απόσβεσης που αντιστοιχούν στη διάρκεια του επενδυτικού σχεδίου και οι οποίες υπολογίζονται με βάση τα ποσοστά απόσβεσης του Φόρου Εισοδήματος.)</p>
3	<p>Υπηρεσίες Τρίτων</p> <ul style="list-style-type: none"> • Δαπάνες για έρευνα επί συμβάσει, τεχνικές γνώσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας που αγοράστηκαν ή εκχωρήθηκαν από εξωτερικές πηγές στην τιμή της αγοράς, εφόσον η πράξη πραγματοποιήθηκε υπό συνθήκες ανταγωνισμού και δεν υπάρχει στοιχείο αθέμιτης σύμπραξης, καθώς και οι δαπάνες για συμβουλευτικές και ισοδύναμες υπηρεσίες οι οποίες χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για το έργο. • Τίθεται οροφή για το επιλέξιμο κόστος αμοιβών για όλες τις υπηρεσίες τρίτων ανά κατηγορία εμπειρογνώμονα όπως πιο κάτω: • για υπηρεσίες εμπειρογνώμονα με μεταπτυχιακό και 5 χρόνια εμπειρία η

	<p>οροφή τίθεται σε €500 ημερησίως ή €100 την ώρα</p> <ul style="list-style-type: none"> για υπηρεσίες άλλου εμπειρογνώμονα ή τεχνικού η οροφή τίθεται σε €350 ημερησίως και €80 την ώρα Σημειώνεται ότι το κόστος για την επιχείρηση σε σχέση με τις πιο πάνω αμοιβές μπορεί να είναι μεγαλύτερο αλλά σαν επιλέξιμη δαπάνη αναγνωρίζεται μόνο το ποσό μέχρι την οροφή.
4	Δεν εφαρμόζεται
5	Υλικά, αναλώσιμα και παρόμοια προϊόντα που απαιτούνται άμεσα για το έργο
6	Δεν εφαρμόζεται
7	Δεν εφαρμόζεται
8	Γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες. Κατ' αποκοπή ποσοστό 15% επί των επιλέξιμων δαπανών προσωπικού, ως επιλέξιμες έμμεσες δαπάνες (υπερκεφαλικά) (flat rate - Καν 1303/2013 Άρθρο 68 β)

Πίνακας Επιλέξιμες δαπάνες σύμφωνα με το άρθρο 28 του Κανονισμού 651/2014 για ενίσχυση καινοτομίας των ΜΜΕ (μόνο για ΜΜΕ) με ένταση ενίσχυσης 50% επί των επιλέξιμων δαπανών.

1	Δεν εφαρμόζεται
2	Δεν εφαρμόζεται
3	<p>Υπηρεσίες Τρίτων</p> <p>Δαπάνες για συμβουλευτικές υπηρεσίες και υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας</p> <ul style="list-style-type: none"> Υποστηρικτικές Υπηρεσίες και Δαπάνες συναφείς με: βάσεις δεδομένων, έρευνα αγοράς, χρήση εργαστηρίου, σήμανση ποιότητας, δοκιμές και πιστοποίηση

	<ul style="list-style-type: none"> • (Ο δικαιούχος πρέπει να εξασφαλίζει τις υπηρεσίες σε τιμές αγοράς ή, αν ο παροχέας των υπηρεσιών είναι μη κερδοσκοπικός οργανισμός, σε τιμές που να αντικατοπτρίζουν πλήρως το κόστος συν ένα λογικό περιθώριο) • Αγορά Συμβουλευτικών Υπηρεσιών <u>σε θέματα καινοτομίας</u>, δαπάνες συναφείς με: τεχνολογική συνδρομή, υπηρεσίες μεταφοράς τεχνολογίας, συμβουλές για αγορά, προστασία και εμπόριο δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας και συμφωνίες σχετικά με άδειες εκμετάλλευσης, συμβουλές σχετικά με τη χρήση προτύπων • Ισχύουν οι οροφές αμοιβών που καθορίζονται στο Πίνακα Επιλέξιμες δαπάνες σύμφωνα με το άρθρο 25
4	<p>Προστασία πνευματικών δικαιωμάτων</p> <p>δαπάνες για την απόκτηση, την επικύρωση και την προστασία των διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας και λοιπών άυλων στοιχείων ενεργητικού</p>
5	Δεν εφαρμόζεται
6	Δεν εφαρμόζεται
7	<p>Κόστος Διαχείρισης του Έργου</p> <p>Δαπάνες για συμβουλευτικές υπηρεσίες καινοτομίας και υποστηρικτικές υπηρεσίες στο τομέα της καινοτομίας (στις υποστηρικτικές υπηρεσίες περιλαμβάνεται και η διοικητική διαχείριση έργων)</p>
8	Δεν εφαρμόζεται

Πίνακας Επιλέξιμες δαπάνες σύμφωνα με το άρθρο 22 του Κανονισμού 651/2014 για ενίσχυση καινοτομίας των νεοσύστατων ΜΜΕ επιχειρήσεων καινοτομίας με ένταση ενίσχυσης 80% και για όλες τις επιχειρήσεις σύμφωνα με τον Κανονισμό 1407/2013 με ένταση ενίσχυσης 60%

1	Αμοιβές Προσωπικού
2	Εξοπλισμός και όργανα Δαπάνες για όργανα και εξοπλισμό που χρησιμοποιούνται για το ερευνητικό έργο για δραστηριότητες <u>Πειραματικής Ανάπτυξης και για άλλες δραστηριότητες του Έργου</u> : κόστος αγοράς μηχανημάτων
3	Υπηρεσίες Τρίτων Ισχύουν οι οροφές αμοιβών και οι όροι που καθορίζονται στον Πίνακα Επιλέξιμες δαπάνες σύμφωνα με το άρθρο 25
4	Προστασία πνευματικών δικαιωμάτων
5	Υλικά
6	Συμμετοχή σε εκθέσεις ή/και επισκέψεις για προώθηση του καινοτόμου προϊόντος ή υπηρεσίας στο εξωτερικό
7	Κόστος Διαχείρισης του Έργου
8	Γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες. Κατ' αποκοπή ποσοστό 15% επί των επιλέξιμων δαπανών προσωπικού, ως επιλέξιμες έμμεσες δαπάνες (υπερκεφαλικά) (flat rate - Καν 1303/2013 Άρθρο 68 β)

9.2.1 Επιπλέον, διευκρινίζεται ότι:

1. Το κόστος των μηχανημάτων και του εξοπλισμού πάνω στο οποίο θα υπολογίζεται η χορηγία, σημαίνει την τιμή CIF όταν αυτά εισάγονται από άλλη χώρα από την ίδια την επιχείρηση ή την τιμή αγοράς (τιμολογίου) όταν αυτά αγοράζονται από την ντόπια αγορά.

2. Τιμολόγια που θα εκδίδονται από κυπριακές επιχειρήσεις – προμηθευτές μηχανημάτων/εξοπλισμού και παροχής υπηρεσιών που δεν είναι εγγεγραμμένες στο Φ.Π.Α., δεν θα γίνονται αποδεκτά έκτος και αν προσκομιστεί βεβαίωση από την Υπηρεσία ΦΠΑ ότι ο συγκεκριμένος προμηθευτής δεν έχει υποχρέωση εγγραφής στο ΦΠΑ.
3. Δεν περιλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. σε οποιαδήποτε κατηγορία δαπανών, καθώς δεν θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη εκτός αν η επιχείρηση εξαιρείται από το ΦΠΑ και προσκομιστεί σχετικό πιστοποιητικό από την Υπηρεσία ΦΠΑ που να καταδεικνύει ότι η εταιρεία δεν δικαιούται να ανακτήσει τον ΦΠΑ επί των συγκεκριμένων εξόδων για τα οποία αιτείται καταβολή χορηγίας.
4. Δεν θεωρείται ως επιλέξιμη οποιαδήποτε άλλη δαπάνη πέραν των αναφερομένων κατηγοριών, όπως αναλύονται στην παραπάνω περιγραφή επιλέξιμων δαπανών.
5. Τα μηχανήματα και ο εξοπλισμός που θα επιχορηγηθούν, σύμφωνα με το άρθρο 25 του Κανονισμού 651/2014 θα θεωρούνται αποσβεστέα στοιχεία ενεργητικού και θα επιχορηγείται το κόστος απόσβεσης των μηχανημάτων για όσο χρόνο χρησιμοποιούνται στο έργο, ενώ αυτά που θα επιχορηγηθούν σύμφωνα με το άρθρο 22 του Κανονισμού 651/2014 ή σύμφωνα με τον Κανονισμό 1407/2013 θα θεωρούνται στοιχεία ενεργητικού και θα επιχορηγείται το κόστος αγοράς μηχανημάτων, και θα πρέπει να αγοράζονται από τρίτους⁶ με τους όρους που ισχύουν στην αγορά. Τα μηχανήματα μπορεί να είναι καινούρια ή μεταχειρισμένα. Αν είναι μεταχειρισμένα η τιμή αγοράς τους δεν μπορεί να ξεπερνά την τιμή αγοράς των καινούριων. **Το Υπουργείο διατηρεί το δικαίωμα να καθορίσει ανώτατο ποσό επιλέξιμης δαπάνης σύμφωνα με τιμές ανάλογων μηχανημάτων που είναι διαθέσιμα στην αγορά για καινούρια ή μεταχειρισμένα.** Για μεταχειρισμένα απαιτείται βεβαίωση από τον

⁶

Σε περίπτωση που τα στοιχεία ενεργητικού αγοράζονται από Συνεργαζόμενες Επιχειρήσεις θα λαμβάνεται υπόψη το κόστος αγοράς της Συνεργαζόμενης Επιχείρησης ως επιλέξιμο κόστος και όχι το κόστος που αναγράφεται στο τιμολόγιο πώλησης του στοιχείου που εκδόθηκε από τη Συνεργαζόμενη Επιχείρηση.

προμηθευτή ότι δεν έχουν συγχρηματοδοτηθεί στο παρελθόν (βλέπε Παράρτημα VII).

6. Καθορίζεται ως **ανώτατο επιλέξιμο όριο οι €60.000 ετήσιο εργοδοτικό κόστος για κάθε υπάλληλο ξεχωριστά**. Σε περίπτωση υπαλλήλων που αμείβονται περισσότερο οι απολαβές τους είναι επιλέξιμες μόνο μέχρι το ανώτατο όριο.
7. Για όλες τις δαπάνες, συμπεριλαμβανομένων και των μισθολογικών δαπανών προσωπικού, απαραίτητα παραστατικά θεωρούνται τα **πρωτότυπα** εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης ή άλλα έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος ή παροχής υπηρεσιών και οι αποδείξεις πληρωμής τους.
8. Σε περίπτωση επιστροφής δαπανών όπου η δημόσια υποστήριξη λαμβάνει τη μορφή κατ' αποκοπή ποσών ή κόστους κατά μονάδα τυποποιημένης κλίμακας, οι ενέργειες που συνιστούν τη βάση επιστροφής δαπανών πρέπει να έχουν εκτελεστεί κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και απαραίτητα παραστατικά αποτελούν έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος.
9. Επιλέξιμες δαπάνες (συμπεριλαμβανομένων και των επιλέξιμων μισθολογικών δαπανών) αξίας άνω των €500 θα πρέπει να εξοφλούνται με επιταγή της επιχείρησης ή με πιστωτική κάρτα της επιχείρησης ή με μεταφορά/ανάληψη από τραπεζικό λογαριασμό της επιχείρησης, εξαιρουμένων των εισφορών στις Κοινωνικές Ασφαλίσεις και το Τμήμα Εσωτερικών Προσόδων.
10. Σε όλες τις περιπτώσεις θα ζητηθεί να παρουσιαστεί και η σχετική κατάσταση του λογαριασμού επιχείρησης, ενώ σε περίπτωση πιστωτικής κάρτας, η κατάσταση κινήσεων της κάρτας και η κατάσταση εξόφλησης της.
11. Τιμολόγια δαπανών κάτω των €80 δεν θεωρούνται επιλέξιμα.
12. Σε περίπτωση συνεργαζόμενου δικτύου, κάθε επιχείρηση αναλαμβάνει τις δικές της υποχρεώσεις τήρησης των απαιτούμενων παραστατικών για υποβολή μέσω του συντονιστή.

13. Όλες οι υπηρεσίες που θα ληφθούν από τρίτους δε θα είναι σε συνεχόμενη ή σε περιοδική βάση και δε θα αφορούν σε συνηθισμένα έξοδα της επιχείρησης, όπως λογιστικές, νομικές ή διαφημιστικές υπηρεσίες, αλλά θα αφορούν σε μεμονωμένες υπηρεσίες που σχετίζονται άμεσα με την υλοποίηση του Έργου.
14. Στις περιπτώσεις παροχής υπηρεσιών εμπειρογνώμων τίθενται οροφές για κόστος αμοιβών ανά κατηγορία εμπειρογνώμονα όπως αναφέρονται στους Πινάκες Επιλέξιμων Δαπανών. Οι οροφές αυτές δεν μπορούν να αλλάξουν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου.
15. Επισημαίνεται ότι η ενίσχυση για συμβουλευτικές υπηρεσίες καινοτομίας και για υπηρεσίες στήριξης καινοτομίας χρησιμοποιείται για αγορά υπηρεσιών σε τιμή αγοράς ή αν ο παροχέας των υπηρεσιών είναι μη κερδοσκοπικός οργανισμός, σε τιμές που αντικατοπτρίζουν πλήρως το κόστος συν ένα λογικό περιθώριο. Ο Ενδιάμεσος Φορέας, μετά από συμβουλή του τεχνικού αξιολογητή, διατηρεί το δικαίωμα να καθορίσει ανώτατα ή κατώτατα ποσά, ανάλογα με τις τιμές που επικρατούν στην αγορά, για συμβουλευτικές υπηρεσίες καινοτομίας και για υπηρεσίες στήριξης καινοτομίας.
16. **Δεν θεωρείται επιλέξιμη οποιαδήποτε προτεινόμενη επένδυση της οποίας οι εργασίες άρχισαν (δαπάνη που πραγματοποιήθηκε ή δέσμευση για αγορά επιλέξιμων για χορηγία στοιχείων ενεργητικού) πριν από την ημερομηνία της «επιστολής επιλεξιμότητας» του Υπουργείου προς τον αιτητή με την οποία θα επιβεβαιώνεται ότι, με την επιφύλαξη της τελικής έκβασης εμπεριστατωμένης επαλήθευσης, η προτεινόμενη επενδυτική του πρόταση πληροί τους όρους επιλεξιμότητας του Σχεδίου.**
17. Η έναρξη εργασιών υλοποίησης του Έργου μπορεί να είναι μετά την ημερομηνία λήψης της επιστολής επιλεξιμότητας που θα σταλεί από το Υπουργείο. Σε κάθε περίπτωση, η δέσμευση για αγορά επιλέξιμων στοιχείων ενεργητικού ή η πραγματοποίηση δαπανών πριν την έκδοση της τελικής απόφασης, γίνεται με **αποκλειστική ευθύνη της επιχείρησης** και δε δεσμεύει

την τελική απόφαση του Ενδιάμεσου Φορέα σχετικά με την έγκριση ή μη της αίτησης.

18. Οι τιμές αγοράς θα ελέγχονται στην υποβολή των αιτήσεων από τεχνικούς αξιολογητές οι οποίοι θα αποφασίζουν αν οι τιμές εξοπλισμού, υλικών και αγοράς υπηρεσιών καθώς και οι αμοιβές προσωπικού είναι λογικές και βρίσκονται στα επίπεδα της αγοράς. Αν οι τιμές κριθούν υπερβολικά πιο ψηλές, από τις τιμές αγοράς οι αξιολογητές μπορούν να θέσουν μέγιστο όριο για κάθε αγορά ή αμοιβή προσωπικού. Αν δεν θέσουν όριο σημαίνει ότι οι τιμές είναι λογικές και ότι στην υλοποίηση η δαπάνη μπορεί να αυξηθεί μέχρι 20% λόγω αλλαγών στην αγορά.
19. Οι ενισχύσεις με προσδιορίσιμες επιλέξιμες δαπάνες που απαλλάσσονται βάσει του παρόντος κανονισμού μπορούν να σωρευθούν με οποιεσδήποτε άλλες κρατικές ενισχύσεις, εφόσον τα εν λόγω μέτρα αφορούν διαφορετικές προσδιορίσιμες επιλέξιμες δαπάνες ή με οποιεσδήποτε άλλες κρατικές ενισχύσεις, όσον αφορά τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες, οι οποίες επικαλύπτονται πλήρως ή εν μέρει, μόνον αν η σώρευση αυτή δεν οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης έντασης ή του υψηλότερου ποσού ενίσχυσης που εφαρμόζονται στην ενίσχυση αυτή δυνάμει κανονισμού (ΕΕ) 651/2014.
20. Οι κρατικές ενισχύσεις που τυγχάνουν απαλλαγής δυνάμει του παρόντος κανονισμού δεν σωρεύονται με οποιεσδήποτε ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που αφορούν τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες, εάν η σώρευση αυτή θα οδηγήσει σε υπέρβαση της έντασης ενίσχυσης που προβλέπεται στο κεφάλαιο III του παρόντος κανονισμού.
21. Η καταβολή χορηγίας για δαπάνες προσωπικού μπορεί να βασίζεται σε πραγματικά κόστη ή σε απλοποιημένη μέθοδο υπολογισμού κόστους με βάση το άρθρο 68 παράγραφος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 1303/2013 (Παράρτημα XIV). Με την απλοποιημένη μέθοδο υπολογισμού κόστους υπολογίζεται το ωριαίο κόστος εργοδότη για τον υπάλληλο και με βάση τις ώρες εργασίας του στο έργο υπολογίζεται η επιλέξιμη δαπάνη που

αντιστοιχεί στην εργασία του. Το ωριαίο κόστος εργοδότη για τον υπάλληλο υπολογίζεται με βάση το εργοδοτικό κόστος για αυτόν τους προηγούμενους 12 μήνες, δια 1720 ώρες. Δεύτερος τρόπος υπολογισμού είναι με τον μέσο όρο του εργοδοτικού κόστους ομάδας υπαλλήλων στην ίδια βαθμίδα ή με περίπου ίδιο μισθό τους προηγούμενους 12 μήνες δια 1720 ώρες. Και στους δυο τρόπους ο υπολογισμός βασίζεται σε τεκμηριωμένα ιστορικά στοιχεία των 12 τελευταίων μηνών. Σε περίπτωση νέου υπαλλήλου σε νέα επιχείρηση, ή σε νέο υπάλληλο υφιστάμενης επιχείρησης η οποία δεν έχει υπάλληλο στην ίδια βαθμίδα ή στην ίδια μισθολογική κλίμακα, το επιλέξιμο κόστος θα είναι οι πραγματικές δαπάνες της επιχείρησης.

22. Σε περίπτωση συνεργασίας αν συνεργαζόμενος φορέας αντικατασταθεί θα απεντάσσεται το έργο. Αν συνεργαζόμενος φορέας αποχωρήσει, το έργο μπορεί να συνεχίσει μόνο αν οι συνεργάτες που συνεχίζουν αναλάβουν τις δραστηριότητες του χωρίς να λάβουν επιπλέον χορηγία από αυτήν που τους αναλογούσε στην Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης. Η χορηγία που αναλογούσε στον συνεργάτη που αποχωρεί δε θα καταβληθεί.

23. Για επιλέξιμες δαπάνες, οι οποίες αφορούν υπηρεσίες που θα υλοποιηθούν με ανάθεση σε τρίτους αξίας πέραν των €207.000 (ή όπως αυτό εκάστοτε αναθεωρείται με εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου της Κυπριακής Δημοκρατίας – αναθεωρείται ανά δύο χρόνια – το συγκεκριμένο όριο θα ισχύει μέχρι 31/12/2015) και επιδότηση πέραν του 50%, θα πρέπει να ακολουθούνται οι διαδικασίες δημόσιων συμβάσεων βάσει του Νόμου. 12(Ι) του 2006, Νόμος των προσφορών περί δημοσίων συμβάσεων.

10. Υποβολή Αιτήσεων

10.1 Απαιτούμενα δικαιολογητικά

Κατά την υποβολή των αιτήσεων, μαζί με την αίτηση υποβάλλονται **υποχρεωτικά** όλα τα παρακάτω δικαιολογητικά. Σε περίπτωση που δεν προσκομιστούν όλα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται πιο κάτω δεν θα είναι δυνατή η τεκμηρίωση εκπλήρωσης των προϋποθέσεων που τίθενται στο παράρτημα II οπότε η αίτηση θα απορριφθεί.

A/A	Δικαιολογητικά για υποβολή της αίτησης
1	<p>Υπεύθυνη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι:</p> <ul style="list-style-type: none">i. τα στοιχεία που περιέχονται στα έντυπα του φακέλου της αίτησης είναι πλήρη, ακριβή και αληθή,ii. το συγκεκριμένο επενδυτικό σχέδιο (Έργο) ή μέρος του δεν θα χρηματοδοτηθεί από άλλο πρόγραμμα/σχέδιο,iii. κανένα τμήμα του επενδυτικού σχεδίου (Έργου) δεν έχει ήδη εκτελεσθεί,iv. η επιχείρηση αποδέχεται τη διασταύρωση των στοιχείων που δηλώνονται στο έντυπο υποβολής της αίτησης.
2	<p>Φωτοαντίγραφο και των δύο όψεων της πολιτικής ταυτότητας κάθε διευθυντή της επιχείρησης (φυσικό πρόσωπο).</p> <ul style="list-style-type: none">1. Πιστοποιητικό μετόχων2. Υπεύθυνη Δήλωση Ήσσανος Σημασίας3. Σύσταση της εταιρείας

Α/Α	Δικαιολογητικά για υποβολή της αίτησης
3	<p>Σε ειδικό έντυπο (φύλλο εργασίας) υποβάλλονται όλες οι δαπάνες που θα πραγματοποιηθούν για ολοκλήρωση του έργου με περαιτέρω ανάλυση για δαπάνες που αποτελούν σημαντικό μέρος του προϋπολογισμού (πέραν του 30%). Επίσης άλλες πληροφορίες όπως τεχνικά χαρακτηριστικά μηχανημάτων, τιμές πωλήσεων, προσφορές που έχει λάβει ο αιτητής, και αναλυτικοί προϋπολογισμοί κατασκευής σε περίπτωση ιδιοκατασκευής.</p> <p>Σε περίπτωση όπου οι υπηρεσίες που εξασφαλίζονται εμπίπτουν στις πρόνοιες της παραγράφου 23 (Τμήμα 9.2.1) πιο πάνω, να προσκομίζονται τα αποδεικτικά για την τήρηση των προνοιών της νομοθεσίας περί δημοσίων συμβάσεων.</p>
4	<p>Πιστοποιητικά για τα προσόντα των ερευνητών και υπαλλήλων που θα ασχοληθούν άμεσα με το Έργο (πτυχία, διπλώματα, προηγούμενη εργασιακή εμπειρία, βεβαιώσεις και άλλα).</p>
5	<ul style="list-style-type: none"> • Βεβαίωση Ανεξάρτητων Εγκεκριμένων Ελεγκτών για το μέγεθος της επιχείρησης (Μικρή, Μεσαία, Μεγάλη) • Πιστοποιητικό μετόχων • Υπεύθυνη Δήλωση Ήσσοнос Σημασίας • Σε περίπτωση που η αιτήτρια είναι επιχείρηση καινοτομίας βεβαίωση Ανεξάρτητων Εγκεκριμένων Ελεγκτών για το ύψος των δαπανών της επιχείρησης σε έρευνα και ανάπτυξη • Στην περίπτωση Συνεργασίας στο Έργο θα υποβάλλεται Σύμφωνο Συνεργασίας μεταξύ των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων • Στην περίπτωση που η επιχείρηση διαθέτει πρωτότυπο, θα υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση από την αιτήτρια επιχείρηση ότι η επιχείρηση διαθέτει πρωτότυπο και σύντομη περιγραφή του πρωτοτύπου αυτού • Σε περίπτωση που η επιχείρηση θα λάβει χορηγία σύμφωνα με τον Κανονισμό 651/2014 θα υποβάλλεται βεβαίωση Ανεξάρτητων Εγκεκριμένων Ελεγκτών ότι δεν τηρεί τον ορισμό της Προβληματικής Επιχείρησης.

A/A	Δικαιολογητικά για υποβολή της αίτησης
6	Ελεγμένους λογαριασμούς των δύο τελευταίων ετών. Σε περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων που δεν έχουν συμπληρώσει 18 μήνες λειτουργίας δεν απαιτούνται ελεγμένοι λογαριασμοί.

Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την υπογραφή της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης:

2. Σε περίπτωση που έχουν γίνει αλλαγές στα ακόλουθα έγγραφα που κατατέθηκαν στην αίτηση να υποβληθούν ξανά επικαιροποιημένα:
 1. Πιστοποιητικό μετόχων
 2. Υπεύθυνη Δήλωση Ήσωνος Σημασίας
 3. Ελεγμένες Οικονομικές Καταστάσεις
 4. Βεβαίωση ότι η επιχείρηση δεν είναι προβληματική
 5. Βεβαίωση για το μέγεθος της επιχείρησης.

10.2 Τρόπος Υποβολής Αιτήσεων

1. Οι Φάκελοι Αίτησης υποβάλλονται **ταχυδρομικά** με συστημένη επιστολή στην διεύθυνση Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, 1421 Λευκωσία, με την ένδειξη:

ΣΧΕΔΙΟ ΧΟΡΗΓΙΩΝ ΓΙΑ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

Ανάπτυξη Καινοτόμων Προϊόντων, Υπηρεσιών και Διεργασιών

Ο Φάκελος Αίτησης θα πρέπει να περιλαμβάνει πλήρως συμπληρωμένα τα παρακάτω:

- α) την αίτηση η οποία υποβάλλεται στα απαιτούμενα έντυπα αιτήσεων που βρίσκονται στο Παράρτημα XII
- β) τα απαιτούμενα Δικαιολογητικά όπως περιγράφονται στην Παράγραφο 10.1.

Οι ενδιαφερόμενοι θα αποστέλλουν ένα πρωτότυπο του φακέλου αίτησης και 6 οπτικούς δίσκους με το περιεχόμενο του, και θα πρέπει να κρατήσουν αντίγραφο για το δικό τους αρχείο.

- Φάκελος Αίτησης που ταχυδρομείται μετά την καταληκτική ημερομηνία που ορίζεται στη σχετική δημόσια πρόσκληση υποβολής αιτήσεων, θεωρείται εκπρόθεσμος και δε θα γίνεται αποδεκτός.
- Τονίζεται ότι μετά την παρέλευση της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων δεν θα γίνεται αποδεκτή οποιαδήποτε τροποποίηση ή συμπλήρωση της υποβληθείσας αίτησης ή η υποβολή και αντικατάσταση στοιχείων, πληροφοριών ή αποδεικτικών στοιχείων εκτός και αν εμπίπτει στις πρόνοιες που περιγράφονται στην παράγραφο “Έλεγχος τυπικών προϋποθέσεων και δικαιολογητικών” (βλέπε παράγραφο 12.1).

2. Επιπρόσθετα, η αίτηση πρέπει να γίνει και ηλεκτρονικά μέσω διαδικτύου. Εναλλακτικά της ηλεκτρονικής υποβολής, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να αποστείλουν ταχυδρομικώς μαζί με την πρόταση σε έντυπη μορφή, όπως περιγράφεται πιο πάνω, και έξι οπτικούς δίσκους που θα περιέχουν τα έντυπα αιτήσεων σε ηλεκτρονικά αρχεία και όλα τα υπόλοιπα έγγραφα σε ηλεκτρονική μορφή, με μορφή pdf και xls. Περισσότερες πληροφορίες θα δίνονται στο έντυπο της Αίτησης.

Η προκήρυξη και τα σχετικά έντυπα του Σχεδίου διατίθενται στην Ιστοσελίδα του Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού (<http://www.mcit.gov.cy>) στην κατηγορία “Υπηρεσία Τεχνολογίας” στην υποκατηγορία “Βιομηχανικές Εφαρμογές”. Για περισσότερες πληροφορίες ή /και εξασφάλιση των εντύπων μπορείτε να επικοινωνείτε με τους Λειτουργούς Βιομηχανικών Εφαρμογών, κ. Νίκο Ιωάννου (τηλ. 22409393, nioannou@mcit.gov.cy) και κα Λευκή Θεοδώρου (τηλ. 22409312, ltheodorou@mcit.gov.cy).

11. Κριτήρια επιλογής αιτήσεων

Τα κριτήρια επιλογής και η βαθμολογία εκάστου με βάση τα οποία η Επιτροπή Αξιολόγησης και οι τεχνικοί αξιολογητές θα αξιολογούν και βαθμολογούν τις αιτήσεις παρουσιάζονται στο **Παράρτημα III** και συνάδουν με τις γενικές αρχές της Συνθήκης και τα κριτήρια τα οποία θα εγκριθούν από την Επιτροπή παρακολούθησης του επιχειρησιακού προγράμματος ανταγωνιστικότητας και αειφόρου ανάπτυξης

Οι αιτήσεις για την κατηγορία των νεοσύστατων επιχειρήσεων θα αξιολογηθούν με ορισμένα από τα κριτήρια να είναι διαφορετικά από ότι για τις αιτήσεις στην κατηγορία των υφιστάμενων (βλέπε Παράρτημα III για περιγραφή των κριτηρίων). Δίνεται ωστόσο το δικαίωμα στις νεοσύστατες, εφόσον τηρούν τις προϋποθέσεις της υφιστάμενης επιχείρησης, (διαθέτουν προϊόντα στην αγορά και έχουν ελεγμένους λογαριασμούς) να αιτηθούν στην κατηγορία των υφιστάμενων, όπου όμως θα αξιολογηθούν με τα κριτήρια που αφορούν τις υπόλοιπες επιχειρήσεις.

Τα κριτήρια αυτά θα γνωστοποιηθούν στην Επιτροπή Παρακολούθησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2014-2020.

12. Διαδικασίες εξέτασης, αξιολόγησης και ένταξης των αιτήσεων

Η αξιολόγηση είναι συγκριτική. Οι αιτήσεις που τελικά θα ενταχθούν στο Σχέδιο θα είναι αυτές με την ψηλότερη συνολική βαθμολογία, συμπεριλαμβανομένης και της βαθμολογίας των πρόσθετων κριτηρίων, ακολουθώντας τον κατάλογο των υποψηφίων για ένταξή τους στο Σχέδιο μέχρι εξάντλησης του εγκεκριμένου προϋπολογισμού της συγκεκριμένης πρόσκλησης. Οι αιτήσεις (Έργα) που θα ενταχθούν θα πρέπει επίσης να έχουν συγκεντρώσει τουλάχιστον βαθμολογία 50% σε κάθε βασικό κριτήριο ξεχωριστά.

12.1 Έλεγχος τυπικών προϋποθέσεων και δικαιολογητικών.

- Το Υπουργείο προβαίνει στον έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων, της επιλεξιμότητας, της κανονικότητας, της πληρότητας και της συμβατότητας του

έργου με τις εθνικές και κοινοτικές πολιτικές (τα κριτήρια αυτά περιγράφονται στο συνημμένο Παράρτημα II).

- Στις περιπτώσεις όπου διαπιστώνεται ότι δεν συντρέχουν οι πιο πάνω προϋποθέσεις για ένταξη της πρότασης στο Σχέδιο, η αίτηση θα απορρίπτεται με απόφαση του Διευθυντή της Υπηρεσίας που διαχειρίζεται το Σχέδιο και θα ενημερώνονται άμεσα οι αιτητές-επιχειρήσεις.
- Εάν το Έντυπο Αίτησης δεν είναι πλήρως συμπληρωμένο, ή κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών προκύψουν ελλείψεις εγγράφων/δικαιολογητικών, ή υπερβάσεις στα ανώτατα όρια χορηγίας ή στις επιλέξιμες δαπάνες ανά κατηγορία, ενημερώνεται αμέσως ο ενδιαφερόμενος, ο οποίος υποχρεούται εντός **τριάντα ημερολογιακών ημερών** (30) από την ημερομηνία αποστολής της κοινοποίησης, να συμπληρώσει την αίτησή του, να προσκομίσει τα ελλειπόντα δικαιολογητικά και να προσαρμόσει τις επιμέρους δαπάνες ανά κατηγορία χωρίς όμως να αυξήσει το συνολικό κόστος των επιλέξιμων δαπανών του έργου. Τυχόν παράλειψη να το πράξει εντός της προθεσμίας αυτής ή σε περίπτωση που και τα νέα στοιχεία κρίνονται ανεπαρκή, η αίτηση θα απορρίπτεται με απόφαση του Διευθυντή της Υπηρεσίας που διαχειρίζεται το Σχέδιο και θα ενημερώνεται σχετικά ο αιτητής.

Σε περίπτωση έγκρισης μέχρι αυτό το στάδιο συμπληρώνεται έντυπο εκπλήρωσης τυπικών προϋποθέσεων

12.2 Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των αιτήσεων

Σε πρώτο στάδιο οι αιτήσεις θα εξετάζονται και θα βαθμολογούνται τα βασικά κριτήρια, από τους τεχνικούς αξιολογητές, ακολούθως θα προωθούνται στην Επιτροπή Αξιολόγησης. Οι αιτήσεις θα βαθμολογούνται με βάση τα κριτήρια επιλογής που επισυνάπτονται ως Παράρτημα III.

Στην Επιτροπή υποβάλλονται οι προτάσεις με την βαθμολογία τους και το έντυπο εκπλήρωσης τυπικών προϋποθέσεων ή την επιστολή επιλεξιμότητας που έχει σταλεί σε όσους επέλεξαν να εκκινήσουν πριν την τελική έγκριση.

Η Επιτροπή στην αξιολόγηση των αιτήσεων έχει τη βαθμολογία τουλάχιστο 2 τεχνικών αξιολογητών, που συμμετείχαν στη διαδικασία βαθμολόγησης. Η Επιτροπή αξιολογεί

και βαθμολογεί τα επιπρόσθετα κριτήρια με βάση τα κριτήρια επιλογής που επισυνάπτονται ως Παράρτημα ΙΙΙ.

Η Επιτροπή:

- προσκαλεί τους αιτητές σε συνεδρίαση της Επιτροπής για να δώσουν πρόσθετες πληροφορίες, εξηγήσεις και να απαντήσουν σε ερωτήσεις,
- προχωρεί στην τελική βαθμολογία των αιτήσεων μετά τη συνεδρίαση, σε περίπτωση που αιτητής δεν επιθυμεί να παρουσιασθεί η Επιτροπή προχωρά στη βαθμολόγηση της αίτησής του,
- αποτυπώνει τα αποτελέσματα της βαθμολογίας σε Φύλλα Αξιολόγησης Πρότασης,
- υποβάλλει στον Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου για επικύρωση τον κατάλογο υποψηφίων προς ένταξη, δηλαδή τα αποτελέσματα της τελικής βαθμολογίας των αιτήσεων οι οποίες έχουν συγκεντρώσει μεγαλύτερη ή ίση με 50% βαθμολογία σε κάθε κριτήριο ξεχωριστά
- υποβάλλει στον Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου για επικύρωση τις τελικές συγκεντρωτικές βαθμολογίες των επιχειρήσεων/συνεργασιών του πιο πάνω καταλόγου με την υψηλότερη συνολική βαθμολογία, συμπεριλαμβανομένων των επιπρόσθετων κριτηρίων μέχρι εξαντλήσεως του συνολικού προϋπολογισμού (οι κατάλογοι είναι ξεχωριστοί για τις νεοσύστατες και τις υφιστάμενες)
- υποβάλλει στον Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου για επικύρωση κατάλογο με τις επιχειρήσεις που έχουν απορριφτεί λόγω χαμηλότερης βαθμολογίας του 50% σε οποιονδήποτε βασικό κριτήριο

12.3 Ένταξη έργων στο Σχέδιο και υπογραφή Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης.

α) Οι αιτήσεις (Έργα) που τελικά θα ενταχθούν στο Σχέδιο θα είναι αυτές με την υψηλότερη συνολική βαθμολογία, συμπεριλαμβανομένων και των επιπρόσθετων κριτηρίων, ακολουθώντας τον κατάλογο των υποψηφίων για ένταξή τους στο

Σχέδιο, μέχρι εξάντλησης του εγκεκριμένου προϋπολογισμού της συγκεκριμένης προκήρυξης. Οι αιτήσεις που θα ενταχθούν θα πρέπει επίσης να συγκεντρώνουν τουλάχιστον βαθμολογία 50% σε κάθε βασικό κριτήριο ξεχωριστά.

- β) Ο τελικός κατάλογος των αιτήσεων που θα ενταχθούν στο Σχέδιο επικυρώνεται από τον Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου.
- γ) Στην κατηγορία των νεοσύστατων επιχειρήσεων θα καταταχθούν και θα διαγωνιστούν μόνο μεταξύ τους για τη διάθεση του κονδυλίου που θα διατεθεί για αυτές οι ακόλουθες επιχειρήσεις/συνεργασίες:
- οι νεοσύστατες επιχειρήσεις που θα αιτηθούν στην κατηγορία των νεοσύστατων επιχειρήσεων χωρίς συνεργάτες, και
 - οι συνεργασίες όπου ο συντονιστής τους είναι νεοσύστατη επιχείρηση (στις συνεργασίες μπορεί να υπάρχουν νεοσύστατες ή/και υφιστάμενες) και η χορηγία που αναλογεί σε όλες τις νεοσύστατες επιχειρήσεις της συνεργασίας είναι μεγαλύτερη από τη χορηγία που αναλογεί σε όλες τις υφιστάμενες επιχειρήσεις της συνεργασίας.
- δ) Σε περίπτωση που μια από τις δύο κατηγορίες υφιστάμενες και νεοσύστατες δεν εξαντλήσει το διαθέσιμο για αυτή προϋπολογισμό τότε το υπόλοιπο θα μεταφερθεί στην άλλη κατηγορία.
- ε) Σε περίπτωση που αίτηση συνεργασίας έχει επιλεγθεί να ενταχθεί αλλά τουλάχιστον μια συνεργαζόμενη επιχείρηση έχει υπερβεί ή θα υπερβεί το μέγιστο ποσό χορηγίας που της αναλογεί τότε το έργο είναι επιλέξιμο μόνο αν αυτή η συνεργαζόμενη επιχείρηση μειώσει την απαίτησή της για χορηγία σε τέτοιο επίπεδο ώστε να μην παραβιάζεται το μέγιστο ποσό χορηγίας που δικαιούται, ενώ θα συνεχίσει να είναι δεσμευμένη να υλοποιήσει τις εγκεκριμένες δράσεις/δαπάνες. Σε διαφορετική περίπτωση το έργο θα απορρίπτεται λόγω υπέρβασης του μέγιστου ποσού χορηγίας, ξεκινώντας με το έργο που εξασφάλισε την χαμηλότερη συνολική βαθμολογία.
- στ) οι επιχειρήσεις που θα ενταχθούν στο Σχέδιο θα υπογράφουν Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης η οποία θα περιέχει τον προϋπολογισμό και το χρονοδιάγραμμα

εργασιών όπως κατατέθηκαν στην αίτηση χωρίς αλλαγές εκτός και αν ο αξιολογητής μείωσε ορισμένες δαπάνες.

η) Σε περίπτωση συνεργασίας τη συμφωνία υπογράφει ο συντονιστής του έργου και συνυπογράφουν και εκπρόσωποι όλων των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων εκ μέρους των επιχειρήσεών τους.

θ) Σε περίπτωση που στην κατηγορία των νεοσύστατων υποβάλλουν αίτηση ομάδες, οι οποίες είχαν σκοπό να εγγράψουν εταιρεία και θα πρέπει η εγγραφή της εταιρείας να προηγηθεί της υπογραφής της συμφωνίας και να υπογράψει εκπρόσωπος της εταιρείας.

13. Έναρξη Εργασιών - Υλοποίηση και παρακολούθηση των Έργων – Καταβολή χορηγίας

α) Η **ημερομηνία έναρξης εργασιών του Έργου** ορίζεται από τον αιτητή και μπορεί να είναι οποιαδήποτε ημέρα μετά την ημερομηνία αποστολής της «Επιστολής Επιλεξιμότητας» από το Υπουργείο προς τον αιτητή, μέχρι και την ημερομηνία υπογραφής της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης.

Οι επιχειρήσεις μπορούν να προχωρούν σε έναρξη εργασιών μόνο μετά την ημερομηνία αποστολής της «Επιστολής Επιλεξιμότητας» από το Υπουργείο. Η επιστολή «Επιλεξιμότητας» δύναται να σταλεί μόνο μετά από επιτόπια επιθεώρηση λειτουργού του Ενδιάμεσου Φορέα στο χώρο ανάπτυξης των προϊόντων ή υπηρεσιών της επιχείρησης κατά την οποία θα επιβεβαιώνεται η ημερομηνία έναρξης εργασιών/επιλεξιμότητας δαπανών. Η επιτόπια επιθεώρηση του λειτουργού προγραμματίζεται να πραγματοποιηθεί το αργότερο εντός 30 ημερών από την ημερομηνία σχετικής πρόσκλησης της επιχείρησης η οποία είχε ήδη καταθέσει αίτηση μετά την προκήρυξη του Σχεδίου.

Εάν η επιχείρηση δεν προχωρήσει σε έναρξη εργασιών πριν την ημερομηνία υπογραφής της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης (η οποία θα υπογραφεί το

αργότερο σε 30 εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία ειδοποίησης της επιχείρησης ότι εγκρίθηκε για χορηγία), ως η ημερομηνία έναρξης εργασιών του έργου θα θεωρείται η ημερομηνία υπογραφής της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης.

β) Αν διαπιστωθεί έναρξη εργασιών η οποία ορίζεται στον ορισμό Παράρτημα VI Ορισμοί, πριν την ημερομηνία αποστολής της επιστολής επιλεξιμότητας, τότε το έργο απεντάσσεται διότι δεν τηρεί τις πρόνοιες του άρθρου 6 του Καν. (ΕΕ) 651/2014⁷ για το χαρακτήρα κινήτρου.

γ) Η πραγματοποίηση δαπανών πριν την έκδοση της εγκριτικής απόφασης δεν δεσμεύει την απόφαση του Ενδιάμεσου Φορέα σχετικά με την έγκριση ή μη της αίτησης.

δ) Η πλήρης υλοποίηση του έργου, διεξαγωγή προγραμματισμένων επιλέξιμων δραστηριοτήτων και καταβολή επιλέξιμων δαπανών, σύμφωνα με τους όρους που τίθενται στη **Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης** θα πρέπει να γίνεται μέσα στη χρονική περίοδο που καθορίζεται στη συμφωνία, από την ημερομηνία **έναρξης εργασιών υλοποίησης του Έργου** μέχρι την αποπεράτωσή του και δε θα ξεπερνά τους 36 μήνες. Αυτό θα διαπιστώνεται από τα τιμολόγια και άλλα παραστατικά που υποβάλλονται από το Δικαιούχο και με επί τόπου επιθεώρηση και επαλήθευση του Έργου, των παραδοτέων και των παραστατικών. **Επενδύσεις που δε θα ολοκληρώνονται μέχρι την καταληκτική ημερομηνία (συμπεριλαμβανομένης και της έγκρισης παράτασης αν υπήρξε) δε θα λαμβάνονται υπόψη για σκοπούς καταβολής χορηγίας.**

ε) Αιτήματα για παράταση θα υποβάλλονται στην Ομάδα Ένταξης και Παρακολούθησης του ΕΦ, θα συνοδεύονται με ανάλογη τεκμηρίωση της ανάγκης για παράταση του χρονοδιαγράμματος εκτέλεσης έργου και με το νέο χρονοδιάγραμμα. Η έγκριση θα δίδεται από το Υπουργείο μετά από σχετική εισήγηση της Ομάδας Ένταξης

⁷ «Θεωρείται ότι οι ενισχύσεις έχουν χαρακτήρα κινήτρου, εάν ο δικαιούχος έχει υποβάλει γραπτή αίτηση ενίσχυσης στο οικείο κράτος μέλος πριν από την έναρξη των εργασιών για το έργο ή τη δραστηριότητα. ...»

και Παρακολούθησης η οποία θα διασφαλίζει την αναγκαιότητα της παράτασης και ότι η συνολική χρονική διάρκεια του έργου δε θα ξεπεράσει τους 36 μήνες.

στ) Η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των Έργων θα γίνεται μέσω υποχρεωτικών εκθέσεων προόδου και άλλων στοιχείων που θα υποβάλλονται από την επιχείρηση προς το Υπουργείο όπως περιγράφονται σε αυτό τον Οδηγό.

η) Οι υποχρεωτικές εκθέσεις θα υποβάλλονται και σε ηλεκτρονική μορφή, με τους ίδιους όρους που έχουν καθορισθεί για την υποβολή αιτήσεων, σε ψηφιακή μορφή ή άλλο μέσο. **Επίσης, οι επιχειρήσεις είναι υποχρεωμένες να καταθέτουν τις εκθέσεις τους απευθείας σε ειδική υπηρεσία στο διαδίκτυο αν τους παρασχεθεί πρόσβαση από το Υπουργείο.** Το Υπουργείο μπορεί να ζητήσει επιπρόσθετες πληροφορίες και τη συμπλήρωση ειδικών εντύπων για τη βελτιστοποίηση και απλοποίηση της τεκμηρίωσης των δαπανών του έργου.

θ) Οι υποχρεωτικές **εκθέσεις προόδου** θα υποβάλλονται από την επιχείρηση προς το Υπουργείο σταδιακά κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, σύμφωνα με τα χρονικά πλαίσια που αναφέρονται στον πίνακα που παρατίθεται στο τμήμα 13.1.

ι) **Διευθυντής Έργου:** Το έργο θα πρέπει να διαχειρίζεται από Διευθυντή Έργου ο οποίος θα καθορίζεται στην αίτηση. Ο Διευθυντής Έργου μπορεί να είναι υπάλληλος του δικαιούχου ή να παρέχει υπηρεσίες προς τον δικαιούχο μέσω γραπτής συμφωνίας που επισυνάπτεται στην αίτηση. Σε περίπτωση συνεργασίας ο Διευθυντής έργου εργάζεται για τον συντονιστή.

Ο Διευθυντής Έργου θα έχει την ευθύνη για:

- την εκτέλεση του έργου από μέρα σε μέρα, τον συντονισμό και την παρακολούθηση πιστής εκτέλεσής του,
- να προετοιμάζει τις εκθέσεις προόδου του έργου όπως την αρχική, την ενδιάμεση και την τελική,
- να αναλαμβάνει τη διοργάνωση συναντήσεων σχετικά με το έργο,
- να ενημερώνει έγκαιρα για μη ουσιαστικές αλλαγές στο έργο για να λαμβάνει έγκαιρα έγκριση για αυτές,

- να ενημερώνει το Υπουργείο γραπτώς σχετικά με προβλήματα που αντιμετωπίζονται κατά την υλοποίηση του έργου, ή άλλα σημαντικά γεγονότα να απαντά σε ερωτήσεις του Ενδιάμεσου Φορέα και να είναι πάντα διαθέσιμος και ενήμερος για το έργο.

Οι δαπάνες που αφορούν στον Διευθυντή του Έργου είναι επιλέξιμες εντός της κατηγορίας επιλέξιμων δαπανών και με τους περιορισμούς που τίθενται στην κατηγορία «Κόστος διαχείρισης του έργου περιλαμβανομένων δράσεων δημοσιότητας».

Ο δικαιούχος είναι υπεύθυνος έναντι του Ενδιάμεσου Φορέα για τη διεκπεραίωση των ευθυνών του Διευθυντή Έργου.

κ) Ο δικαιούχος έχει υποχρέωση να εκτελέσει το έργο σύμφωνα με την πρόταση που υπέβαλε και με τους όρους και τις δεσμεύσεις που περιλαμβάνονται στη Συμφωνία χρηματοδότησης.

λ) Ο δικαιούχος έχει υποχρέωση να καταγράφει και να κοινοποιεί τυχόν λάθη και παραλήψεις που εντοπιστούν.

μ) Ο δικαιούχος έχει υποχρέωση να λαμβάνει ικανοποιητικά μέτρα πληροφόρησης και δημοσιότητας όπως προβλέπονται στο Άρθρο 115 του ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 17ης Δεκεμβρίου 2013 και στο Παράρτημα XII «Μέτρα Πληροφόρησης και Επικοινωνία για το Κοινό» και στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 821/2014 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2014 για τα τεχνικά χαρακτηριστικά των μέτρων πληροφόρησης και επικοινωνίας για τις πράξεις.

13.1 Χρόνος υποβολής Αναλυτικών Εκθέσεων Προόδου

ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΚΘΕΣΕΩΝ	ΦΑΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ	ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΟΔΟΥ	ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ ΕΝΔΙΑΜΕΣΟΥ ΦΟΡΕΑ
Α. Σε έξι (6) μήνες το αργότερο από την ημερομηνία της υπογραφής της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης	Α' ΦΑΣΗ	Αρχική έκθεση Προόδου. Συνοπτική έκθεση προόδου .	Επιτόπια επαλήθευση φυσικού αντικειμένου
Β. Όταν ολοκληρωθεί η υλοποίηση του 35% -50% του εγκεκριμένου προϋπολογισμού, το αργότερο τρεις μήνες μετά . Η επιχείρηση αποφασίζει σε πιο ποσοστό από το 35% μέχρι το 50% ολοκλήρωσης θα υποβάλει την έκθεση.	Β' ΦΑΣΗ	Ενδιάμεση Έκθεση Προόδου Τεχνική και οικονομική έκθεση για την πρόοδο που έχει επιτευχθεί	Οικονομική, διοικητική και επιτόπια τεχνική επαλήθευση φυσικού αντικειμένου
Γ. Μετά την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου, την επίτευξη των στόχων και την παρουσίαση των προϊόντων ή των	Γ' ΦΑΣΗ	Τελική Έκθεση ολοκλήρωσης του έργου (Συνολική τεχνική και οικονομική έκθεση για ό,τι έχει επιτευχθεί) και παρουσίαση αποδεικτικών της	Οικονομική, διοικητική και επιτόπια τεχνική επαλήθευση φυσικού αντικειμένου

ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΚΘΕΣΕΩΝ	ΦΑΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ	ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΟΔΟΥ	ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ ΕΝΔΙΑΜΕΣΟΥ ΦΟΡΕΑ
υπηρεσιών, το αργότερο τρεις μήνες μετά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας για την ολοκλήρωση του έργου		επίτευξης των στόχων.	

Επιχειρήσεις που δεν επιθυμούν να λάβουν ενδιάμεση δόση μπορεί να το πράξουν και μπορούν επίσης να μην υποβάλουν ενδιάμεση έκθεση μόνο στην περίπτωση που το έργο τους είναι μικρότερης διάρκειας των δώδεκα (12) μηνών.

Ο Διευθυντής της Υπηρεσίας που χειρίζεται το Σχέδιο μπορεί για αιτιολογημένες περιπτώσεις και μετά από έγκαιρο (πριν την λήξη της προθεσμίας υποβολής κάθε έκθεσης) γραπτό αίτημα των ενδιαφερομένων **να παραχωρήσει τρίμηνη παράταση** υποβολής των εκθέσεων. Η παράταση αφορά την υποβολή των εκθέσεων και όχι την υλοποίηση του έργου. Νοείται ότι σε περίπτωση που δοθεί παράταση στην υλοποίηση του έργου, από Υπουργείο η τελική έκθεση μετατίθεται ανάλογα.

Σημειώνεται ότι η συνολική υλοποίηση του έργου, σε πολύ ειδικές περιπτώσεις, για λόγους που είναι εκτός του ελέγχου του δικαιούχου, μπορεί να ξεπεράσει τους 36 μήνες από την ημερομηνία εκκίνησης του έργου, αλλά οι δαπάνες που θα πραγματοποιηθούν κατά την περίοδο πέραν των 36 μηνών από την έναρξη εργασιών του έργου δεν θεωρούνται επιλέξιμες για χρηματοδότηση.

Ο έλεγχος της πορείας υλοποίησης των έργων θα πραγματοποιείται μέσω τεχνικών και οικονομικών επαληθεύσεων, που θα διενεργούνται από αρμόδιους λειτουργούς του Ενδιάμεσου Φορέα.

13.2 Καταβολή Δημόσιας Χρηματοδότησης

Η καταβολή της Δημόσιας Χρηματοδότησης θα γίνεται σταδιακά σε τρεις (3) φάσεις (δύο αν δεν δοθεί προκαταβολή) ανάλογα με την πρόοδο υλοποίησης του έργου και συγκεκριμένα όπως αυτή παρουσιάζεται στον ακόλουθο Πίνακα.

Σημειώνεται ότι, σε περίπτωση συνεργασίας θα πρέπει να υποβληθεί ένας συνολικός προϋπολογισμός όπου θα φαίνονται όλες οι δαπάνες του Έργου και ο φορέας που θα τις διενεργήσει. Ο κάθε Φορέας θα πάρει ξεχωριστά το ποσό χορηγίας που του αναλογεί, από τον συντονιστή του έργου στον οποίο θα καταβάλλεται η χορηγία σε τραπεζικό λογαριασμό. Επίσης θα υπάρχει Σύμφωνο Συνεργασίας (πρότυπο του οποίου θα δοθεί από τον ΕΦ) το οποίο θα επιλύει οποιαδήποτε θέματα μπορούν να προκύψουν μεταξύ των Συνεργαζόμενων Φορέων.

Πίνακας Καταβολής Δημόσιας Χρηματοδότησης

Προκαταβολή Με Τραπεζική εγγυητική επιστολή

ΦΑΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΈΡΓΟΥ	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΘΕΝ ΈΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ
Α΄ ΦΑΣΗ	Επιτόπια επαλήθευση μετά την υποβολή της Αρχικής Έκθεσης Προόδου	Θα λαμβάνεται προκαταβολή 30% της συνολικής δημόσιας χρηματοδότησης του έργου, με εξασφάλιση τραπεζικής εγγυητικής επιστολής η οποία θα έχει διάρκεια μέχρι και την ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου.
Β΄ ΦΑΣΗ	Μετά την υλοποίηση και πιστοποίηση τουλάχιστον του 50% του έργου από τους	Θα λαμβάνεται το 50% της συνολικής δημόσιας

	Λειτουργούς του Υπουργείου (το 50% των πραγματοποιημένων δαπανών οι οποίες έχουν εξοφληθεί) – επαλήθευση Ενδιάμεσης Έκθεσης Προόδου	χρηματοδότησης
Γ΄ΦΑΣΗ	Μετά την ολοκλήρωση και πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου και την επίτευξη των στόχων του, τη διάθεση προς πώληση των προϊόντων και υπηρεσιών στην αγορά, ή την εφαρμογή της καινοτόμου διεργασίας.	Θα λαμβάνεται το υπόλοιπο 20% της συνολικής δημόσιας χρηματοδότησης.

Χωρίς Προκαταβολή

ΦΑΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΈΡΓΟΥ	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΘΕΝ ΈΡΓΟ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ
Α΄ ΦΑΣΗ	Επιτόπια επαλήθευση μετά την υποβολή της Αρχικής Έκθεσης Προόδου.	Δεν θα λαμβάνεται χρηματοδότηση
Β΄ ΦΑΣΗ	Επιτόπια επαλήθευση μετά την υποβολή της Ενδιάμεσης Έκθεσης Προόδου. Η εταιρεία μπορεί να ζητήσει καταβολή δημόσιας χρηματοδότησης εφόσον υλοποιήσει 35%-50% του έργου. Η καταβολή θα είναι αναλόγως του ποσοστού υλοποίησης του έργου. Η χρηματοδότηση δεν μπορεί	Θα λαμβάνεται μέχρι και το 50% της συνολικής χρηματοδότησης ανάλογα με το ποσοστό υλοποίησης του έργου.

	να ξεπερνά το 50% της συνολικής δημόσιας χρηματοδότησης ανεξαρτήτως του ποσοστού πραγματικής υλοποίησης του έργου.	
Γ΄ ΦΑΣΗ	Μετά την ολοκλήρωση και πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου και την επίτευξη των στόχων του, τη διάθεση των προϊόντων και υπηρεσιών στην αγορά ή την εφαρμογή της καινοτόμου διεργασίας, θα καταβάλλεται στην εταιρεία και το υπόλοιπο ποσό της δημόσιας χρηματοδότησης.	Θα δίνεται το υπόλοιπο ποσοστό της συνολικής δημόσιας χρηματοδότησης, νοούμενου ότι ολοκληρώθηκε επιτυχώς το Έργο.

Οι επιχειρήσεις μπορεί να επιλέξουν να λάβουν το σύνολο της χρηματοδότησης αντί σε δύο δόσεις σε μια δόση με την ολοκλήρωση του Έργου.

Φάση Α

α) Για την καταβολή της προκαταβολής (Α΄ Φάση) δεν είναι απαραίτητη η διενέργεια δαπανών ούτε η παρουσίαση οποιονδήποτε παραστατικών αλλά μόνο η επιτόπια επαλήθευση φυσικού αντικειμένου. **Στην περίπτωση αιτήματος για καταβολή προκαταβολής, θα πρέπει να εξασφαλιστεί και να κατατεθεί σχετική ισόποση εγγυητική επιστολή από χρηματοπιστωτικό ίδρυμα που να καλύπτει το σύνολο της προκαταβολής που θα δοθεί και θα έχει διάρκεια μέχρι και την ολοκλήρωση του Έργου.** Πρότυπο της επιστολής αυτής θα εξασφαλίζεται από το Υπουργείο.

Σημειώνεται ότι η προκαταβολή που καταβάλλεται σε Δικαιούχο Έργου που εντάσσεται στο Σχέδιο θα πρέπει να καλύπτεται από δαπάνες που καταβάλλονται από τον Δικαιούχο στο πλαίσιο εφαρμογής του Έργου και να δικαιολογείται με εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τους όρους επιλεξιμότητας του Σχεδίου, το αργότερο τρία έτη μετά το

έτος καταβολής της προκαταβολής. Μετά την παραπάνω καταληκτική ημερομηνία δεν είναι επιλέξιμη η προκαταβολή κατά το μέρος που δεν έχει καλυφθεί από πραγματικές πληρωμές του Δικαιούχου και θα ζητείται η επιστροφή της αντίστοιχης καταβληθείσας χορηγίας εντόκως.

Φάση Β

β) Για την καταβολή του ποσού της χορηγίας στη Β΄ Φάση θα διενεργείται οικονομική, διοικητική και επιτόπια τεχνική επαλήθευση φυσικού αντικείμενου του Έργου. Για την πιστοποίηση του οικονομικού αντικείμενου θα πρέπει να υποβληθούν εξοφλημένα πρωτότυπα παραστατικά. Οι δραστηριότητες και τα παραδοτέα που θα σηματοδοτούν την ολοκλήρωση της Β΄ φάσης θα αναφέρονται στην αίτηση του Έργου. Για την ολοκλήρωση της Β΄ Φάσης θα πρέπει να:

- έχει δαπανηθεί τουλάχιστο το 50% του **επιλέξιμου** προϋπολογισμού του Έργου και να δικαιολογείται με εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τους όρους επιλεξιμότητας του Σχεδίου. (Σημειώνεται ότι στην αίτηση πρέπει να έχει δηλωθεί το σημείο που θα επιτελεστεί το 50% του έργου με τα παραδοτέα που θα έχουν ολοκληρωθεί.
- υπάρχουν παραδοτέα που να αποδεικνύουν την φυσική και οικονομική πρόοδο υλοποίησης του Έργου.

Φάση Γ

γ) Για την καταβολή του ποσού χορηγίας της Γ΄ Φάσης, εκτός από τη συνολική πιστοποίηση του οικονομικού και φυσικού αντικείμενου του Έργου, απαιτείται και η πιστοποίηση της επίτευξης των στόχων, από τον τεχνικό αξιολογητή που είναι:

- Παρουσίαση των καινοτόμων προϊόντων ή υπηρεσιών που διατίθενται στην αγορά, έκθεση με τα τεχνικά χαρακτηριστικά και τα πλεονεκτήματά τους,
- Παρουσίαση της μεθόδου εμπορευσιμότητάς τους και του τρόπου αγοράς από τους ενδιαφερόμενους πελάτες.
- Σε περίπτωση καινοτόμας διεργασίας να τεθεί σε εφαρμογή.

Νοείται ότι η καταβολή ολόκληρου του ποσού της εγκεκριμένης χορηγίας μπορεί να γίνει σε μια μόνο φάση νοουμένου ότι η επιχείρηση ολοκληρώσει έγκαιρα το επενδυτικό της πρόγραμμα, καταθέσει την έκθεση της τελικής πιστοποίησης και πιστοποιηθεί το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του Έργου της.

- δ) Σε περίπτωση που η δαπάνη για το σύνολο του Έργου είναι τελικά μικρότερη της εγκριθείσας, η δημόσια χρηματοδότηση θα υπολογισθεί επί του πραγματοποιηθέντος και πιστοποιηθέντος κόστους του Έργου, νοουμένου ότι οι στόχοι έχουν επιτευχθεί, τα παραδοτέα του έργου έχουν ολοκληρωθεί και το έργο έχει τεθεί σε λειτουργία. Σε περίπτωση που η δαπάνη για το σύνολο του Έργου είναι τελικά ψηλότερη της εγκριθείσας, η δημόσια χρηματοδότηση υπολογίζεται επί της εγκριθείσας δαπάνης.
- ε) Σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν είναι σε θέση να διαθέσει το καινοτόμο προϊόν/υπηρεσία στην αγορά ή δεν μπορεί να θέσει στην παραγωγή τις διεργασίες/διαδικασίες στη λήξη του έργου και νοουμένου ότι έχει ολοκληρώσει πέραν του 50% του έργου μπορεί μετά από αίτημά της και έγκριση του αιτήματος από το Υπουργείο να της δοθεί επιπλέον παράταση πέραν των 36 μηνών με σχετική εισήγηση της Ομάδας Ένταξης και Παρακολούθησης του Ενδιάμεσου Φορέα για να ολοκληρώσει το Έργο, χωρίς όμως να δικαιούται επιδότηση δαπανών για αυτή την επιπρόσθετη χρονική διάρκεια. Αν εξακολουθεί να μην είναι σε θέση να κάνει τα πιο πάνω, μετά την παράταση ή την απόρριψη της αίτησης παράτασης, το Υπουργείο μπορεί να τερματίσει τη σύμβαση και να μην πραγματοποιήσει περαιτέρω πληρωμές. Σε περίπτωση προκαταβολής αυτή πρέπει να επιστραφεί αν δεν καλύπτεται από επιλέξιμες δαπάνες.
- στ) Στις περιπτώσεις επιχειρήσεων που δεν είναι σε θέση να ολοκληρώσουν το Έργο λόγω ανωτέρας βίας (όπως θάνατος αιτούντος, ή καθυστέρηση λόγω ζημιών από φυσικά αίτια, πόλεμος κλπ.) και οι λόγοι καθυστέρησης κοινοποιούνται άμεσα στο Υπουργείο ώστε να είναι ενήμερο εκ των προτέρων και να μπορεί να διαπιστώσει την εγκυρότητα των λόγων είτε με διενέργεια επιτόπιας επαλήθευσης είτε με αίτηση για κατάθεση συγκεκριμένων αποδεικτικών εγγράφων τα οποία θα τεκμηριώνονται κατά την επιτόπια επαλήθευση του Ενδιάμεσου Φορέα, τότε το

Υπουργείο μπορεί να τερματίσει τη σύμβαση, αλλά να πραγματοποιήσει περαιτέρω πληρωμές προς το δικαιούχο για επιλέξιμες δαπάνες που έχουν ολοκληρωθεί και πιστοποιηθεί, ανεξάρτητα από το ποσοστό υλοποίησης του έργου. Σε περίπτωση προκαταβολής αυτή πρέπει να επιστραφεί αν δεν καλύπτεται από επιλέξιμες δαπάνες.

- η) Δεν επιτρέπεται η υποβολή αιτήματος τροποποίησης της εγκριτικής απόφασης που αφορά σε αύξηση του συνόλου της χορηγίας που αναφέρεται στη Συμφωνία Δημόσιας χρηματοδότησης.
- θ) Η δικαιούχος επιχείρηση δικαιούται να προβεί σε αλλαγές του εγκεκριμένου προϋπολογισμού της πρότασης και να μεταφέρει δαπάνες από μια κατηγορία σε άλλη κατηγορία νοουμένου ότι οποιαδήποτε τροποποίηση δεν συνιστά σημαντική αλλαγή του έργου και/ή τροποποίηση συντελεί στην επίτευξη ή βελτίωση των στόχων του έργου, και δεν υπερβαίνει τα όρια και τις εντάσεις χρηματοδότησης ανά κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης ή το μέγιστο όριο συνολικής χορηγίας (όπως παρατίθενται στους πίνακες στο Τμήμα 8, 9.1 και 9.2.).

Οποιαδήποτε τροποποίηση δεν συνιστά σημαντική αλλαγή του έργου στην περίπτωση που :

- βελτιώνει ή βοηθά στην επίτευξη των στόχων του έργου
- βελτιώνει ή βοηθά στην επίτευξη της ανταγωνιστικότητας του έργου και
- δεν επηρεάζει σε σημαντικό βαθμό τις προγραμματισμένες δέσμες εργασίας και τα παραδοτέα ή αν καταργήσει μια δέσμη εργασίας προσθέτει κάποια ανάλογη ή ενοποιεί δέσμες εργασίας.

Οι αλλαγές στις επιλέξιμες δαπάνες που ο δικαιούχος μπορεί να προβεί νοουμένου ότι τηρούνται τα πιο πάνω είναι η μείωση ή και αύξηση δαπανών σε οποιαδήποτε κατηγορία νοουμένου ότι ο συνολικός επιλέξιμος προϋπολογισμός του έργου παραμένει όπως είχε αρχικά εγκριθεί.

Το συνολικό ποσό των επιλέξιμων δαπανών που μπορεί να αλλάξει κατηγορία είναι 30% του συνολικού προϋπολογισμού, όπου η διαφορά μετρείται μεταξύ του αρχικού προϋπολογισμού και του τελικού, και θα υπολογίζεται αυτόματα στο φύλλο εργασίας του προϋπολογισμού. Για αλλαγές στον προϋπολογισμό πέραν του 30% του συνολικού προϋπολογισμού αλλά λιγότερο από 40% ζητείται η έγκριση ενός από τους

δύο αξιολογητές. Σημειώνεται ότι το ποσό που αλλάξει κατηγορία μετρείται μόνο μια φορά .

Στις αλλαγές κατηγοριών δεν λαμβάνεται υπόψη η αλλαγή από την κατηγορία προσωπικού προς τις υπηρεσίες τρίτων και αντίστροφα διότι οι δέσμες εργασίας και τα παραδοτέα δεν αλλάζουν καθόλου.

Σημειώνεται επίσης ότι οι επιχειρήσεις μπορεί να κάνουν οποιοσδήποτε εξοικονομήσεις και να μειωθεί ο συνολικός προϋπολογισμός και η χορηγία ανάλογα.

Επίσης μόνο στην τελική έκθεση και στον τελικό προϋπολογισμό οι επιχειρήσεις μπορεί να αιτηθούν να δείξουν όλες τις επιπλέον επιλέξιμες δαπάνες που έκαναν για το έργο χωρίς να ζητήσουν αύξηση της χορηγίας ώστε να καταγραφεί η επίτευξη του σκοπού του Σχεδίου που είναι η αναμόχλευση ιδιωτικών κεφαλαίων στην έρευνα και στην καινοτομία.

Η δικαιούχος επιχείρηση μπορεί να αιτηθεί έγκρισης οποιονδήποτε αλλαγών του εγκεκριμένου προϋπολογισμού όπως εξηγήθηκε πιο πάνω αποστέλλοντας συμπληρωμένο έντυπο αλλαγών, μαζί με τις προτεινόμενες επιλέξιμες δαπάνες, προς τον Προϊστάμενο της Ομάδας Ένταξης και Παρακολούθησης του έργου το οποίο θα εξασφαλίζεται από το Υπουργείο. Η έγκριση αλλαγών θα τροποποιεί τη συμφωνία χρηματοδότησης και θα αντικαθιστά σε αυτήν τον κατάλογο των επιλέξιμων δαπανών.

ι) Τα έντυπα των εκθέσεων προόδου και Αιτήσεων για Καταβολή Χορηγίας θα εξασφαλίζονται από το Υπουργείο.

κ) Η επιχείρηση δεν δικαιούται την καταβολή της ενίσχυσης σε περίπτωση που αποτελεί αντικείμενο εκκρεμούσας διαταγής ανάκτησης μετά από προηγούμενη απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με την οποία η ενίσχυση κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την κοινή αγορά.

λ) Τονίζεται ότι, για σκοπούς του Σχεδίου αυτού, οι δικαιούχοι θα πρέπει να τηρούν ξεχωριστή λογιστική μερίδα ή κατάλληλη λογιστική κωδικοποίηση στο λογιστικό τους σύστημα ή ξεχωριστό τραπεζικό λογαριασμό ή ξεχωριστό αρχείο για κάθε Έργο. Αυτό θα παρακολουθείται με υποβολή αντιγράφου των αντίστοιχων λογιστικών μερίδων της επιχείρησης κατά το στάδιο υποβολής αιτήματος για καταβολή χορηγίας.

14. Κυρώσεις και Υποχρεώσεις της Δικαιούχου Επιχείρησης

Στις περιπτώσεις που το Υπουργείο κρίνει ότι υπάρχει εκ μέρους του Δικαιούχου σοβαρή παραβίαση των υποχρεώσεων του που απορρέουν από την Σύμβαση, το Υπουργείο δύναται να επιβάλει κυρώσεις.

14.1 Στις ακόλουθες περιπτώσεις το Υπουργείο μπορεί να τερματίσει τη σύμβαση αλλά να πραγματοποιήσει περαιτέρω πληρωμές προς το Δικαιούχο για επιλέξιμες δαπάνες που είχαν ολοκληρωθεί μέχρι την στιγμή που έχουν επισυμβεί γεγονότα ανώτερης βίας τα οποία πιστοποιούνται:

1. Σε περίπτωση επιχείρησης που δεν είναι σε θέση να ολοκληρώσει το έργο λόγω ανωτέρας βίας (όπως θάνατος αιτούντος, ή καθυστέρηση λόγω ζημιών από φυσικά αίτια ή πόλεμο κ.λπ.). Οι λόγοι καθυστέρησης κοινοποιούνται άμεσα στο Υπουργείο ώστε να είναι ενήμερο εκ των προτέρων και να μπορεί να διαπιστώσει την εγκυρότητα των λόγων, είτε με διενέργεια επιτόπιας επαλήθευσης, είτε με αίτηση για κατάθεση συγκεκριμένων αποδεικτικών εγγράφων και θα τεκμηριώνεται κατά την επιτόπια επαλήθευση του Ενδιάμεσου Φορέα. Σε περίπτωση όμως που ο δικαιούχος έλαβε περισσότερα χρήματα σε χορηγία από την χορηγία που αντιστοιχεί στις πιστοποιημένες δαπάνες θα πρέπει να επιστρέψει τα επιπλέον χρήματα που δεν αντιστοιχούν σε πιστοποιημένες δαπάνες.

14.2 Στις ακόλουθες περιπτώσεις το Υπουργείο μπορεί να τερματίσει τη σύμβαση και να μην πραγματοποιήσει την τελική πληρωμή προς το Δικαιούχο για επιλέξιμες δαπάνες που έχουν ολοκληρωθεί και πιστοποιηθεί

1. Σε περίπτωση που μετά την ολοκλήρωση του έργου, νοουμένου ότι η επιχείρηση έχει ολοκληρώσει **πέραν** του 50% και η επιχείρηση δεν είναι σε θέση να διαθέσει το καινοτόμο προϊόν ή υπηρεσία στην αγορά, άρα δε μπορεί να αιτηθεί καταβολή της τελικής δόσης χορηγίας (Γ΄ Φάση).

Σε περίπτωση όμως που ο δικαιούχος έλαβε χορηγία που δεν αντιστοιχεί σε πιστοποιημένες δαπάνες (περίπτωση καταβολής προκαταβολής), θα πρέπει να επιστρέψει τα επιπλέον χρήματα που δεν αντιστοιχούν σε πιστοποιημένες δαπάνες.

14.3 Στις ακόλουθες περιπτώσεις το Υπουργείο μπορεί να λαμβάνει πρόσθετα μέτρα εναντίον της επιχείρησης, όπως ο αποκλεισμός της από όλα τα Σχέδια Ενισχύσεων.

Σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν υποβάλλει ετήσια έκθεση αντίκτυπου του έργου σε ειδικό έντυπο που θα παρέχεται από το Υπουργείο η οποία δεν θα ξεπερνά τη μια σελίδα A4 και δε συμπληρώνει τα ερωτηματολόγια σχετικά με έρευνα-ανάπτυξη και καινοτομία που αποστέλλει η Στατιστική Υπηρεσία Κύπρου κατά την περίοδο των πέντε (5) ετών μετά την ημερομηνία έκδοσης της τελικής πιστοποίησης του έργου.

14.4 Στις ακόλουθες περιπτώσεις το Υπουργείο μπορεί να απαιτήσει την επιστροφή στο σύνολο της καταβληθείσας Δημόσιας Χρηματοδότησης επιπλέον τον τόκο. Το επιτόκιο θα καθορίζεται σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 794/2004 όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται:

1. Διαπιστώνεται ότι τα έγγραφα δεν τηρούνται με τρόπο που να διασφαλίζεται η διαδρομή ελέγχου, με αποτέλεσμα το Κράτος να απολέσει την κοινοτική συνεισφορά. Σύμφωνα με το Άρθρο 125 του Κανονισμού 1303/2013 κάθε επιχείρηση που εντάσσεται στο Σχέδιο πρέπει να τηρεί ξεχωριστό φάκελο, είτε χωριστό λογιστικό σύστημα, είτε επαρκή λογιστική κωδικοποίηση, για όλες τις συναλλαγές που αφορούν το έργο στον οποίο θα καταχωρούνται όλα τα σχετικά έγγραφα (τιμολόγια, αποδείξεις, συμφωνίες, κ.ά.), που αφορούν στην υλοποίηση της επενδυτικής της πρότασης, τα οποία θα φυλάσσονται για περίοδο τουλάχιστον τριών ετών μετά το κλείσιμο του Επιχειρησιακού Προγράμματος και θα καταστρέφονται μόνο μετά την εκ των προτέρων έγκριση του Υπουργείου. Τα πιο πάνω έγγραφα θα πρέπει επίσης να τηρούνται σε ηλεκτρονική μορφή.

2. Παραβιάζονται οι όροι του Άρθρου 71 του Καν 1303/2013 σε σχέση με τη διάρκεια των επενδύσεων σε υποδομές ή παραγωγικών επενδύσεων των έργων και εντός τριών χρόνων από την ημερομηνία τελικής καταβολής χορηγίας στο Δικαιούχο, παρατηρείται:

Υποδομή έρευνας και καινοτομίας περιλαμβάνει (επιστημονικό εξοπλισμό ή σύνολα εξοπλισμών, τους γνωστικούς πόρους όπως οι συλλογές, τα αρχεία και οι δομημένες επιστημονικές πληροφορίες, τις υποδομές με βάση την τεχνολογία πληροφοριών και επικοινωνιών, όπως τα δίκτυα τύπου grid, τον εξοπλισμό πληροφορικής, λογισμικό και τα επικοινωνιακά εργαλεία)

α) παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής του Σχεδίου

β) αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα·

γ) ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των έργων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.

Τα αχρεωστήτως καταβαλλόμενα ποσά χορηγίας ανακτώνται αναλογικά προς την περίοδο για την οποία δεν εκπληρώθηκαν οι απαιτήσεις.

14.5 Στις ακόλουθες περιπτώσεις το Υπουργείο μπορεί να απορρίψει την αίτηση αν δεν έχει υπογραφεί ακόμα η Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης, ή να διακόψει τη σύμβαση και να απαιτήσει την επιστροφή τυχόν καταβληθείσας χορηγίας προσαυξημένης με τόκο. Το επιτόκιο θα καθορίζεται σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 794/2004 όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται. Επίσης, δυνατόν να λαμβάνονται πρόσθετα μέτρα εναντίον της επιχείρησης, όπως ο αποκλεισμός της από όλα τα Σχέδια Ενισχύσεων ή/και η λήψη νομικών μέτρων εναντίον της:

1. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί η υποβολή ψευδούς δήλωσης ή στοιχείων και πληροφοριών πριν ή και μετά την καταβολή χορηγίας.
2. Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια της περιόδου των πέντε ετών από την ημερομηνία έκδοσης της τελικής πιστοποίησης του έργου και των τριών ετών μετά το κλείσιμο του Επιχειρησιακού Προγράμματος (πριν δηλαδή τη σχετική γνωστοποίηση από το Υπουργείο Εμπορίου ότι έχει παρέλθει η περίοδος τήρησης των εγγράφων) η επιχείρηση **δεν επιτρέψει** σε εξουσιοδοτημένους λειτουργούς του Υπουργείου ή άλλων ελεγκτικών οργάνων της Δημοκρατίας ή και της Ε.Ε., υπευθύνους για επαληθεύσεις και ελέγχους, να επισκεφθούν ελεύθερα τα υποστατικά της, προς επιθεώρηση των επενδύσεων για τις οποίες έτυχε χορηγίας.
3. Σε περίπτωση που ο Δικαιούχος ηθελημένα ή εξ αμελείας διαπράξει σοβαρή παρατυπία κατά την εκπλήρωση των όρων της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης, ή στην περίπτωση απάτης, διαφθοράς ή άλλης παράνομης δραστηριότητας από μέρος του Δικαιούχου, η οποία αποβαίνει εις βλάβη των οικονομικών συμφερόντων της Κυπριακής Δημοκρατίας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Ως σοβαρή παρατυπία θεωρείται η παραβίαση πρόνοιας ή προνοιών σύμβασης, νομοθεσίας ή κανονισμού που απορρέει από δραστηριότητα ή παράλειψη από μέρος του Δικαιούχου, η οποία προκαλεί ή μπορεί να προκαλέσει ζημιά στον Κρατικό ή τον Κοινοτικό Προϋπολογισμό.

Για το σκοπό αυτό θα υπογράφεται σχετική Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης μεταξύ των εταιρειών που θα ενταχθούν στο Σχέδιο και του Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, με την οποία έκαστο μέρος θα αναλαμβάνει τις σχετικές δεσμεύσεις και υποχρεώσεις.

15. Ενστάσεις

Αιτητές των οποίων οι αιτήσεις απορρίπτονται λόγω μη επιλεξιμότητας ή που δεν περιλαμβάνονται στους τελικούς καταλόγους για ένταξη τους στο Σχέδιο για παροχή χορηγίας λόγω χαμηλής βαθμολογίας, έχουν το δικαίωμα όπως μέσα σε είκοσι (20) εργάσιμες μέρες από την ημερομηνία αποστολής της σχετικής επιστολής του Υπουργείου, στην ηλεκτρονική διεύθυνση και το τηλεομοιότυπο που έχουν υποβληθεί στην αίτηση, να υποβάλουν γραπτή ένσταση που θα αποστέλλεται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή προς το Υπουργείο και να ζητούν επανεξέταση της αίτησης τους παραθέτοντας τους συγκεκριμένους λόγους για τους οποίους πιστεύουν ότι η αίτηση τους δεν έπρεπε να απορριφθεί ή δε βαθμολογήθηκε σωστά. Οι ενστάσεις θα καλύπτουν μόνο διαδικαστικά θέματα.

Οι ενστάσεις αυτές θα εξετάζονται από τριμελή Επιτροπή λειτουργών του Υπουργείου που θα ορίζεται για το σκοπό αυτό από τον Γενικό Διευθυντή. Στην Επιτροπή Εξέτασης των Ενστάσεων δεν θα συμμετέχει κανένας λειτουργός που αποτέλεσε μέλος της Επιτροπής Αξιολόγησης για το συγκεκριμένο Σχέδιο. Σκοπός της Επιτροπής Ενστάσεων είναι να διασφαλίσει ότι η πρόταση έτυχε ίσης και δίκαιης μεταχείρισης από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

(α) Στις περιπτώσεις ενστάσεων που αφορούν σε απορρίψεις λόγω μη επιλεξιμότητας ή μη ένταξης στον κατάλογο δικαιούχων ή και μη επιλογής για χορηγία λόγω χαμηλής βαθμολογίας, η Επιτροπή Ενστάσεων επανεξετάζει μόνο το περιεχόμενο του φακέλου της αίτησης⁸ και τη διαδικασία αξιολόγησης μαζί με τα φύλλα αξιολόγησης που συμπληρώθηκαν από την Επιτροπή Αξιολόγησης για να

⁸

(δεν αποδέχεται πρόσθετα στοιχεία ή πληροφορίες ή την αντικατάσταση των υποβληθέντων με την αίτηση στοιχείων)

διαπιστώσει αν υπήρξε οποιαδήποτε παράλειψη ή λάθος. Αν η ένσταση κρίνεται δικαιολογημένη αποστέλλεται, μαζί με τα ευρήματα της Επιτροπής Ενστάσεων και τους λόγους για τους οποίους θεωρεί ότι η πρόταση δεν έτυχε ίσης και δίκαιης αξιολόγησης, στον Διευθυντή της Υπηρεσίας για επαναξιολόγηση και βαθμολόγηση από την Επιτροπή Αξιολόγησης και (όπου κρίνεται απαραίτητο) τους τεχνικούς αξιολογητές και ενημερώνονται το συντομότερο οι αιτητές εάν κρίνεται δικαιολογημένη ή όχι η ένστασή τους

(β) Στις περιπτώσεις ενστάσεων που αφορούν απορρίψεις επενδύσεων ως μη επιλέξιμες δαπάνες στο στάδιο εξέτασης αιτημάτων για καταβολή χορηγίας, η Επιτροπή Ενστάσεων, αφού τις εξετάσει παραπέμπει τις απόψεις της, τεκμηριωμένες, στο Διευθυντή της Υπηρεσίας για να παραπέμψει το θέμα στους αρμόδιους λειτουργούς που το χειρίστηκαν, ώστε να απαντήσουν, ή να δεχθούν τις απόψεις της Επιτροπής Ενστάσεων. Την τελική απόφαση έχει ο Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου.

Για τις περιπτώσεις ενστάσεων που αφορούν σε απορρίψεις λόγω μη επιλεξιμότητας ή μη ένταξης στον κατάλογο δικαιούχων ή και μη επιλογής για χορηγία λόγω χαμηλής βαθμολογίας, η αρμοδιότητα της Επιτροπής Ενστάσεων είναι να αξιολογεί, στη βάση των στοιχείων και παραστατικών του φακέλου μιας πρότασης που υποβλήθηκαν μέχρι την καθορισμένη προθεσμία υποβολής των αιτήσεων και στοιχείων, καθώς και στη βάση της διαδικασίας αξιολόγησης που ακολουθήθηκε από τους Λειτουργούς του Φορέα και της Επιτροπής Αξιολόγησης, μέχρι και την ημερομηνία αρχικής απόφασης απόρριψης του έργου. Η Επιτροπή Ενστάσεων πρέπει να αξιολογεί και να συμπεραίνει κατά πόσο:

- A) η διαδικασία που ακολούθησε η Επιτροπή Αξιολόγησης ήταν ορθή ή λανθασμένη, εφαρμόζοντας τους όρους και τις πρόνοιες που καθορίζονται στο Σχέδιο, ελέγχεται, δηλαδή, το περιεχόμενο της πρότασης σε σχέση με τους λόγους που αναφέρονται στο Δελτίο Αξιολόγησης ότι αποτέλεσαν την αιτία μη προώθησης / έγκρισης της πρότασης
- B) η σύνθεση της Επιτροπής Αξιολόγησης ήταν νομότυπη με βάση τις πρόνοιες του Σχεδίου.

Η Επιτροπή Ενστάσεων δεν εξετάζει το περιεχόμενο της κρίσης της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Η Επιτροπή Ενστάσεων δε ζητά πρόσθετα από τα προαπαιτούμενα παραστατικά και δεν παρέχει στους Αιτητές πρόσθετο χρονικό περιθώριο για υποβολή τέτοιων παραστατικών.

Σε όλες τις περιπτώσεις υποβολής ενστάσεων που τελικά δεν ικανοποιούνται, οι αιτητές διατηρούν το δικαίωμα αν το επιθυμούν να προσφύγουν στη Δικαιοσύνη.

16. Ερμηνείες – Θεσμοί – Τροποποιήσεις

Ο Υπουργός Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, μετά από εισήγηση του Ενδιάμεσου Φορέα ερμηνεύει, συμπληρώνει και τροποποιεί, όπου παρουσιάζεται πρόβλημα, τους όρους και τις πρόνοιες του Σχεδίου και εισάγει θεσμούς που διευκολύνουν την εφαρμογή του, αφού εξασφαλίσει την εκ των προτέρων έγκριση της Διαχειριστικής Αρχής και του Εφόρου Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων ή αν απαιτείται και έγκριση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ, ΕΜΠΟΡΙΟΥ, ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Μη επιλέξιμες επιχειρηματικές δραστηριότητες

Πιο κάτω περιγράφονται **οι μη επιλέξιμες επιχειρηματικές δραστηριότητες** για συμμετοχή στο “Σχέδιο Ενίσχυσης Επιχειρηματικής Καινοτομίας”.

1. Οι δραστηριότητες επιχειρήσεων που σχετίζονται με την πρωτογενή παραγωγή ή εμπορία γεωργικών προϊόντων όπως απαριθμούνται στο Παράρτημα Ι της Συνθήκης της Ευρωπαϊκής Ένωσης (αντίγραφο επισυνάπτεται).
2. Δραστηριότητες που σχετίζονται με τους τομείς της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας.
3. Δραστηριότητες χονδρικού και λιανικού εμπορίου.
4. Ξενοδοχειακά καταλύματα ή κέντρα αναψυχής.
5. Εστιατόρια και ταβέρνες.

Παράρτημα Ι της Συνθήκης της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΠΙΝΑΚΑΣ Προβλεπόμενος στο άρθρο 32 της συνθήκης

(1) Κλάση της ονοματολογίας των Βρυξελλών	(2) Περιγραφή εμπορευμάτων
Κεφάλαιο 1	Ζώα ζώντα
Κεφάλαιο 2	Κρέατα και βρώσιμα παραπροϊόντα σφαγίων
Κεφάλαιο 3	Ιχθείς, μαλακόστρακα και μαλάκια
Κεφάλαιο 4	Γάλα και προϊόντα γαλακτοκομίας. Ωά πτηνών. Μέλι φυσικόν
Κεφάλαιο 5	
05.04	Έντερα, κύστεις και στόμαχοι ζώων, ολόκληρα ή εις τεμάχια, πλην των εξ ιχθύων τοιούτων
05.15	Προϊόντα ζωικής προελεύσεως, μη αλλαχού κατονομαζόμενα ή περιλαμβανόμενα. Μη ζώντα ζώα των κεφαλαίων 1 και 3, ακατάλληλα διά την ανθρώπινη κατανάλωση
Κεφάλαιο 6	Φυτά ζώντα και προϊόντα ανθοκομίας
Κεφάλαιο 7	Λαχανικά, φυτά, ρίζαι και κόνδυλοι, άπαντα εδώδιμα
Κεφάλαιο 8	Καρποί και οπώραι εδώδιμοι. Φλοιοί εσπεριδοειδών και πεπόνων
Κεφάλαιο 9	Καφές, τέιον και αρτύματα (μπαχαρικά), εξαιρέσει του ματέ (κλάσις 09.03)
Κεφάλαιο 10	Δημητριακά
Κεφάλαιο 11	Προϊόντα αλευροποιίας, βύνη, άμυλα, γλουτένη, ινουλίνη
Κεφάλαιο 12	Σπέρματα και καρποί ελαιώδεις. Σπέρματα, σπόροι σποράς και διάφοροι καρποί. Βιομηχανικά και φαρμακευτικά φυτά. Άχυρα και χορτονομαί.
Κεφάλαιο 13 ex 13.03	Πηκτίνη

(1) Κλάση της ονοματολογίας των Βρυξελλών	(2) Περιγραφή εμπορευμάτων
<p>Κεφάλαιο 15</p> <p>15.01</p> <p>15.02</p> <p>15.03</p> <p>15.04</p>	<p>Λίπος χοίρειον υπό την ονομασίαν “saindoux” και λοιπά χοίρεια λίπη, λαμβανόμενα διά πίεσεως ή τήξεως. Λίπη πουλερικών λαμβανόμενα διά πίεσεως ή τήξεως</p> <p>Λίπη βοοειδών, προβατοειδών και αιγοειδών, ακατέργαστα ή τετηγμένα, περιλαμβανομένων και των λιπών των λεγομένων πρώτης εκθλίψεως</p> <p>Στεατίνη, ελαιοστεατίνη, έλαιον του υπό την ονομασία “saindoux” χοιρείου λίπους και ελαιομαργαρίνη, άνευ προσθήκης γαλακτοματοποιών ουσιών, άνευ αναμείξεως ή παρασκευής τινός</p> <p>Λίπη και έλαια ιχθύων και θαλασσίων θηλαστικών, έστω και εξηυγενισμένα</p>
<p>15.07</p> <p>15.12</p> <p>15.13</p> <p>15.17</p>	<p>Έλαια φυσικά μόνιμα, ρευστά ή αλοιφώδη, ακαθάριστα κεκαθαρμένα ή εξηυγενισμένα</p> <p>Έλαια και λίπη ζωικά ή φυτικά υδρογονωμένα, έστω και εξηυγενισμένα, αλλ' ουχί περαιτέρω επεξεργασμένα</p> <p>Μαργαρίνη, απομίμησις χοιρείου λίπους (similisaindoux) και έτερα βρώσιμα λίπη παρασκευασμένα</p> <p>Υπολείμματα προκύπτοντα εκ της επεξεργασίας των λιπαρών ουσιών ή των ζωικών ή φυτικών κηρών</p>
<p>Κεφάλαιο 16</p>	<p>Παρασκευάσματα κρεάτων, ιχθύων, μαλακοστράκων και μαλακίων</p>
<p>Κεφάλαιο 17</p>	
<p>17.01</p>	<p>Σάκχαρις τεύτλων και σακχαροκαλάμου, εις στερεάνκατάστασιν</p>
<p>17.02</p>	<p>Έτερα, σάκχαρα, σιρόπια. Υποκατάστατα του μέλιτος, έστω και μεμειγμένα μετά φυσικού μέλιτος. Σάκχαρα και μελάσσαικεκαυμένα.</p>

(1) Κλάση της ονοματολογίας των Βρυξελλών	(2) Περιγραφή εμπορευμάτων
17.03	Μελάσσαι, έστω και αποχρωματισμένοι
17.05(*)	Σάκχαρα, σιρόπια και μελάσσαι, άπαντα αρωματισμένα ή τεχνικώς κεχρωσμένα (περιλαμβανομένης και της δια βανίλλης ή βανιλίνης αρωματισμένης σακχάρως) εξαιρουμένων των χυμών οπωρών μετά προσθήκης σακχάρως εις πάσαναναλογίαν
Κεφάλαιο 18	
18.01	Κακάον εις βαλάνους και θραύσματα βαλάνων, ακατέργαστα ή πεφρυγμένα
18.02	Κελύφη, φλοιοί, μεμβράναι και απορρίμματα κακάου
Κεφάλαιο 20	Παρασκευάσματα οσπρίων, λαχανικών, οπωρών και ετέρων φυτών ή μερών φυτών
Κεφάλαιο 22	
22.04	Γλεύκος σταφυλών, μερικώς ζυμωθέν, έστω και αν η ζύμωσις ανεστάλη καθ' οιονδήποτε έτερον τρόπον, εξαιρέσει της διά προσθήκης οινοπνεύματος
22.05	Οίνοι εκ νωπών σταφυλών. Γλεύκος εκ νωπών σταφυλών, ούτινος η ζύμωσις ανεστάλη τη προσθήκη οινοπνεύματος (περιλαμβανομένων και των μιστελιών)
22.07	Μηλίτης, απίτης, υδρόμελι και έτερα ποτά προερχόμενα εκ ζυμώσεως
ex 22.08(*)	Αιθυλική αλκοόλη, μετουσιωμένη ή μη, οιοιδήποτε αλκοολομετρικού τίτλου, λαμβανόμενη από γεωργικά προϊόντα περιλαμβανόμενα στο παράρτημα I της συνθήκης, εξαιρουμένων των αποσταγμάτων, ηδύποτων και ετέρων οινοπνευματωδών ποτών, συνθέτων αλκοολούχων παρασκευασμάτων (καλουμένων συμπετυκνωμένων εκχυλισμάτων) δια την Παρασκευή ποτών
ex 22.09(*)	

(1) Κλάση της ονοματολογίας των Βρυξελλών	(2) Περιγραφή εμπορευμάτων
ex 22.10(*) Κεφάλαιο 23	Όξος εδώδιμον και υποκατάστατα αυτού εδώδιμα Υπολείμματα και απορρίμματα των βιομηχανιών ειδών διατροφής. Τροφαίπαρεσκευασμένοι δια ζώα
Κεφάλαιο 24 24/01/11	Καπνός ακατέργαστος ή μη βιομηχανοποιημένος. Απορρίμματα καπνού
Κεφάλαιο 45 45.01	Φελλός, φυσικός ακατέργαστος και απορρίμματα φελλού. Φελλός εις θραύσματα, κόκκους ή κόβιν
Κεφάλαιο 54 54.01	Λίνον, ακατέργαστον, μουσκευμένον, αποφλοιωμένον, κτενισμένον ή άλλως πως κατειργασμένον, μη όμως νηματοποιημένον: Στυπία και απορρίμματα (περιλαμβανομένου και του εκ της ξάνσεως νημάτων, υφασμάτων ή ρακών προερχομένου λίνου)
Κεφάλαιο 57 57.01	Κάναβις (Cannabis, sativa) ακατέργαστος, μουσκευμένη, αποφλοιωμένη, κτενισμένη ή άλλως κατειργασμένη, αλλά μη νηματοποιημένη. Στυπία και απορρίμματα καννάβεως (περιλαμβανομένων και των προερχομένων εκ της ξάνσεως νημάτων, υφασμάτων ή ρακών)

(*) Κλάση που προστέθηκε από το άρθρο 1 του κανονισμού αριθ. 7α του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Οικονομικής Κοινότητας, της 18^{ης} Δεκεμβρίου 1959 (ΕΕ 7 της 30.1.1961, σ. 71/61)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Έλεγχος Τυπικών Προϋποθέσεων

A	Τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής	ΝΑΙ / ΟΧΙ
1	Η αίτηση έχει υποβληθεί εντός της καθορισμένης από την πρόσκληση προθεσμίας.	
2	Η αίτηση έχει υποβληθεί στα τυποποιημένα έντυπα που προβλέπονται στην πρόσκληση.	
3	Η αίτηση περιέχει όλα τα συνοδευτικά έγγραφα/δικαιολογητικά που έχουν ζητηθεί από την πρόσκληση.	
4	Τα τυποποιημένα έντυπα της αίτησης και τα συνοδευτικά έγγραφα είναι πλήρως συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα από το νόμιμο εκπρόσωπο και φέρουν τη σφραγίδα της επιχείρησης.	
5	Ο αιτητής εμπίπτει στους δυνητικούς δικαιούχους που καθορίζονται στην πρόσκληση.	
6	Η γλώσσα στην οποία έχει συνταχθεί η αίτηση είναι η ελληνική	

B	Επιλεξιμότητα	ΝΑΙ / ΟΧΙ
1	Συμβατότητα του προτεινόμενου Έργου με το αντικείμενο, τους στόχους και τις Κατηγορίες Δραστηριοτήτων, καθώς επίσης και τους όρους επιλεξιμότητας, όπως αναφέρονται στην πρόσκληση.	
2	Συμβατότητα της χρονικής περιόδου υλοποίησης του Έργου με την περίοδο εφαρμογής του Σχεδίου.	
3	Η χρονική διάρκεια υλοποίησης του Έργου είναι ίση ή μικρότερη της μέγιστης επιτρεπόμενης διάρκειας.	

Γ	Κριτήρια για τη Συμβατότητα με Εθνικές και Κοινοτικές Πολιτικές (κανονικότητα της αίτησης)	ΝΑΙ / ΟΧΙ
1	Δέσμευση τήρησης από τον αιτητή της εθνικής νομοθεσίας και των κοινοτικών κανόνων για το περιβάλλον αφού εγκριθεί η αίτηση.	
2	Δέσμευση τήρησης από τον αιτητή της εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας για την ισότητα ευκαιριών μεταξύ ανδρών και γυναικών και της μη διάκρισης αφού εγκριθεί η αίτηση.	
3	Δέσμευση τήρησης από τον αιτητή των Εθνικών και Κοινοτικών Πολιτικών που αφορούν στις κρατικές ενισχύσεις.	
4	Δέσμευση τήρησης από τον αιτητή των εθνικών και κοινοτικών κανονισμών για τη Δημοσιότητα.	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΕΣ

Πίνακας: Κριτήρια επιλογής Αιτήσεων και αντίστοιχη Βαθμολογία

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
Βασικά Κριτήρια		
K1	Ο βαθμός καινοτομίας και η μοναδικότητα του προϊόντος ή υπηρεσίας στον κόσμο, στο βαθμό που αυτό μπορεί να ελεγχθεί από τους αξιολογητές. (innovation)	30
K2	Αντίκτυπος του έργου στην οικονομική ανάπτυξη (αντίκτυπος στους καταναλωτές, στο περιβάλλον, στην ενέργεια, στην ανταγωνιστικότητα της ίδιας της επιχείρησης και του επιχειρηματικού περιβάλλοντος.) (σχέση με προκηρύξεις του Ορίζοντα 2020) (impact)	30
K3	Ο βαθμός ικανότητας της επιχείρησης να ανταποκριθεί (τεχνογνωσία, προσωπικό καταρτισμένο) και της ανταγωνιστικότητας της , (ικανότητα προώθησης, δίκτυα συνεργασίας.) (excellence)	20
K4	Πληρότητα της αίτησης (σαφείς δέσμες εργασίας με λογική χρονική διάρκεια και μετρήσιμα παραδοτέα, τεκμηριωμένες επιλέξιμες δαπάνες με λογικό κόστος. (implementation)	20
	ΣΥΝΟΛΟ	100

Πρόσθετα Κριτήρια		
K5	Αν το προτεινόμενο προϊόν ή υπηρεσία εμπίπτει μέσα στα πλαίσια του Ορίζοντα 2020 ή της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης.	10
K6	Η αιτούμενη χορηγία είναι ίση ή μικρότερη των €20.000 και αναλογικά μειώνεται 1 βαθμό για κάθε αύξηση €2.000.	10
K7	Ανταγωνιστικότητα και προοπτική πωλήσεων στην αγορά μέσω της καινοτομίας της μοναδικότητας	5

Ανάλυση Κριτηρίων

Κριτήριο K1:

Η καινοτομία τεκμηριώνεται κατά πρώτο λόγο με την κατοχή διπλώματος ευρεσιτεχνίας ή βιομηχανικού σχεδίου, ή την αποκλειστική άδεια χρήσης σε ορισμένη γεωγραφική περιοχή. Τεκμηριώνεται κατά δεύτερο λόγο, με την έρευνα αίτησης διπλώματος ευρεσιτεχνίας που καταδεικνύει ότι δεν υπάρχει προηγούμενο σχετικό δίπλωμα ευρεσιτεχνίας. Σε περίπτωση που δεν έχει διεξαχθεί έρευνα για το δίπλωμα ευρεσιτεχνίας, μπορεί η αιτούσα επιχείρηση να καταθέσει την έρευνα που έχει διεξάγει η ίδια. Μπορεί ακόμα να αποδείξει ότι καμία επιχείρηση δεν διαθέτει ούτε μπορεί να αποκτήσει δίπλωμα ευρεσιτεχνίας για το προτεινόμενο προϊόν ή υπηρεσία διότι μπορεί να είναι πρόγραμμα ή να αφορά σε δίπλωμα ευρεσιτεχνίας που έχει λήξει. Επίσης, η καινοτομία μπορεί να αποδειχθεί από την αιτούσα επιχείρηση μέσω παρουσίασης της υφιστάμενης κατάστασης στην αγορά και τα καινοτόμα χαρακτηριστικά του προϊόντος της.

Η καινοτομία μπορεί ακόμα να κριθεί από την μοναδικότητα του προϊόντος/υπηρεσίας/διεργασίας στην διεθνή αγορά ή από τον πολύ περιορισμένο αριθμό παρόμοιων προϊόντων στην αγορά. Επίσης καινοτομία μπορεί να είναι και η μοναδικότητα ανάπτυξης και παραγωγής του προϊόντος ή υπηρεσίας ή διεργασίας

από τοπική επιχείρηση για την τοπική ή και διεθνή αγορά, που ταυτόχρονα προσφέρει και ανταγωνιστικά πλεονεκτήματα.

Καινοτομία για σκοπούς του Σχεδίου δεν είναι η μοναδικότητα παραγωγής του προϊόντος ή υπηρεσίας ή διεργασίας **για την επιχείρηση**. Επίσης, καινοτομία δεν αποτελούν οι συνηθισμένες βελτιώσεις ή οι αλλαγές στη μόδα, χαρακτηριστικά που παρουσιάζονται σαν καινοτομίες στους καταναλωτές μέσω διαφημίσεων, ενώ στην πραγματικότητα δεν είναι. Την καινοτομία την αναγνωρίζει σαν τέτοια όχι μόνο ο χρήστης αλλά και ο ειδικός στο θέμα. Το προϊόν/υπηρεσία/διεργασία θα πρέπει να διαθέτει ένα από τα πιο κάτω:

- είναι προστατευμένο με δίπλωμα ευρεσιτεχνίας ή βιομηχανικό σχέδιο ή με άλλο τρόπο ώστε να μην μπορούν οι ανταγωνιστές να το αντιγράψουν παρέχοντας έτσι ανταγωνιστικό πλεονέκτημα,
- είναι μοναδικό ή είναι ανάμεσα σε μια πολύ μικρή ομάδα στην διεθνή αγορά που σημαίνει ότι ο ανταγωνισμός δεν είναι πολύ μεγάλος ακόμα,
- είναι μοναδικό στην τοπική αγορά από τοπική επιχείρηση και προσφέρει ανταγωνιστικά πλεονεκτήματα.

Κριτήριο K2:

Αντίκτυπος (θετική επίδραση) του έργου στην οικονομική ανάπτυξη του τόπου όπως στην δημιουργία θέσεων εργασίας υψηλής ειδίκευσης, στην αύξηση των εξαγωγών, και της επιχείρησης ειδικά. Επίσης αντίκτυπος του έργου και στα πιο κάτω:

- στην προστασία του περιβάλλοντος και στην εξοικονόμηση πόρων
- στην εξοικονόμηση ενέργειας και στην παραγωγή ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές ενέργειας.
- στα οικονομικά οφέλη που θα αποκομίσουν οι αγοραστές του μέσω της αύξησης της αποτελεσματικότητας και της ποιότητας των υπηρεσιών που προσφέρει
- τα οικονομικά οφέλη που θα αποκομίσουν και το κέρδος προς τους καταναλωτές

- (για τις νεοσύστατες δεν ισχύει) στον αριθμό των θέσεων εργασίας που αναμένεται να δημιουργηθούν σε συνδυασμό με τη ρεαλιστικότητα του στόχου αυτού. Στον υπολογισμό της δημιουργίας θέσεων εργασίας λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός των υπαλλήλων της επιχείρησης από την ίδρυση της μέχρι την ημερομηνία υποβολής της πρότασης.
- Δημιουργία νέων θέσεων εργασίας που μπορεί να πραγματοποιηθούν σε άλλες επιχειρήσεις να αναφερθούν και να δικαιολογηθούν.
- βαθμός συνεισφοράς του έργου στην οικονομία (όπως: εισφορά στην ανάπτυξη, ενίσχυση άλλων βιομηχανιών με διάφορους τρόπους, κόστος απώλειας αν δεν υλοποιηθεί, ποσοτική ωφέλεια που θα προκύψει)
- στις προοπτικές συνέχισης του έργου σε ερευνητικό του Ορίζοντα 2020
- στις προοπτικές προώθησης του έργου στις διεθνείς αγορές με συνεργασίες ή άλλο τρόπο. στις προοπτικές ανάπτυξης της επιχείρησης μέσω αύξησης του κεφαλαίου της από ιδιωτικές επενδύσεις

Κριτήριο Κ3: (Για Υφιστάμενες)

Ο βαθμός ικανότητας της επιχείρησης να ανταποκριθεί σε συνάρτηση με το κόστος και την ικανότητα του προσωπικού και τους συνεργάτες της

- ικανότητα για καινοτομία της επιχείρησης
 - i. καθορισμός του επιχειρηματικού πεδίου (τι, για ποιον, και πως)
 - ii. η τεχνογνωσία της επιχείρησης, κεντρικοί πόροι (υφιστάμενα προϊόντα, διπλώματα ευρεσιτεχνίας, δημοσιεύσεις, προσωπικό)
 - iii. στόχοι επένδυσης
- η κερδοφορία και η ανταγωνιστικότητα της (συγκριτικά πλεονεκτήματα)
 - i. προηγούμενες επιδόσεις σε χρηματοδοτούμενα ερευνητικά προγράμματα

- ii. ικανότητα της να το εμπορευματοποιήσει, που μπορεί να κριθεί από τα αποτελέσματα της επιχείρησης με άλλα κατά προτίμηση παρόμοια προϊόντα/υπηρεσίες και από την κερδοφορία της
- Η Ανταγωνιστικότητα και προοπτική πωλήσεων στην αγορά είναι πολύ μεγάλης σημασίας και μπορεί να κριθεί από τα παρακάτω:
 - i. Ποιες είναι οι αναμενόμενες πωλήσεις και πως θα επιτευχθούν, με ποια κανάλια προώθησης που ήδη διαθέτει η επιχείρηση;
 - ii. τακτική και ανταγωνιστική στρατηγική (ανταγωνιστικές δυνάμεις),

Κριτήριο Κ3: (Για νεοσύστατες)

Ο βαθμός ικανότητας της νεοσύστατης επιχείρησης ή ομάδας να ανταποκριθεί σε συνάρτηση με το προσωπικό και τους συνεργάτες της

- ικανότητα για καινοτομία της νεοσύστατης επιχείρησης / ομάδας
 - i. να καθορίσει επιχειρηματικό πεδίο (τι, για ποιον, και πως)
 - ii. η τεχνογνωσία της επιχείρησης / ομάδας να υλοποιήσει τις δραστηριότητες του έργου (υφιστάμενα προϊόντα, διπλώματα ευρεσιτεχνίας, δημοσιεύσεις κλπ.)
 - iii. να επιτύχει τους στόχους της επένδυσης του έργου
- ικανότητα για κερδοφορία και ανταγωνιστικότητα της νεοσύστατης επιχείρησης / ομάδας
 - i. προηγούμενες επιδόσεις της νεοσύστατης επιχείρησης / ομάδας σε χρηματοδοτούμενα ερευνητικά προγράμματα
 - ii. ικανότητα της νεοσύστατης επιχείρησης / ομάδας να το εμπορευματοποιήσει. Στην περίπτωση νεοσύστατης επιχείρησης θα κριθεί και από υφιστάμενα παρόμοια προϊόντα/υπηρεσίες εάν υπάρχουν

Κριτήριο K4:

Ο βαθμός πληρότητας και επάρκειας της αίτησης σε συνάρτηση με τη δαπάνη του Έργου και την αναμενόμενη κερδοφορία από το Έργο.

- Η τεχνική πληρότητα, δέσμες εργασίας με λογική σειρά που θα οδηγήσουν στο επιθυμητό αποτέλεσμα, ικανό προσωπικό για να της εκτελέσει και παραδοτέα που μπορούν εύκολα να τεκμηριωθούν με λογική διάρκεια.
- Επάρκεια, οι δέσμες εργασίας καλύπτουν όλες τις απαιτούμενες ενέργειες.
- Δαπάνη του έργου σε σχέση με την αναμενόμενη κερδοφορία από το έργο, η δαπάνη του έργου αναμένεται να καλυφθεί σε πόσα έτη με λογικά προβλεπόμενα έσοδα.
- Δαπάνες του έργου είναι στα πλαίσια των τιμών αγοράς;
- Καθώς και η υπεροχή της αίτησης έναντι άλλων ανταγωνιστικών λύσεων και λύσεων από άλλους τομείς που καλύπτουν εναλλακτικές ανάγκες
- Το χρονοδιάγραμμα της πρότασης και των δεσμών εργασίας είναι ικανοποιητικό και μπορεί να πραγματοποιηθεί

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ

Κριτήριο K5:

Προτεραιότητες της στρατηγικής Ευρώπη 2020: Αν το προτεινόμενο προϊόν ή υπηρεσία εμπίπτει στα πλαίσια της στρατηγικής Ευρώπη 2020 που είναι: η εξοικονόμηση ενέργειας και πόρων, η παραγωγή ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές ενέργειας, η υποβοήθηση των ευάλωτων ομάδων του πληθυσμού, η βελτίωση του περιβάλλοντος και η συμβολή στην απάμβλυνση της κλιματικής αλλαγής, ή η κατάταξη του στις τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών, και η συμβολή του στην καταπολέμηση της φτώχειας.

- Προτεραιότητες της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης: Αν το προτεινόμενο προϊόν ή υπηρεσία εμπίπτει στα πλαίσια της στρατηγικής έξυπνης εξειδίκευσης της Κύπρου.

- **Κριτήριο Κ6:**

Οι επιχειρήσεις που ζητούν μικρή επιχορήγηση επιτρέπουν στο πρόγραμμα με τον ίδιο προϋπολογισμό να βοηθήσει στην ανάπτυξη περισσότερων καινοτόμων προϊόντων και υπηρεσιών.

- **Κριτήριο Κ7:**

Η ανταγωνιστικότητα του καινοτόμου προϊόντος/υπηρεσίας και προοπτική πωλήσεων του στην αγορά είναι πολύ μεγάλης σημασίας και μπορεί να κριθεί από τα παρακάτω σε σχέση και με την καινοτομία:

- Έχει συγκριτικά πλεονεκτήματα έναντι άλλων; (να διασαφηνιστεί η προστιθέμενη αξία στον πελάτη).
- Ποιο είναι το μέγεθος της αγοράς και οι πιθανοί αγοραστές.
- Υπάρχει ενδιαφέρον από αγοραστές ή από Δημόσιο Οργανισμό.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV

Νομοθεσία για την Ισότητα Ευκαιριών Μεταξύ Ανδρών και Γυναικών και μη Διάκριση

Νομοθεσία για την Ισότητα Ευκαιριών Μεταξύ Ανδρών και Γυναικών και μη Διάκριση

Η Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία που κατοχυρώνει την Ισότητα Ευκαιριών μεταξύ Ανδρών και Γυναικών και Μη Διάκριση περιλαμβάνει μεταξύ άλλων, τους πιο κάτω νόμους:

1. Σύνταγμα της Κυπριακής Δημοκρατίας (Άρθρο 28).
2. Ο περί της Σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών για την Εξάλειψη Κάθε Μορφής Διάκρισης σε Βάρος της Γυναίκας (Κυρωτικός) Νόμος του 1985 [N. 78/85].
3. Ο περί του Προαιρετικού Πρωτοκόλλου στη Σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για την Εξάλειψη Κάθε Μορφής Διάκρισης σε Βάρος της Γυναίκας (Κυρωτικός) Νόμος του 2002 [N. 1(III)/2002].
4. Ο περί Ευρωπαϊκής Σύμβασης για την Προάσπιση των Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων και Θεμελιωδών Ελευθεριών (Κυρωτικός) Νόμος του 1962 (N. 39/62).
5. Ο περί της Ευρωπαϊκής Σύμβασης για την Προάσπιση των Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων και Θεμελιωδών Ελευθεριών (Δωδέκατο Πρωτόκολλο) (Κυρωτικός) Νόμος του 2002 [N. 11(III)/2002].
6. Ο περί Ίσης Μεταχείρισης Ανδρών και Γυναικών στην Απασχόληση και στη Επαγγελματική Εκπαίδευση Νόμος του 2002 [N. 205(I)/2002].
7. Ο περί Ίσης Μεταχείρισης Ανδρών και Γυναικών στην Απασχόληση και στην Επαγγελματική Εκπαίδευση (Τροποποιητικός) Νόμος του 2004 [N. 191(I)/2004].
8. Ο περί Ίσης Μεταχείρισης Ανδρών και Γυναικών στην Απασχόληση και στην Επαγγελματική Εκπαίδευση (Τροποποιητικός) Νόμος του 2006 [N. 40(I)/2006].
9. Ο περί Ίσης Αμοιβής μεταξύ Ανδρών και Γυναικών για την Ίδια Εργασία ή για Εργασία Ίσης Αξίας Νόμος του 2002 [N. 177(I)/2002].
10. Ο περί Ίσης Αμοιβής μεταξύ Ανδρών και Γυναικών για την Ίδια Εργασία ή για Εργασία Ίσης Αξίας Νόμος του 2004 [N. 193(I)/2004].
11. Ο περί Προστασίας της Μητρότητας Νόμος του 1997 [N. 100(I)/1997].
12. Ο περί Προστασίας της Μητρότητας (Τροποποιητικός) Νόμος του 2000 [N. 45(I)/2000].

13. Ο περί Προστασίας της Μητρότητας (Τροποποιητικός) Νόμος του 2002 [N. 64(I)/2002].
14. Ο περί Προστασίας της Μητρότητας (Τροποποιητικός) Νόμος του 2007 [N. 109(I)/2007].
15. Ο περί Προστασίας της Μητρότητας (Ασφάλεια και Υγεία) στην Εργασία Κανονισμοί του 2002 (ΚΔΠ 255/2002).
16. Ο περί Γονικής Άδειας και Άδειας για λόγους Ανωτέρας Βίας Νόμος του 2002 [N. 69(I)/2002].
17. Ο περί Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Τροποποιητικός) (Αρ. 2) Νόμος του 2001 [N. 51(I)/2001]».
18. Ο περί Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Τροποποιητικός) (Αρ. 4) Νόμος του 2001 [N. 143(I)/2001].
19. Ο περί Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Τροποποιητικός) (Αρ. 2) Νόμος του 2002 [N. 132(I)/2002].
20. Ο περί ίσης Μεταχείρισης Ανδρών και Γυναικών στα Επαγγελματικά Σχέδια Κοινωνικής Ασφάλισης Νόμος του 2002 [N. 133(I)/2002].
21. Ο περί Ταμείων Προνοίας (Τροποποιητικός) Νόμος του 2002 [N. 130(I)/2002].
22. Ο περί Καταπολέμησης της Εμπορίας και της Εκμετάλλευσης Προσώπων και της Προστασίας των Θυμάτων Νόμος του 2007 [N.87(I)/2007].
23. Ο περί Βίας στην Οικογένεια (Πρόληψη και Προστασία Θυμάτων) Νόμος του 2000 [N. 119(I)/2000].
24. Ο περί Βίας στην Οικογένεια (Πρόληψη και Προστασία Θυμάτων) (Τροποποιητικός) Νόμος του 2004 [N. 212(I)/2004].
25. Οι περί Ατόμων με Αναπηρίες Νόμοι του 2000 έως (Αρ.2) του 2007.
26. Οι περί Ίσης Μεταχείρισης στην Απασχόληση και την Εργασία Νόμοι του 2004 και 2007.
27. Ν.42 (I) 2004 Ο Περί Καταπολέμησης των Φυλετικών και Ορισμένων Άλλων Διακρίσεων (Επίτροπος) Νόμος του 2004.
28. Ν.59 (I) 2004 Ο περί Ίσης Μεταχείρισης Προσώπων Άσχετα από Φυλετική ή Εθνοτική Καταγωγή Νόμος του 2004 .

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Προβληματικές Επιχειρήσεις ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 651/2014

Σύμφωνα με τον

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 651/2014 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 17ης Ιουνίου 2014 δεν επιτρέπεται χορηγία σε προβληματικές επιχειρήσεις (14) Οι ενισχύσεις που χορηγούνται σε προβληματικές επιχειρήσεις θα πρέπει να εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού, δεδομένου ότι οι ενισχύσεις αυτές θα πρέπει να αξιολογούνται με βάση τις κοινοτικές κατευθυντήριες γραμμές όσον αφορά τις κρατικές ενισχύσεις για τη διάσωση και την αναδιάρθρωση προβληματικών επιχειρήσεων της 1ης Οκτωβρίου 2004, η ισχύς των οποίων παρατάθηκε με την ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την παράταση της εφαρμογής των κοινοτικών κατευθυντήριων γραμμών όσον αφορά τις κρατικές ενισχύσεις για τη διάσωση και την αναδιάρθρωση προβληματικών επιχειρήσεων, της 1ης Οκτωβρίου 2004, ή τις κατευθυντήριες γραμμές που θα τις διαδεχθούν, ούτως ώστε να αποφεύγεται η καταστρατήγησή τους, με εξαίρεση τα καθεστώτα ενισχύσεων που αποσκοπούν στην επανόρθωση ζημιών που προκαλούνται από ορισμένες θεομηνίες. Για λόγους ασφάλειας δικαίου, κρίνεται σκόπιμο να θεσπιστούν σαφή κριτήρια που δεν απαιτούν αξιολόγηση του συνόλου των ιδιαιτεροτήτων της κατάστασης μιας επιχείρησης προκειμένου να διαπιστωθεί κατά πόσον μια επιχείρηση θεωρείται προβληματική για τους σκοπούς του παρόντος κανονισμού.

ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Σύμφωνα με τον

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 651/2014 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 17ης Ιουνίου 2014

- 18) «προβληματική επιχείρηση»: η επιχείρηση για την οποία συντρέχει τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:
- α) εάν πρόκειται για εταιρεία περιορισμένης ευθύνης (πλην ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει τριετία από τη σύστασή της ή, όσον αφορά την επιλεξιμότητα για ενίσχυση χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει επταετία από την πρώτη εμπορική της πώληση, η οποία πληροί τα κριτήρια για επενδύσεις χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου κατόπιν ελέγχου με τη δέουσα επιμέλεια από τον επιλεγμένο ενδιάμεσο χρηματοπιστωτικό οργανισμό), όταν έχει απολεσθεί πάνω από το ήμισυ του εγγεγραμμένου της κεφαλαίου λόγω συσσωρευμένων ζημιών. Αυτό ισχύει όταν από την αφαίρεση των συσσωρευμένων ζημιών από τα αποθεματικά (και όλα τα άλλα στοιχεία που θεωρούνται εν γένει ως μέρος των ιδίων κεφαλαίων της εταιρείας) προκύπτει αρνητικό σωρευτικό ποσό που υπερβαίνει το ήμισυ του εγγεγραμμένου κεφαλαίου. Για την εφαρμογή της παρούσας διάταξης, ο όρος «εταιρεία περιορισμένης ευθύνης» παραπέμπει ειδικότερα

στα είδη εταιρειών που αναφέρονται στο παράρτημα I της οδηγίας 2013/34/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και ο όρος «κεφάλαιο» περιλαμβάνει, ενδεχομένως, και κάθε διαφορά από έκδοση υπέρ το άρτιο·

β) εάν πρόκειται για εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας (πλην ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει τριετία από τη σύστασή της ή, όσον αφορά την επιλεξιμότητα για ενίσχυση χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει επταετία από την πρώτη εμπορική της πώληση, η οποία πληροί τα κριτήρια για επενδύσεις χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου κατόπιν ελέγχου με τη δέουσα επιμέλεια από τον επιλεγμένο ενδιάμεσο χρηματοπιστωτικό οργανισμό), εφόσον έχει απολεσθεί πάνω από το ήμισυ του κεφαλαίου της, όπως εμφανίζεται στους λογαριασμούς της εταιρείας, λόγω συσσωρευμένων ζημιών. Για την εφαρμογή της παρούσας διάταξης, ο όρος «εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας» παραπέμπει ειδικότερα στα είδη εταιρειών που αναφέρονται στο παράρτημα II της οδηγίας 2013/34/ΕΕ·

γ) εάν πρόκειται για εταιρεία που υπάγεται σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία ή πληροί τις προϋποθέσεις του εθνικού δικαίου που τη διέπει

όσον αφορά την υπαγωγή της σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία μετά από αίτημα των πιστωτών της·

δ) εάν πρόκειται για επιχείρηση που έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης και δεν έχει ακόμη αποπληρώσει το δάνειο ή λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή που έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης και υπόκειται ακόμη σε σχέδιο αναδιάρθρωσης·

ε) εάν πρόκειται για άλλη επιχείρηση εκτός ΜΜΕ, εφόσον τα τελευταία δύο έτη:

- 1) ο δείκτης χρέους προς ίδια κεφάλαια της επιχείρησης είναι υψηλότερος του 7,5 και
- 2) ο δείκτης κάλυψης χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων της επιχείρησης (EBITDA interest coverage ratio) είναι κάτω του 1,0.

Ο Νέος Κανονισμός της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (de minimis) - Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της 18 Δεκεμβρίου 2013. Παρατίθεται πιο κάτω οι πρώτες δύο σελίδες της εγκύκλιου του Εφόρου Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων σχετικά με τον Κανονισμό Ήσσονος Σημασίας, η οποία βρίσκεται στην ιστοσελίδα του στην Κατηγορία Εγκύκλιοι και αριθμό εγκυκλίου 70.

<http://www.publicaid.gov.cy/publicaid/publicaid.nsf/>



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΦΟΡΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ



Ε.Ε.Κ.Ε. 25.03.001
Ε.Ε.Κ.Ε. 25.01.006
(Εγκύκλιος Αρ.70)
Αρ. Τηλ.: 22-601219

16 Ιανουαρίου 2014

Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας,
Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας,
Επίτροπο Διοικήσεως,
Γενικούς Διευθυντές Βουλής των Αντιπροσώπων, Υπουργείων,
Γενική Διεύθυνση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, Συντονισμού και Ανάπτυξης,
Γενική Λογίστρια της Δημοκρατίας,
Προϊστάμενο Διοίκησης Προεδρίας,
Γραμματέα Υπουργικού Συμβουλίου,

**ΘΕΜΑ: Νέος Κανονισμός της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά
με τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (de minimis) – Κανονισμός (ΕΕ)
αριθ. 1407/2013 της 18^{ης} Δεκεμβρίου 2013**

Σκοπός της παρούσας εγκυκλίου είναι η ενημέρωση των Αρμοδίων Αρχών για το περιεχόμενο του νέου Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 18^{ης} Δεκεμβρίου 2013, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας, γνωστές και ως ενισχύσεις de minimis. Ο Κανονισμός αυτός δημοσιεύτηκε στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (τεύχος L 352, 24.12.2013, σελ. 1-8) και έχει επίσης αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης¹.

2. Ο νέος Κανονισμός τέθηκε σε ισχύ την 1^η Ιανουαρίου 2014 και έχει ως ημερομηνία λήξης την 31^η Δεκεμβρίου 2020. Αντικαθιστά τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1998/2006, ο οποίος έληξε την 31^η Δεκεμβρίου 2013 (ωστόσο, θεωρείται ότι συνεχίζει να ισχύει για μια μεταβατική περίοδο 6 μηνών). Τα βασικότερα σημεία του νέου Κανονισμού είναι τα εξής:

¹http://ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/de_minimis_regulation_el.pdf



α) Το ανώτατο όριο χορήγησης ενισχύσεων de minimis παραμένει σταθερό σε σχέση με τον προηγούμενο Κανονισμό, δηλαδή ανέρχεται σε €200.000 για κάθε επιχείρηση εντός περιόδου τριών οικονομικών ετών. Η χρονική περίοδος των τριών οικονομικών ετών καθορίζεται με βάση το οικονομικό έτος, όπως αυτό εφαρμόζεται από την οικεία επιχείρηση στο υπό δραστηριοποίηση κράτος μέλος.

β) Η σημαντικότερη αλλαγή μεταξύ του παλιού και του νέου Κανονισμού είναι η αντιμετώπιση των προβληματικών επιχειρήσεων ως δικαιούχων των ενισχύσεων de minimis, όπως ήταν η θέση μας ως Κυπριακή Δημοκρατία. Όπως γνωρίζετε, ο παλιός Κανονισμός καθώς και τα αρχικά προσχέδια του νέου Κανονισμού περιείχαν ρητή απαγόρευση στις χορηγήσεις ενισχύσεων σε προβληματικές επιχειρήσεις. Αντιθέτως, ο νέος Κανονισμός δεν απαγορεύει γενικά τις ενισχύσεις de minimis σε προβληματικές επιχειρήσεις αλλά θέτει ως προς αυτό το σημείο δύο συγκριμένους περιορισμούς και αυτούς μόνο στις ενισχύσεις de minimis που χορηγούνται υπό μορφή δανείων ή εγγυήσεων. Ειδικότερα, αποκλείονται οι επιχειρήσεις που έχουν υπαχθεί σε συλλογική διαδικασία αφερεγγυότητας ή πληρούν τις προϋποθέσεις με βάση την εγχώρια νομοθεσία στην οποία υπόκειται για να υπαχθεί σε συλλογική διαδικασία αφερεγγυότητας κατόπιν αιτήσεως των δανειστών του. Για τις μεγάλες επιχειρήσεις θα πρέπει οι δικαιούχοι να βρίσκονται σε κατάσταση αντίστοιχη προς κατάταξη πιστοληπτικής ικανότητας τουλάχιστον B-. Ωστόσο, όπως προαναφέρθηκε, ο έλεγχος αυτός αφορά αποκλειστικά τα δάνεια και τις εγγυήσεις ενώ για τις υπόλοιπες μορφές ενισχύσεων de minimis, όπως η επιχορήγηση σε μετρητά, δεν υπάρχει κανένας απολύτως περιορισμός συνδεδεμένος με την οικονομική κατάσταση των δικαιούχων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - Ορισμοί

<p>Διαχειριστική Αρχή (Καν 1303/2013 αρθρ.123, 124,125)</p>	<p>Η Διαχειριστική Αρχή, με βάση τον Κανονισμό 1303/2013 αρθρ. 123-125 είναι η Υπηρεσία η οποία ορίζεται από το Κράτος-Μέλος και έχει την κύρια ευθύνη για τη διαχείριση και εφαρμογή των συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων σύμφωνα με την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης. Για τα Επιχειρησιακά Προγράμματα που θα συγχρηματοδοτηθούν από τα Διαρθρωτικά Ταμεία, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Αλιείας ως Διαχειριστική Αρχή έχει οριστεί η Γενική Διεύθυνση ΕΠΣΑ.</p>
<p>Ενδιάμεσος Φορέας (Καν 1303/2013 αρθρ.123,124,125) (Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού)</p>	<p>Ο Ενδιάμεσος Φορέας (Υπουργείο) εκτελεί καθήκοντα που του εκχωρούνται από τη Διαχειριστική Αρχή, με βάση τις πρόνοιες των Άρθρων 123-125 του Κανονισμού 1303/2013 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Τα καθήκοντα του κάθε Ενδιάμεσου Φορέα διαμορφώνονται ανάλογα με τη φύση των παρεμβάσεων και των Δικαιούχων του τομέα ευθύνης τους ή/και το Ταμείο από το οποίο συγχρηματοδοτούνται οι εν λόγω παρεμβάσεις. Σημειώνεται ότι, τα εκχωρούμενα στους Ενδιάμεσους Φορείς καθήκοντα εκτελούνται στη βάση γραπτών κατευθυντήριων οδηγιών και διαδικασιών, με ευθύνη και εποπτεία της Διαχειριστικής Αρχής. Ο Ενδιάμεσος Φορέας διαχειρίζεται το Σχέδιο</p>
<p>Έργο</p>	<p>Έργο, ορίζεται κάθε δράση, ενέργεια που έχει λειτουργική και διαχειριστική αυτοτέλεια, συγκεκριμένο φυσικό και οικονομικό αντικείμενο, εφικτούς στόχους και αναμενόμενα αποτελέσματα.</p>
<p>Δικαιούχος επιχείρηση</p>	<p>Δικαιούχος είναι η επιχείρηση αρμόδια για την έναρξη και υλοποίηση έργων και είναι ο μοναδικός υπεύθυνος για την ολοκλήρωσή τους σύμφωνα με τους όρους. Στα πλαίσια των καθεστώτων ενίσχυσης δυνάμει του άρθρου 87 της Συνθήκης, οι δικαιούχοι είναι ιδιωτικές επιχειρήσεις που εκτελούν μεμονωμένο έργο και λαμβάνουν δημόσια ενίσχυση.</p> <p>Επιχείρηση θεωρείται κάθε οντότητα, ανεξάρτητα από</p>

	<p>τη νομική της μορφή, που ασκεί οικονομική δραστηριότητα. Σε αυτές περιλαμβάνονται ειδικότερα απασχολούμενα άτομα και οικογενειακές επιχειρήσεις που ασκούν βιοτεχνική ή άλλη δραστηριότητα, καθώς και προσωπικές εταιρείες ή ενώσεις προσώπων που ασκούν τακτικά μια οικονομική δραστηριότητα.</p> <p>Επιπλέον κάθε επιχείρηση υποβάλλει ελεγμένες οικονομικές καταστάσεις από εγκεκριμένο ελεγκτή στον Τμήμα Εσωτερικών Προσόδων</p> <p>Συνδεδεμένες επιχειρήσεις σύμφωνα με τον ορισμό στο Παράρτημα XII θεωρούνται μια ενιαία επιχείρηση για σκοπούς καθορισμού των ανώτατων ορίων χορηγίας στο παρών Σχέδιο.</p>
<p>Απόφαση Ένταξης Έργου/Επιχείρησης</p> <p>Επιχείρηση κυπριακής καινοτομίας για σκοπούς του Σχεδίου Επιχειρηματικής Καινοτομίας</p>	<p>Απόφαση του Ενδιάμεσου Φορέα για ένταξη έργου/ Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης Έργου για συγχρηματοδότηση από τα Ταμεία της ΕΕ, στην οποία περιέχονται οι όροι χρηματοδότησης του συγκεκριμένου έργου και οι υποχρεώσεις του Δικαιούχου.</p> <p>Μέσα στα πλαίσια του Σχεδίου Επιχειρηματικής Καινοτομίας μπορεί να χαρακτηριστεί μια επιχείρηση ως επιχείρηση κυπριακής καινοτομίας αν είναι ΜΜΕ και ισχύει ένα από τα πιο κάτω που παρουσιάζεται στα λογιστικά της βιβλία, και πιστοποιείται από εξωτερικό ελεγκτή κατά τη διάρκεια ενός τουλάχιστον έτους από τα τρία έτη που προηγούνται της ημέρας υποβολής της αίτησης</p> <ul style="list-style-type: none"> • πραγματοποιεί δαπάνες σε Έρευνα και Τεχνολογική Ανάπτυξη (ΕΤΑ) τουλάχιστον €100.000 ετησίως • το 10% του προσωπικού πλήρους απασχόλησης δραστηριοποιείται στον Τομέα Έρευνας και Ανάπτυξης <p>και δεσμεύεται να αποστέλλει συμπληρωμένα στην</p>

	<p>Στατιστική Υπηρεσία ερωτηματολόγια για “ΣΥΛΛΟΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ ΚΑΙ ΤΗΝ ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ”, και “ΕΡΕΥΝΑ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ” καθώς και άλλα έντυπα μέτρησης αντικτύπου που υποβάλλει προς συμπλήρωση ο Ενδιάμεσος Φορέας ή το Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού.</p>
<p>Καινοτόμα προϊόντα ή υπηρεσίες</p>	<p>Καινοτόμα προϊόντα ή υπηρεσίες είναι καινούρια προϊόντα ή υπηρεσίες που διαφέρουν σημαντικά από ότι υπήρχε προηγουμένως σε σημαντικό βαθμό σε ένα ή περισσότερα χαρακτηριστικά και αποδεικνύονται χρήσιμα διαμέσου της εμπορευματοποίησης τους ή της χρήσης τους. Τα καινοτόμα προϊόντα ή υπηρεσίες αναγνωρίζονται σαν τέτοια από τους ειδικούς στον κλάδο και από τους χρήστες.</p> <p>Στα πρώτα χρόνια διάθεσης τους στην αγορά και σύμφωνα με την ανάδραση από τους χρήστες μπορεί να υποστούν σημαντικές αλλαγές για να μπορέσουν να γίνουν αποδεκτά.</p>
<p>Πρωτότυπα καινοτόμου προϊόντος ή υπηρεσίας</p>	<p>Προϊόντα ή υπηρεσίες που επιδεικνύουν την λειτουργικότητα αλλά που η ποιότητα των χαρακτηριστικών τους ή το κόστος κατασκευής δεν τους επιτρέπει να τοποθετηθούν στην αγορά ανταγωνιστικά. Ακόμα προϊόντα ή υπηρεσίες που τοποθετούνται στην αγορά, σε περιορισμένο αριθμό και σε τιμές χαμηλότερες του πραγματικού κόστους τους για την συλλογή πληροφοριών ανάδρασης από τους χρήστες, σε περίοδο μικρότερη των δύο ετών από το έτος αίτησης, θεωρούνται πρωτότυπα.</p>
<p>Προβληματική Επιχείρηση</p>	<p>Βλέπε Παράρτημα V για ορισμό</p>
<p>Υλοποίηση έργου</p>	<p>Η υλοποίηση του έργου περιλαμβάνει όλες τις δραστηριότητες και αγορές που έχουν διενεργηθεί για</p>

	<p>επίτευξη της ολοκλήρωσης του έργου και εμπίπτουν σε ένα από τα είδη των επιλέξιμων δαπανών. Η υλοποίηση αγοράς εξοπλισμού θεωρείται ότι έχει επιτευχθεί όταν αποπληρωθεί το τιμολόγιο αγοράς και ο εξοπλισμός έχει τεθεί σε λειτουργία. Η υλοποίηση δραστηριότητας προσωπικού θεωρείται ότι έχει επιτευχθεί όταν το προσωπικό έχει αφιερώσει τον χρόνο που είχε προγραμματιστεί στην δραστηριότητα, έχει πληρωθεί για την εργασία του και υπάρχει αποτέλεσμα της εργασίας αυτής. Η έναρξη υλοποίησης για αγορά εξοπλισμού θεωρείται η παραγγελία ενώ για δραστηριότητα προσωπικού θεωρείται η έναρξη αφιέρωσης χρόνου του προσωπικού στην δραστηριότητα αυτή. Η υλοποίηση αγοράς υπηρεσιών από τρίτους θεωρείται ότι έχει επιτευχθεί όταν αποπληρωθεί το τιμολόγιο των υπηρεσιών και έχει παραληφθεί το αποτέλεσμα των υπηρεσιών. Η έναρξη υλοποίησης για αγορά υπηρεσιών από τρίτους θεωρείται η παραγγελία ή η συμφωνία.</p>
<p>Νεοσύστατες επιχειρήσεις</p>	<p>οι μη εισηγμένες στο χρηματιστήριο μικρές επιχειρήσεις, έως και πέντε έτη μετά την καταχώρισή τους, οι οποίες δεν έχουν προβεί ακόμη σε διανομή κερδών και δεν έχουν συσταθεί μέσω συγχώνευσης. Για τις επιλέξιμες επιχειρήσεις που δεν υπόκεινται σε καταχώριση, η πενταετής περίοδος επιλεξιμότητας μπορεί να θεωρηθεί ότι αρχίζει από τη στιγμή που η επιχείρηση είτε αρχίζει την οικονομική της δραστηριότητα ή καθίσταται υπόχρεη καταβολής φόρου για την οικονομική της δραστηριότητα.</p>
<p>MME</p>	<p>«μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις» ή «MME»: οι επιχειρήσεις που πληρούν τα κριτήρια που ορίζονται στο παράρτημα XII</p>

Μεγάλες επιχειρήσεις	οι επιχειρήσεις που δεν πληρούν τα κριτήρια που ορίζονται στο παράρτημα XII
ένταση ενίσχυσης	το ακαθάριστο ποσό της ενίσχυσης εκφραζόμενο ως ποσοστό των επιλέξιμων δαπανών, πριν από την αφαίρεση φόρων ή άλλων επιβαρύνσεων·
άυλα στοιχεία ενεργητικού	τα στοιχεία ενεργητικού που δεν έχουν φυσική ή χρηματοοικονομική υπόσταση, όπως δικαιώματα ευρεσιτεχνίας, άδειες εκμετάλλευσης, τεχνογνωσία ή άλλη διανοητική ιδιοκτησία
μισθολογικό κόστος	το συνολικό ποσό που πράγματι επιβαρύνει τον δικαιούχο της ενίσχυσης όσον αφορά τις αντίστοιχες θέσεις εργασίας, συμπεριλαμβανομένων των ακαθάριστων αποδοχών προ φόρων και υποχρεωτικών εισφορών, όπως οι εισφορές κοινωνικής ασφάλισης,(Τα ακόλουθα δεν εφαρμόζονται στην Κύπρο- οι δαπάνες παιδικής μέριμνας και οι δαπάνες φροντίδας γονέων στη διάρκεια καθορισμένης χρονικής περιόδου·)
μη εισηγμένη MME	κάθε MME που δεν περιλαμβάνεται σε επίσημο κατάλογο χρηματιστηρίου, εκτός από τις εναλλακτικές πλατφόρμες διαπραγμάτευσης·
καινοτόμος επιχείρηση	α) η οποία μπορεί να αποδείξει, μέσω αξιολόγησης που διεξάγεται από

<p>Σύμφωνα με τον κανονισμό 651/2014</p>	<p>εξωτερικό εμπειρογνώμονα, ότι στο προβλεπτό μέλλον θα αναπτύξει προϊόντα, υπηρεσίες ή διεργασίες που είναι νέες ή ουσιωδώς βελτιωμένες σε σχέση με τη σύγχρονη τεχνολογία στον σχετικό κλάδο και ενέχουν κίνδυνο τεχνολογικής ή βιομηχανικής αποτυχίας, ή</p> <p>β) της οποίας οι δαπάνες έρευνας και ανάπτυξης αντιπροσωπεύουν τουλάχιστον το 10 % του συνόλου των λειτουργικών της δαπανών, σε τουλάχιστον ένα από τα τρία τελευταία έτη πριν από τη χορήγηση της ενίσχυσης ή, σε περίπτωση επιχείρησης που βρίσκεται σε φάση εκκίνησης και δεν έχει οικονομικό ιστορικό, στον έλεγχο της τρέχουσας φορολογικής χρήσης, όπως πιστοποιείται από εξωτερικό ελεγκτή·</p>
<p>Ορισμοί που ισχύουν για τις ενισχύσεις στον τομέα της έρευνας και ανάπτυξης και της καινοτομίας</p>	
<p>οργανισμός έρευνας και διάδοσης γνώσεων</p>	<p>οντότητα (όπως πανεπιστήμια ή ερευνητικά ινστιτούτα, οργανισμοί μεταφοράς τεχνολογίας, ενδιάμεσοι φορείς καινοτομίας, ερευνητικοί συνεργαζόμενοι φορείς με φυσική ή εικονική παρουσία), ανεξάρτητα από το νομικό καθεστώς του (δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου) ή τον τρόπο χρηματοδότησής του, πρωταρχικός σκοπός της οποίας είναι η ανεξάρτητη διεξαγωγή βασικής έρευνας, βιομηχανικής έρευνας ή πειραματικής ανάπτυξης ή η ευρεία διάδοση των αποτελεσμάτων των εν λόγω δραστηριοτήτων με τη διδασκαλία, τη δημοσίευση ή τη μεταφορά γνώσεων. Στην</p>

	<p>περίπτωση που η οντότητα αυτή ασκεί επίσης οικονομικές δραστηριότητες, η χρηματοδότηση, οι δαπάνες και τα έσοδα από τις οικονομικές αυτές δραστηριότητες πρέπει να δηλώνονται χωριστά. Οι επιχειρήσεις που μπορούν να επηρεάσουν αποφασιστικά μια οντότητα του είδους αυτού, π.χ. με την ιδιότητα του μετόχου ή του μέλους, δεν επιτρέπεται να έχουν προνομιακή πρόσβαση στα ερευνητικά της αποτελέσματα.</p>
<p>πειραματική ανάπτυξη</p>	<p>η απόκτηση, ο συνδυασμός, η διαμόρφωση και η χρήση υφισταμένων επιστημονικών, τεχνολογικών, επιχειρηματικών και άλλων συναφών γνώσεων και δεξιοτήτων που αποσκοπούν στην ανάπτυξη νέων ή βελτιωμένων προϊόντων, διαδικασιών ή υπηρεσιών. Μπορεί να περιλαμβάνονται, για παράδειγμα, και άλλες δραστηριότητες με στόχο τον εννοιολογικό προσδιορισμό, τον σχεδιασμό και την τεκμηρίωση νέων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών.</p> <p>Η πειραματική ανάπτυξη μπορεί να περιλαμβάνει την κατασκευή πρωτοτύπων, την επίδειξη, την πιλοτική λειτουργία, τη δοκιμή και επικύρωση νέων ή βελτιωμένων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών σε αντιπροσωπευτικά περιβάλλοντα πραγματικών συνθηκών λειτουργίας, στα οποία ο πρωταρχικός στόχος συνίσταται στην υλοποίηση περαιτέρω τεχνικών βελτιώσεων σε προϊόντα, διεργασίες ή υπηρεσίες που δεν έχουν διαμορφωθεί ουσιαστικά. Εν προκειμένω, μπορεί να περιλαμβάνεται η ανάπτυξη πρωτοτύπων ή πιλοτικών σχεδίων που μπορούν να χρησιμοποιηθούν εμπορικά στις περιπτώσεις που τα πρωτότυπα συνιστούν κατ' ανάγκη το τελικό εμπορικό προϊόν και είναι υπερβολικά δαπανηρό να παραχθούν και να χρησιμοποιηθούν μόνο για</p>

	<p>σκοπούς επίδειξης και επικύρωσης.</p> <p>Η πειραματική ανάπτυξη δεν περιλαμβάνει τις συνήθειες ή περιοδικές τροποποιήσεις σε υφιστάμενα προϊόντα, γραμμές παραγωγής, μεταποιητικές μεθόδους, υπηρεσίες και άλλες λειτουργίες σε εξέλιξη, ακόμη και αν αυτές οι τροποποιήσεις αποτελούν, ενδεχομένως, βελτιώσεις.</p>
<p>μελέτη σκοπιμότητας</p> <p>δαπάνες προσωπικού</p>	<p>η αξιολόγηση και ανάλυση του δυναμικού ενός σχεδίου, με στόχο την υποστήριξη της διαδικασίας λήψης αποφάσεων, αποκαλύπτοντας κατά τρόπο αντικειμενικό και ορθολογικό τα πλεονεκτήματα και τις αδυναμίες του, τις ευκαιρίες και τις απειλές που προκύπτουν από αυτό, καθώς και προσδιορίζοντας τους πόρους που απαιτούνται για την εκτέλεσή του και, τελικά, τις προοπτικές επιτυχίας του.</p> <p>το κόστος ερευνητών, τεχνικών και λοιπού υποστηρικτικού προσωπικού στον βαθμό που τα άτομα αυτά απασχολούνται στο σχετικό έργο ή δραστηριότητα.</p>
<p>τήρηση ίσων αποστάσεων</p>	<p>συναλλαγή υπό συνθήκες στις οποίες οι όροι της συναλλαγής μεταξύ των συμβαλλομένων μερών δεν διαφέρουν από εκείνους που θα είχαν οριστεί μεταξύ ανεξάρτητων επιχειρήσεων και δεν περιέχουν κανένα στοιχείο αθέμιτης σύμπραξης. Κάθε συναλλαγή που προκύπτει από ανοιχτή, διαφανή και χωρίς διακρίσεις διαδικασία θεωρείται ότι πληροί την αρχή της τήρησης ίσων</p>

	αποστάσεων·
πραγματική συνεργασία	<p>η συνεργασία μεταξύ δύο τουλάχιστον ανεξάρτητων μερών για την ανταλλαγή γνώσεων ή τεχνολογίας ή για την επίτευξη κοινού στόχου βάσει του καταμερισμού της εργασίας, στην περίπτωση που τα μέρη καθορίζουν από κοινού το αντικείμενο του συνεργατικού έργου, συμβάλλουν στην υλοποίησή του και αναλαμβάνουν από κοινού τους κινδύνους, καθώς και τα αποτελέσματά του. Ένα ή περισσότερα μέρη μπορεί να επιβαρύνονται με το πλήρες κόστος του έργου και άρα να απαλλάσσουν τα λοιπά μέλη από τους χρηματοοικονομικούς κινδύνους του. Η έρευνα επί συμβάσει και η παροχή ερευνητικών υπηρεσιών δεν θεωρούνται μορφές συνεργασίας·</p>
ερευνητική υποδομή	<p>οι εγκαταστάσεις, οι πόροι και οι συναφείς υπηρεσίες που χρησιμοποιεί η επιστημονική κοινότητα για τη διεξαγωγή έρευνας στους αντίστοιχους τομείς. Ο ορισμός αυτός καλύπτει τον επιστημονικό εξοπλισμό ή σύνολα οργάνων, τους γνωστικούς πόρους, όπως συλλογές, αρχεία και δομημένες επιστημονικές πληροφορίες, τις υποδομές με βάση την τεχνολογία πληροφοριών και επικοινωνιών, όπως δίκτυα τύπου GRID, εξοπλισμό πληροφορικής, λογισμικό και επικοινωνιακά εργαλεία, καθώς και κάθε άλλο μέσο το οποίο είναι απαραίτητο για τη διεξαγωγή έρευνας. Οι ερευνητικές αυτές υποδομές μπορεί να είναι «ενιαίας θέσης» ή «κατανεμημένες» (οργανωμένο δίκτυο πόρων) σύμφωνα με το άρθρο 2 στοιχείο α) του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 723/2009 του Συμβουλίου, της 25ης Ιουνίου 2009, σχετικά με κοινοτικό νομικό πλαίσιο για την κοινοπραξία ευρωπαϊκής ερευνητικής υποδομής</p>

	(ΚΕΕΥ)
συνεργατικοί σχηματισμοί καινοτομίας	<p>δομές ή οργανωμένες ομάδες ανεξάρτητων μερών (όπως καινοτόμες νεοσύστατες επιχειρήσεις, μικρές, μεσαίες και μεγάλες επιχειρήσεις, καθώς και οργανισμοί έρευνας και διάδοσης γνώσεων, μη κερδοσκοπικές οργανώσεις και άλλοι συναφείς οικονομικοί παράγοντες) που έχουν σχεδιαστεί για να τονώσουν την καινοτόμο δραστηριότητα, με την προώθηση, την από κοινού χρήση εγκαταστάσεων και την ανταλλαγή γνώσεων και εμπειρογνωμοσύνης και συμβάλλοντας αποτελεσματικά στη μεταφορά γνώσεων, τη δημιουργία δικτύων, τη διάδοση πληροφοριών και τη συνεργασία μεταξύ των επιχειρήσεων και άλλων οργανισμών του συνεργατικού σχηματισμού·</p>
προσωπικό υψηλής ειδίκευσης	<p>προσωπικό που διαθέτει πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και τουλάχιστον πενταετή σχετική επαγγελματική πείρα, στην οποία μπορεί να περιλαμβάνονται επίσης οι διδακτορικές σπουδές</p>
συμβουλευτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας	<p>οι συμβουλευτικές υπηρεσίες, η συνδρομή και η επαγγελματική κατάρτιση στους τομείς της μεταφοράς γνώσεων, της απόκτησης, της προστασίας και της εκμετάλλευσης άυλων στοιχείων ενεργητικού, της χρήσης προτύπων και κανονισμών που τα εμπεριέχουν·</p>
υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της	<p>η παροχή χώρων γραφείων, βάσεων δεδομένων, βιβλιοθηκών, έρευνας αγοράς, χρήσης εργαστηρίου, σήμανσης ποιότητας, δοκιμών και</p>

καινοτομίας	πιστοποίησης με σκοπό την ανάπτυξη αποτελεσματικότερων προϊόντων, διεργασιών ή υπηρεσιών·
διαδικαστική καινοτομία	η εφαρμογή νέων ή ουσιωδώς βελτιωμένων μεθόδων παραγωγής ή διανομής (περιλαμβανομένων σημαντικών αλλαγών σε τεχνικές, εξοπλισμό ή λογισμικό): εξαιρούνται οι ελάχιστονες αλλαγές ή βελτιώσεις, η αύξηση της παραγωγικής ικανότητας ή της ικανότητας παροχής υπηρεσιών μέσω της προσθήκης μεταποιητικών ή εφοδιαστικών συστημάτων που είναι παρόμοια με αυτά που χρησιμοποιούνται ήδη, η παύση χρήσης μιας διεργασίας, η απλή αντικατάσταση ή επέκταση κεφαλαίου, οι αλλαγές που απορρέουν αμιγώς από αλλαγές στις τιμές των συντελεστών, η προσαρμογή στις ανάγκες του χρήστη, η κατά τόπους προσαρμογή, οι τακτικές, εποχικές και άλλες κυκλικές αλλαγές, καθώς και η εμπορία νέων ή ουσιωδώς βελτιωμένων προϊόντων·
απόσπαση	η προσωρινή απασχόληση προσωπικού από δικαιούχο ενίσχυσης με δικαίωμα του προσωπικού να επιστρέψει στον προηγούμενο εργοδότη του·
έναρξη των εργασιών	«έναρξη των εργασιών»: το πρώτο χρονικά μεταξύ είτε της έναρξης των κατασκευαστικών εργασιών που αφορούν την επένδυση είτε της πρώτης νομικά δεσμευτικής ανάληψης υποχρέωσης για την παραγγελία εξοπλισμού είτε άλλης ανάληψης υποχρέωσης που καθιστά μη αναστρέψιμη την

	<p>επένδυση. Η αγορά γης και οι προπαρασκευαστικές εργασίες, όπως η λήψη αδειών και η εκπόνηση μελετών σκοπιμότητας, δεν θεωρούνται έναρξη των εργασιών. Για τις εξαγορές, ως «έναρξη των εργασιών» νοείται η στιγμή απόκτησης των στοιχείων ενεργητικού που συνδέονται άμεσα με την αποκτηθείσα εγκατάσταση.</p>
--	---

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII –ΕΝΤΥΠΑ ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ

Η αίτηση υποβάλλεται σε έντυπα αιτήσεων τα οποία επισυνάπτονται στον Οδηγό του Σχεδίου.

Η κάθε επιχείρηση που θα υποβάλει αίτηση για έργο πρέπει πρώτα να συμπληρώσει το έντυπο Αίτησης Επιχείρησης με όνομα αρχείου

«6 ENNN Επιχείρηση Αίτηση Συμμετοχής ε9 4 4.doc»

και ακολούθως το έντυπο για το έργο με όνομα

«7 NNN Αίτηση Συμμετοχής Έργου ε9 7 3.doc» και το έντυπο για το χρονοδιάγραμμα εργασιών και τον προϋπολογισμό με όνομα

«26 ε Αίτηση Συμμετοχής Προϋπολογισμός.xls

1. Έντυπο Δέσμευσης για συμπλήρωση των ερωτηματολογίων Έρευνας και Καινοτομίας της Στατιστικής Υπηρεσίας
2. Βεβαίωση Ανεξάρτητων Εγκεκριμένων Ελεγκτών για δαπάνες για έρευνα και ανάπτυξη
3. Έντυπο Βεβαίωσης / Δέσμευσης για μη διπλή χρηματοδότηση, για μη εκτέλεση εργασιών, για ορθότητα στοιχείων και για αποδοχή διασταύρωσης στοιχείων
4. Έντυπο υπεύθυνης Δήλωσης για Συμψηφισμό Οφειλών
5. Έντυπο υπεύθυνης Δήλωσης για λήψη χορηγίας Ήσσονος Σημασίας

Προς:

Γενικό Διευθυντή

Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ/ΔΕΣΜΕΥΣΗ

για Συμπλήρωση των ερωτηματολογίων της Στατιστικής Υπηρεσίας

Εγώ ο υπογράφων πιο κάτω με
αρ. πολ. ταυτότητας εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος της
εταιρείας/επιχείρησης με αριθμό.
εγγραφής..... δηλώνω υπεύθυνα και δεσμεύομαι, ότι σε περίπτωση
που παραχωρηθεί στην πιο πάνω εταιρεία / επιχείρηση κρατική χορηγία στα πλαίσια
του “Σχεδίου Χορηγιών για Ενίσχυση της Επιχειρηματικής Καινοτομίας – Ανάπτυξη
Καινοτόμων Προϊόντων, Υπηρεσιών και Διεργασιών” για το έργο
....., να αποστέλλω
συμπληρωμένα τα ερωτηματολόγια που λαμβάνω από την Στατιστική Υπηρεσία ή το
Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού σχετικά την Έρευνα και
Καινοτομία.

Ημερομηνία:

.....

Ο Δηλών

(Υπογραφή)

Σφραγίδα εταιρείας

[Επιστολόχαρτο Εγκεκριμένων Ελεγκτών Επιχείρησης]

Βεβαίωση Ανεξάρτητων Εγκεκριμένων Ελεγκτών για σκοπούς παραχώρησης ενίσχυσης στα πλαίσια του “Σχεδίου Χορηγιών για Ενίσχυση της Επιχειρηματικής Καινοτομίας – Ανάπτυξη Καινοτόμων Προϊόντων, Υπηρεσιών και Διεργασιών”

Προς : Διοικητικό Συμβούλιο τηςΑΒΓ. Λιμιτεδ.....

Βεβαιώνουμε ότι σύμφωνα με τις ελεγμένες οικονομικές καταστάσεις της εταιρείας **ΑΒΓ. Λιμιτεδ.....** με αριθμό εγγραφήςγια το έτος που έληξε στις 31^η Δεκεμβρίου 20..... επί των οποίων εκφράσαμε γνώμη *χωρίς επιφύλαξη* στιςη εταιρεία:

(από τα πιο κάτω να παραμείνει ότι ισχύει)

- 1 έχει πραγματοποιήσει δαπάνες για έρευνα και τεχνολογική ανάπτυξη ύψους €100.000 τουλάχιστον ετησίως.
- 2 έχει επενδύσει σε δραστηριότητες έρευνας και τεχνολογικής ανάπτυξης ποσό που αναλογεί στο 10% τουλάχιστον του ετήσιου κύκλου εργασιών της.
- 3 το 10% του προσωπικού πλήρους απασχόλησης δραστηριοποιήθηκε στον τομέα έρευνας και ανάπτυξης.
- 4 έχει πραγματοποιήσει δαπάνες έρευνας και ανάπτυξης που αντιπροσωπεύουν 10% τουλάχιστον του συνόλου των λειτουργικών της δαπανών.

(Α) Επισυνάπτονται οι Ελεγμένες Οικονομικές Καταστάσεις για το έτος, αποσπάσματα από τα λογιστικά βιβλία της Εταιρείας που βεβαιώνουν τα πιο πάνω και περιγραφή των δραστηριοτήτων έρευνας καθώς και τα αποτελέσματα της.

ή

(B) Δεν γνωστοποιούνται ξεχωριστά οι δαπάνες έρευνας και τεχνολογικής ανάπτυξης στις Ελεγμένες Οικονομικές Καταστάσεις της Εταιρείας σε ένα από τα τρία τελευταία έτη πριν τη χορήγηση της ενίσχυσης, οπότε υποβάλλονται μόνο αποσπάσματα από τα λογιστικά βιβλία της Εταιρείας που βεβαιώνουν τα πιο πάνω,

ή

(Γ) Η Επιχείρησης βρίσκεται σε φάση εκκίνησης οπότε υποβάλλονται μόνο αποσπάσματα από τα λογιστικά βιβλία της Εταιρείας που βεβαιώνουν τα πιο πάνω.

Η παρούσα βεβαίωση δίνεται για σκοπούς του “Σχεδίου Χορηγιών για Ενίσχυση της Επιχειρηματικής Καινοτομίας – Ανάπτυξη Καινοτόμων Προϊόντων, Υπηρεσιών και Διεργασιών” και μόνο.

(Υπογραφή των ελεγκτών και σφραγίδα)

(Ημερομηνία της βεβαίωσης των ελεγκτών)

(Διεύθυνση των ελεγκτών)

Προς:

Γενικό Διευθυντή

Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ/ΔΕΣΜΕΥΣΗ

Εγώ ο υπογράφων πιο κάτω με
αρ. πολ. ταυτότητας εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπος της
εταιρείας/επιχείρησης με αριθμό
εγγραφής..... δηλώνω υπεύθυνα, ότι:

- τα στοιχεία που περιέχονται στα έντυπα του φακέλου πρότασης (Αίτηση) είναι πλήρη, ακριβή και αληθή
- κανένα τμήμα του επενδυτικού σχεδίου δεν έχει ήδη εκτελεσθεί

Επιπλέον δεσμεύομαι και βεβαιώνω ότι σε περίπτωση που παραχωρηθεί στην πιο πάνω εταιρεία / επιχείρηση κρατική χορηγία στα πλαίσια του “Σχεδίου Χορηγιών για Ενίσχυση της Επιχειρηματικής Καινοτομίας – Ανάπτυξη Καινοτόμων Προϊόντων/Υπηρεσιών/Διεργασιών” για το έργο
.....,;

- να αποδέχομαι τη διασταύρωση των στοιχείων που δηλώνονται στο έντυπο υποβολής της πρότασης
- ότι όλες οι δαπάνες που αφορούν το προτεινόμενο έργο δε θα χρηματοδοτηθούν από άλλο συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Ημερομηνία:

Ο Δηλών

(Υπογραφή)

Σφραγίδα εταιρείας

ΣΧΕΔΙΟ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

Υπεύθυνη Δήλωση για Χορήγηση Κρατικής Ενίσχυσης

Εγώ ο/η..... Α.Δ.Τ...
.....κατά νόμον εκπρόσωπος της εταιρείας
..... με αριθμό εγγραφής
..... ενόψει της έγκρισης χορήγησης στην εταιρεία που εκπροσωπώ
της ακόλουθης ενίσχυσης:

Τίτλος ενίσχυσης:

Αρμόδια Αρχή για χορήγηση ενίσχυσης:

Δηλώνω υπεύθυνα σήμερα/.../....., ότι -

α) η εταιρεία που εκπροσωπώ ή οποιοδήποτε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, το οποίο αποτελεί μέρος της ίδιας επιχείρησης⁹, δεν έχει οποιαδήποτε εκκρεμούσα οφειλή προς το Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού.

β) η εταιρεία που εκπροσωπώ ή οποιοδήποτε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, το οποίο αποτελεί μέρος της ίδιας επιχείρησης, έχει εκκρεμούσα οφειλή προς το Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού.

Εάν εμπίπτετε στην περίπτωση β), να αναφέρετε στον πίνακα που ακολουθεί τα στοιχεία του/των φυσικού/κών ή/και νομικού/κών προσώπου/πων καθώς και το ύψος του ποσού που οφείλεται από το καθένα προς το Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού.*

Όνομα/Επωνυμία	Α.Δ.Τ./Αρ. Εγγραφής	Οφειλόμενο Ποσό σε ευρώ

Υπογραφή εκπροσώπου.....

Ημερομηνία.....

Ο όρος «επιχείρηση» έχει την έννοια που αποδίδει σε αυτόν το Δίκαιο του Ανταγωνισμού. Ενιαία επιχείρηση δύναται να αποτελέσουν περισσότερα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, τα οποία, λόγω της σχέσης ελέγχου που τα συνδέει, αποτελούν μία ενιαία οικονομική οντότητα (π.χ. δύο εταιρείες, όπου η μία, άμεσα ή έμμεσα, έχει τον έλεγχο της άλλης, αποτελούν ενιαία επιχείρηση, καθώς επίσης και δύο εταιρείες που ελέγχονται και οι δύο από την ίδια τρίτη εταιρεία).

*Πληροφορείστε ότι σε περίπτωση που εκκρεμεί οποιοδήποτε μη πληρωθέν ποσό από την εταιρεία που εκπροσωπείται ή από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο που αποτελεί μέρος της ίδιας με αυτήν επιχείρησης προς το Υπουργείο Εμπορίου Βιομηχανίας και Τουρισμού, θα υπάρξει συμψηφισμός μεταξύ της κρατικής ενίσχυσης και του οφειλόμενου ποσού. Ωστόσο, σε περίπτωση επιτυχίας του σχετικού προσώπου σε αγωγή που τυχόν εκκρεμεί, το οικείο ποσό θα επιστρέφεται.

**ΤΙΤΛΟΣ: ΟΙ ΠΕΡΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΩΝ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΉΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ)
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΤΟΥ 2009 ΚΑΙ 2012**

**Υπότιτλος : Γραπτή δήλωση που εκδίδεται δυνάμει του Κανονισμού 3(2) των περί Ελέγχου των Κρατικών
Ενισχύσεων (Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας) Κανονισμών του 2009 και 2012**

Ο Έφορος Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων δυνάμει του Κανονισμού 3(2) των περί Ελέγχου των Κρατικών Ενισχύσεων (Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας) Κανονισμών του 2009 και 2012 εκδίδει το ακόλουθο υπόδειγμα γραπτής δήλωσης το οποίο η εκάστοτε Αρμόδια Αρχή θα πρέπει να εξασφαλίζει από το δικαιούχο ενίσχυσης ήσσονος σημασίας πριν από τη χορήγηση της ενίσχυσης.

ΕΝΤΥΠΟ Κ.Ε. 2

**ΓΡΑΠΤΗ ΔΗΛΩΣΗ ΠΟΥ ΕΚΔΙΔΕΤΑΙ ΔΥΝΑΜΕΙ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ 3(2) ΤΩΝ ΠΕΡΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΤΩΝ
ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΉΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ) ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ ΤΟΥ 2009 ΚΑΙ 2012**

Η πιο κάτω δήλωση υποβάλλεται από το δικαιούχο ενίσχυσης ήσσονος σημασίας (de minimis) για σκοπούς συμμόρφωσης είτε:

A) με το Άρθρο 6(1) του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της Επιτροπής της 18^{ης} Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (εφεξής ο «Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1407/2013»)

(Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 352, 24.12.2013, σ.1)

ή

B) με το Άρθρο 6(1) του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1408/2013 της Επιτροπής της 18ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας («de minimis») στον γεωργικό τομέα (εφεξής ο «Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1408/2013»)

(Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 352, 24.12.2013, σ.9)

ή

Γ) με το Άρθρο 4(1) του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 875/2007 της Επιτροπής της 24^{ης} Ιουλίου 2007 για την εφαρμογή των άρθρων 87 και 88 της συνθήκης ΕΚ στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας στον τομέα της αλιείας και για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1860/2004 (εφεξής ο «Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 875/2007») όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται

(Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 193, 25.7.2007,σ.6).

Δ) με το Άρθρο 3(1) του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 360/2012 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 25^{ης} Απριλίου 2012 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας οι οποίες χορηγούνται σε επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες γενικού οικονομικού συμφέροντος (εφεξής ο «Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 360/2012») (Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 114, 26.4.2012, σ.8).

ανάλογα με τον τομέα της οικονομίας στον οποίο θα χορηγηθεί η ενίσχυση.

(α) Εγώ ο/η¹⁰ με

Αριθμό Δελτίου Ταυτότητας ή

(β) Εγώ ο/η¹¹ με

Αριθμό Δελτίου Ταυτότητας,

κατά νόμο εκπρόσωπος της/του εταιρείας/συλλόγου/σωματείου/οργανισμού/εμπορικής επωνυμίας/φορέα /
..... (να διαγραφεί ό,τι δεν εφαρμόζεται ή να συμπληρωθεί κατάλληλα)
.....με Αριθμό Εγγραφής (εφόσον εφαρμόζεται)
..... στο Μητρώο του/της ενόψει
της χορήγησης σε μένα ή στην εταιρεία/σύλλογο/σωματείο/οργανισμό/εμπορική επωνυμία/ φορέα/
..... (να διαγραφεί ό,τι δεν εφαρμόζεται ή να συμπληρωθεί κατάλληλα) που εκπροσωπώ της
ακόλουθης ενίσχυσης de minimis:

Αρμόδια Αρχή υπεύθυνη για τη χορήγηση της ενίσχυσης
.....

Στα πλαίσια του καθεστώτος (εάν εφαρμόζεται):
.....

Μέγιστο δυνατό ύψος της επιχορήγησης ή ισοδύναμου επιχορήγησης¹²
.....

¹⁰ Για φυσικά πρόσωπα.

¹¹ Για νομικά πρόσωπα.

¹² Σύμφωνα με το άρθρο 3(6) του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 και του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1408/2013 καθώς και το άρθρο 3(5) του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 875/2007 και το άρθρο 2(3) του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 360/2012 σε όλες τις περιπτώσεις δηλώνονται ακαθάριστα ποσά, δηλαδή πριν αφαιρεθεί ο τυχόν φόρος ή άλλη επιβάρυνση. Εφόσον η ενίσχυση χορηγείται με μορφή άλλη από την επιχορήγηση, το ποσό της ενίσχυσης είναι το ακαθάριστο ισοδύναμο της ενίσχυσης. Οι ενισχύσεις που καταβάλλονται σε

και εν γνώσει μου ότι, δυνάμει του Κανονισμού 6(2) των Περί Ελέγχου των Κρατικών Ενισχύσεων (Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας) Κανονισμών του 2009 και 2012, ψευδής, ανακριβής, ελλιπής ή παραπλανητική δήλωση συνεπάγεται την υποχρέωση επιστροφής, με νόμιμους τόκους, και την επιβολή διοικητικού προστίμου το οποίο εισπράττεται ως χρηματική ποινή επιβαλλόμενη από Δικαστήριο κατά την άσκηση ποινικής διαδικασίας,

ΔΗΛΩ σήμερα ... / ... /20.. τα εξής:

A) Τομέας οικονομικής δραστηριότητας¹³ (επιλέξτε α, β, γ ή δ σημειώνοντας X ή ✓ στο κατάλληλο τετραγωνάκι):

α) τομέας πρωτογενούς παραγωγής γεωργικών προϊόντων

β) τομέας αλιείας συμπεριλαμβανομένου του τομέα της εμπορίας και μεταποίησης αλιευτικών προϊόντων

γ) τομέας των οδικών μεταφορών

δ) άλλος τομέας, συμπεριλαμβανομένης της μεταποίησης και εμπορίας γεωργικών προϊόντων

ή κατά πόσο η χορήγηση χορηγείται ως αποζημίωση για την παροχή υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος

B) Κατά τα τελευταία τρία οικονομικά έτη, δηλαδή το τρέχον οικονομικό έτος και τα δύο προηγούμενα,

περισσότερες δόσεις ανάγονται στην αξία της κατά το χρόνο της χορήγησής τους. Το επιτόκιο που χρησιμοποιείται για την αναγωγή αυτή είναι το προεξοφλητικό επιτόκιο που ισχύει κατά τον χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης. Το μέγιστο δυνατό ύψος της επιχορήγησης ή το ισοδύναμο επιχορήγησης θα πρέπει να υπολογίζεται και να υποδεικνύεται στον αιτητή από την Αρμόδια Αρχή.

¹³ Μια επιχείρηση μπορεί να δραστηριοποιείται σε διαφορετικούς τομείς της οικονομίας, π.χ. στην πρωτογενή παραγωγή και στη μεταποίηση και εμπορία γεωργικών προϊόντων. Πρέπει να δηλωθεί ο τομέας στον οποίο θα χορηγηθεί η ενίσχυση ήσσονος σημασίας.

- i) Δεν έχω λάβει ούτε έχω καταστεί δικαιούχος να λάβω, ή η επιχείρηση στην οποία ανήκω ή εκπροσωπώ δεν έχει λάβει ούτε έχει καταστεί δικαιούχος να λάβει από οποιανδήποτε Αρμόδια Αρχή, οιαδήποτε ενίσχυση de minimis, κατά την έννοια των περί Ελέγχου των Κρατικών Ενισχύσεων (Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας) Κανονισμών του 2009 και 2012.

ή

- ii) Κατά τα τελευταία τρία οικονομικά έτη, δηλαδή το τρέχον οικονομικό έτος και τα δύο προηγούμενα, έχω λάβει ή η επιχείρηση στην οποία ανήκω ή εκπροσωπώ έχει λάβει τις ακόλουθες ενισχύσεις de minimis¹⁴:

¹⁴ Οι κοινοτικοί κανόνες του ανταγωνισμού, μεταξύ των οποίων συμπεριλαμβάνονται και οι κανόνες των κρατικών ενισχύσεων, αφορούν αποκλειστικά ενισχύσεις προς «επιχειρήσεις» (undertakings). Ο όρος «επιχείρηση» νοείται ως οικονομική ενότητα (economic unit) έστω και αν από νομική άποψη η οικονομική αυτή ενότητα αποτελείται από περισσότερα του ενός φυσικά ή νομικά πρόσωπα. Ως εκ τούτου, σε περίπτωση που ο αιτητής είναι μέρος μιας οικονομικής ενότητας η οποία αποτελείται από περισσότερα του ενός νομικά ή φυσικά πρόσωπα, η παρούσα γραπτή δήλωση θα πρέπει να αφορά συνολικά τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έλαβε η οικονομική ενότητα στην οποία ανήκει, δηλαδή η «επιχείρηση».

Για σκοπούς του Κανονισμού (ΕΕ) 1408/2013 και του Κανονισμού (ΕΕ) 1407/2013 τα ανώτατα όρια που καθορίζονται στο άρθρο 3(2) αφορούν μια «ενιαία επιχείρηση». Στην ενιαία επιχείρηση περιλαμβάνονται όλες οι επιχειρήσεις που έχουν τουλάχιστον μια από τις ακόλουθες σχέσεις μεταξύ τους: α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετοχών ή των εταιριών άλλης επιχείρησης· β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης· γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί δεσπόζουσα επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού της τελευταίας· δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης, ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλου μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταιριών αυτής της επιχείρησης. Επιχειρήσεις που έχουν οποιαδήποτε από τις σχέσεις που αναφέρονται στα στοιχεία α) έως δ) με μία ή περισσότερες άλλες επιχειρήσεις θεωρούνται επίσης ενιαία επιχείρηση.

A/A	Έτος χορήγησης της ενίσχυσης ¹⁵	Ύψος επιχορήγησης ή ισοδύναμο επιχορήγησης	Τίτλος του μέτρου ενίσχυσης	Αρμόδια Αρχή
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Και ενόψει των πιο πάνω ποσών όσο και του ποσού της ενίσχυσης για τους σκοπούς της οποίας προβαίνω στην παρούσα δήλωση (στο εξής η «οικεία ενίσχυση»), εγώ δεν έλαβα και δε θα λάβω με την καταβολή της οικείας ενίσχυσης ή η εταιρεία/σύλλογος/σωματείο/ οργανισμός/εμπορική επωνυμία/φορέας/ (να διαγραφεί ό,τι δεν εφαρμόζεται ή να συμπληρωθεί κατάλληλα) που εκπροσωπώ δεν έλαβε και δε θα λάβει με την καταβολή της οικείας ενίσχυσης ως ενίσχυση de minimis συνολικό ποσό που να υπερβαίνει τα όρια που καθορίζουν ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1407/2013, ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1408/2013, ο Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 875/2007 και ο Κανονισμός (ΕΕ) 360/2012, ανάλογα με την περίπτωση, κατά τα τελευταία τρία οικονομικά έτη¹⁶.

ο/η Δηλών/ούσα

¹⁵ Δεν απαιτείται κατ'ανάγκην συγκεκριμένη ημερομηνία.

¹⁶ Ισχύουν όσα αναφέρονται στην υποσημείωση 5.

Σημειώσεις:

1. Οι όροι που χρησιμοποιούνται στην παρούσα δήλωση έχουν την έννοια που αποδίδουν σε αυτούς ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1407/2013, ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1408/2013, ο Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 875/2007 και ο Κανονισμός (ΕΕ) 360/2012.
2. Ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της Επιτροπής της 18ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας επιτρέπει τη χορήγηση ενισχύσεων μέχρι 200.000 ευρώ ανά τρία οικονομικά έτη ανά επιχείρηση. Το συνολικό ποσό ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγείται σε μια δεδομένη επιχείρηση η οποία δραστηριοποιείται στον τομέα των οδικών μεταφορών δεν επιτρέπεται να υπερβεί τις 100.000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών.
3. Ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1408/2013 της Επιτροπής της 18ης Δεκεμβρίου 2013 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας («de minimis») στο γεωργικό τομέα επιτρέπει τη χορήγηση ενισχύσεων μέχρι 15.000 ευρώ ανά τρία οικονομικά έτη ανά επιχείρηση. Το σωρευτικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγείται από την Κυπριακή Δημοκρατία στις επιχειρήσεις του τομέα της παραγωγής γεωργικών προϊόντων για περίοδο τριών οικονομικών ετών δεν υπερβαίνει τα 7.060.000 ευρώ.
4. Ο Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 875/2007 της Επιτροπής της 24^{ης} Ιουλίου 2007 για την εφαρμογή των άρθρων 87 και 88 της συνθήκης ΕΚ στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας στον τομέα της αλιείας και για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1860/2004 επιτρέπει τη χορήγηση ενισχύσεων μέχρι **30.000 ευρώ** ανά τρία οικονομικά έτη ανά επιχείρηση. Το σωρευτικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγείται από την Κυπριακή Δημοκρατία στις επιχειρήσεις του τομέα της αλιείας για περίοδο τριών οικονομικών ετών δεν υπερβαίνει τα 1.562.000 ευρώ.
5. Για τον έλεγχο των εθνικών σωρευτικών ορίων του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 875/2007 και του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1408/2013 θα ακολουθείται από την Αρμόδια Αρχή η διαδικασία που προνοούν οι Κανονισμοί 4 και 5 των περί Ελέγχου των Κρατικών Ενισχύσεων (Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας) Κανονισμών του 2009.
6. Ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 360/2012 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 25^{ης} Απριλίου 2012 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας, οι οποίες χορηγούνται σε επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες γενικού οικονομικού συμφέροντος, επιτρέπει τη χορήγηση ενισχύσεων μέχρι **500.000 ευρώ** ανά τρία οικονομικά έτη ανά επιχείρηση. Ενισχύσεις ήσσονος σημασίας δυνάμει του εν λόγω Κανονισμού μπορούν να σωρευθούν με ενισχύσεις ήσσονος σημασίας δυνάμει άλλων Κανονισμών σχετικά με ενισχύσεις ήσσονος σημασίας νοουμένου ότι το σωρευτικό ποσό ενισχύσεων ήσσονος σημασίας δε θα ξεπερνά τις **500.000 ευρώ** ανά τριετία. Επίσης, απαγορεύεται η σώρευση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ως άνω Κανονισμού με οποιαδήποτε αντιστάθμιση αναφορικά με την ίδια υπηρεσία γενικού οικονομικού συμφέροντος, ανεξαρτήτως του αν συνιστά ή όχι κρατική ενίσχυση.
7. Η υποβολή της παρούσας δήλωσης δε δημιουργεί κανένα δικαίωμα στον υπογράφοντα για λήψη οποιασδήποτε ενίσχυσης ήσσονος σημασίας. Η έγκριση για χορήγηση της ενίσχυσης ήσσονος σημασίας για την οποία υποβάλλεται η παρούσα δήλωση εναπόκειται αποκλειστικά στην Αρμόδια Αρχή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII - ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

1. ΜΙΣΘΟΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ – ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ	ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
<p>Οι μισθοί των υπαλλήλων του Δικαιούχου που ασχολούνται με την υλοποίηση του έργου (δηλ. περιπτώσεις αυτεπιστασίας, όπου οι Δικαιούχοι εκτελούν το έργο με ίδιους πόρους) μπορούν να θεωρηθούν επιλέξιμοι αν αποδεικνύεται ότι ασχολούνται με το έργο (αποκλειστικά ή σε μέρος του χρόνου τους).</p> <p>Η καταβολή χορηγίας για δαπάνες προσωπικού μπορεί να βασίζεται σε πραγματικά κόστη ή σε απλοποιημένη μέθοδο υπολογισμού κόστους με βάση το άρθρο 68 παράγραφος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 1303/2013 (Παράρτημα XIV). Με την απλοποιημένη μέθοδο</p>	<ul style="list-style-type: none"> Αμοιβές υπαλλήλων (Το κόστος προσωπικού θα αφορά στο κόστος εργοδότη το οποίο θα υπολογίζεται στη βάση του συνόλου των ακαθάριστων απολαβών των υπαλλήλων και των εισφορών στα Ταμεία αποκλειστικά και μόνο: Κοινωνικών Ασφαλίσεων, Κοινωνικής Συνοχής, Πλεονάζοντος Προσωπικού, Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού και Έκτακτη Εισφορά) 	<ul style="list-style-type: none"> <u>Υπεύθυνη δήλωση υπογραμμένη από τον εργοδότη</u> που να περιλαμβάνει τα εξής στοιχεία για όλους τους υπάλληλους: όνομα, φορολογική ταυτότητα, θέση στο έργο, ημερομηνία πρόσληψης, το ποσοστό ή ποσό χρόνου εργασίας που θα κατανέμεται στο έργο, ετήσιο κόστος εργοδότη (ακαθάριστο εισόδημα και σχετικές συνεισφορές) και μηνιαίο / ωριαίο κόστος εργοδότη (ετήσιο κόστος δια 1720 ώρες) Σημειώνεται πως στην πρόταση για το έργο, στην περιγραφή κάθε δέσμης εργασίας αναγράφεται το προσωπικό της επιχείρησης που θα την εκτελέσει, τα καθήκοντα του και το ισοδύναμο μηνών / ωρών εργασίας. Αυτό θα αποτελεί αντικείμενο του εγκριμένου προϋπολογισμού και η υπεύθυνη δήλωση πρέπει να περιλαμβάνει τα συμφωνηθέντα βάσει της συμφωνίας χρηματοδότησης. Για υπαλλήλους που αφιερώνουν αποκλειστικά το χρόνο εργασίας ή μέρος τους χρόνου εργασίας τους στο έργο υπό αναφορά: Σε περίπτωση που υπάλληλος εργάζεται στην εταιρεία λιγότερο από 5 συνεχόμενα έτη, να προσκομίζεται σχετικό συμβόλαιο εργοδότησης κατάλληλα υπογραμμένο από τους συμβαλλόμενους όπου να γίνεται αναφορά στους όρους εργοδότησης (μισθό, ώρες εργασίας, ωφελήματα, θέση, σκοπός, ρητή αναφορά στους ισχύων νόμους εργοδότησης στη

υπολογισμού κόστους υπολογίζεται το ωριαίο κόστος εργοδότη για τον υπάλληλο και με βάση τις ώρες εργασίας του στο έργο υπολογίζεται η επιλέξιμη δαπάνη που αντιστοιχεί στην εργασία του.

Κύπρο).

- Βεβαίωση εργοδότη για συνήθεις ώρες εργασίας για όλους τους υπαλλήλους
- Έγγραφο από το Σύστημα Μισθολογίου (Payroll) και συμφιλίωση (reconciliation) της σχετικής μερίδας του συστήματος με τη δαπάνη που δηλώνεται στο αίτημα καταβολής χορηγίας
- Δελτίο καταγραφής χρόνου (timesheet), ορθά συμπληρωμένο και υπογραμμένο τόσο από τον υπάλληλο όσο και από τον προϊστάμενό του

Όπου εφαρμόζεται, αποδεικτικά παραδοτέου που να συνάδουν με το δελτίο καταγραφής χρόνου (όπου παραδοτέο αναφέρεται στα παραδοτέα του έργου). Στις εκθέσεις τεκμηριώνονται τα παραδοτέα και πιστοποιούνται κατά τις επιτόπιες επαληθεύσεις. Κάθε υπάλληλος είναι σχετισμένος με παραδοτέα και πιστοποιείται η εργασία του από την πρόοδο των δεσμών εργασίας και τα παραδοτέα.

Χρήση Απλοποιημένης Μεθόδου Υπολογισμού Κόστους:

Στη περίπτωση χρήσης της απλοποιημένης μεθόδου υπολογισμού κόστους, τεκμηρίωση του υπολογισμού του ωριαίου κόστους. (α). Το ωριαίο κόστος εργοδότη για τον υπάλληλο υπολογίζεται με βάση το εργοδοτικό κόστος για αυτόν τους προηγούμενους 12 μήνες, δια 1720 ώρες. (β). Σε περίπτωση όπου ο υπάλληλος δεν είχε εργοδοτηθεί από την επιχείρηση κατά τους προηγούμενους 12 συνεχόμενους μήνες, δεύτερος τρόπος υπολογισμού είναι με τον μέσο όρο του εργοδοτικού κόστους ομάδας υπαλλήλων στην ίδια βαθμίδα / θέση ή με περίπου ίδιο μισθό τους προηγούμενους 12 συνεχόμενους μήνες δια 1720 ώρες. Και στους δυο τρόπους ο υπολογισμός βασίζεται σε τεκμηριωμένα ιστορικά στοιχεία των 12

τελευταίων μηνών.

Σε περίπτωση νέου υπαλλήλου σε νέα επιχείρηση, ή σε νέο υπάλληλο υφιστάμενης επιχείρησης η οποία δεν εργοδοτεί άλλον υπάλληλο στην ίδια βαθμίδα / θέση ή στην ίδια μισθολογική κλίμακα, το επιλέξιμο κόστος θα είναι οι πραγματικές δαπάνες της επιχείρησης.

Σε περίπτωση μη χρήσης απλοποιημένης μεθόδου υπολογισμού μισθολογικού κόστους (χρήση πραγματικού κόστους):

- Μηνιαίο απόκομμα κατάστασης μισθοδοσίας ανά υπάλληλο (payslip)
- Μηνιαία απόδειξη πληρωμής κοινωνικών ασφαλίσεων
- Σχετικές μηνιαίες αναφορές λογισμικού που θα τεκμηριώνουν (1) το ακαθάριστο και καθαρό μισθό ανά υπάλληλο και συνολικά όλων των υπαλλήλων (payroll calculation list report), (2) τις συνεισφορές στα εγκεκριμένα επιλέξιμα ταμεία, (social insurance earnings & contribution report) και (3) τη μεταφορά του καθαρού μισθού ανά υπάλληλο και συνολικά όλων των υπαλλήλων (period bank transfer report) στη τράπεζα
- Μηνιαίο αποδεικτικό πληρωμής στη τράπεζα του συνόλου του καθαρού μισθού όλων των υπαλλήλων (banks statement)

2. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ / ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ

ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ	ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
<p>· Δαπάνες για όργανα και εξοπλισμό στο βαθμό και για όσο χρόνο χρησιμοποιούνται για το ερευνητικό έργο <u>για δραστηριότητες Πειραματικής Ανάπτυξης</u>: κόστος απόσβεσης μηχανημάτων (με βάση το Άρθρο 25 του Κανονισμού 651/2014)</p> <p>(Αν τέτοια όργανα και εξοπλισμός δεν χρησιμοποιούνται καθ' όλη τη διάρκεια του χρήσιμου βίου τους για το ερευνητικό έργο, επιλέξιμες θεωρούνται μόνο οι δαπάνες απόσβεσης που αντιστοιχούν στη διάρκεια του επενδυτικού σχεδίου και οι οποίες υπολογίζονται με βάση τα ποσοστά απόσβεσης του Φόρου Εισοδήματος.)</p> <p>Οι αποσβέσεις (με βάση τα αποδεκτά ποσοστά από το Φόρο Εισοδήματος - εκτός από εξαιρετικές περιπτώσεις για ειδικές κατηγορίες που δεν προνοούνται από το Φόρο Εισοδήματος και θα συμφωνούνται με τη Διαχειριστική Αρχή) μπορούν να θεωρηθούν επιλέξιμες μόνο για την περίοδο της χρηματοδότησης του έργου, στις περιπτώσεις όπου η αγορά των υπό αναφορά αντικειμένων δεν έχει δηλωθεί ως επιλέξιμη δαπάνη.</p> <p><i>Σε όλες τις περιπτώσεις τα στοιχεία</i></p>	<p>Μηχανήματα</p> <p>Μηχανολογικά όργανα</p> <p>Λοιπός μηχανολογικός εξοπλισμός</p> <p>Αγορά λογισμικού</p> <p>Ηλεκτρονικοί υπολογιστές και ηλεκτρονικά συγκροτήματα</p> <p>Εξοπλισμός Τηλεπικοινωνιών</p> <p>όργανα μετρήσεων</p> <p>καλούπια πλαστικών, μηχανές</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Αποδεικτικά ότι επιλέγηκε η πλέον συμφέρουσα οικονομικά λύση για τη συγκεκριμένη ποιότητα που επιλέγηκε (όπως προβλέπουν οι ισχύοντες νόμοι και κανονισμοί) όπου εφαρμόζονται οι περί δημοσίων συμβάσεων νόμοι. Δαπάνες, οι οποίες αφορούν υπηρεσίες που θα υλοποιηθούν με ανάθεση σε τρίτους αξίας πέραν των €207.000 (ή όπως αυτό εκάστοτε αναθεωρείται με εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου της Κυπριακής Δημοκρατίας – αναθεωρείται ανά δύο χρόνια – το συγκεκριμένο όριο θα ισχύει μέχρι 31/12/2015) και επιδότηση πέραν του 50%, θα πρέπει να ακολουθούνται οι διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων. • Τιμολόγιο αγοράς • Σε περίπτωση αγοράς μεταχειρισμένου εξοπλισμού, υπεύθυνη δήλωση από τον προμηθευτή ότι ο εξοπλισμός δεν έχει αποτελέσει τα προηγούμενα 7 έτη αντικείμενο εθνικής ή κοινοτικής επιχορήγησης • Έγγραφο παραλαβής εμπορευμάτων από εξωτερικό π.χ. εκτελωνιστικά, bill of lading, cpa charges, airway bill (όπου ισχύει) • Όπου η επιλέξιμη δαπάνη είναι η απόσβεση, κατάλογος στοιχείων πάγιου ενεργητικού (Fixed Asset Register) σε μορφή λογιστικού φύλλου (spreadsheet) που να αναφέρει λεπτομέρειες κόστους και απόσβεσης όλων των πάγιων στοιχείων (ή ομάδας πάγιων στοιχείων) που χρησιμοποιήθηκαν για το έργο μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης για καταβολή χορηγίας.

<p>πάγιου ενεργητικού δεν πρέπει να έχουν αποτελέσει αντικείμενο εθνικής ή κοινοτικής επιχορήγησης κατά τα προηγούμενα 7 έτη.</p> <p>· Δαπάνες για όργανα και εξοπλισμό που χρησιμοποιούνται για το ερευνητικό έργο <u>για άλλες δραστηριότητες του έργου</u>: κόστος αγοράς μηχανημάτων με βάση τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής ή το άρθρο 22 του Κανονισμού 651/2014</p>	<p>κατασκευής πρωτοτύπων (rapid prototyping, rapid tooling)</p>	<ul style="list-style-type: none"> Υπολογισμός του ποσού απόσβεσης που χρεώθηκε σε κάθε Αίτηση Καταβολής Χορηγίας
--	---	--

ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ		
ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ	ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
<p>Κόστος συμβούλων που θα συμβληθούν με το Δικαιούχο για τη διαχείριση κάποιου έργου είναι επιλέξιμα. Σημειώνεται ότι το συνολικό κόστος για τη Διαχείριση εξαρτάται από τη φύση του κάθε έργου και θα ελέγχεται κατά περίπτωση από τον Ενδιάμεσο Φορέα. Το κόστος Διαχείρισης δεν μπορεί να υπερβαίνει το 8% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου</p>	<ul style="list-style-type: none"> Διευθυντής έργου (κόστος σύμβασης ανάθεσης εργασιών) Δημοσιότητα Έξοδα για την ετοιμασία των Ενδιάμεσων Εκθέσεων 	<ul style="list-style-type: none"> Τιμολόγια Σύμβαση παροχής υπηρεσιών Αποδείξεις πληρωμής Σημείωμα/πιστοποιητικό παραλαβής παραδοτέων από το αρμόδιο σώμα για την παρακολούθηση/παραλαβή των παραδοτέων της σύμβασης

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που ο διευθυντής του έργου είναι υπάλληλος του δικαιούχου, το κόστος αυτό θα εμπίπτει στην κατηγορία δαπάνης άμεσου κόστους προσωπικού.

ΑΓΟΡΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ (ΥΛΙΚΑ ΚΛΠ)

ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ	ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
<p>Οι δαπάνες για αγορά αναλώσιμων είναι επιλέξιμες όταν μπορεί να αποδειχθεί από το Δικαιούχο ότι συνδέονται αποκλειστικά με το συγχρηματοδοτούμενο έργο. Πρέπει να υποστηρίζονται από εξοφλημένα τιμολόγια ή άλλα λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος.</p>	<ul style="list-style-type: none">•Υλικά άμεσης ανάλωσης	<ul style="list-style-type: none">• Συμβόλαιο με τον ανάδοχο παραχής προμηθειών (όπου ισχύει• Λεπτομερές τιμολόγιο Απόδειξη πληρωμής• Τεκμηρίωση ποσότητας αναλωσίμων που χρησιμοποιήθηκε για σκοπούς του έργου

ΕΞΟΔΑ ΠΡΩΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΕΚΘΕΣΕΙΣ

ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ	ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
<p>Δαπάνες για έξοδα ταξιδιών είναι επιλέξιμες μόνο αν τα ταξίδια γίνονται αποκλειστικά για σκοπούς υλοποίησης ή προώθησης του έργου. Το μέγιστο επιλέξιμο ποσό θα είναι το ποσό που υπολογίζεται ως αποζημίωση του υπαλλήλου με βάση τους κανονισμούς της κυβέρνησης, όπως καθορίζονται στις σχετικές εγκυκλίους του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης και Προσωπικού ή με βάση τους ισχύοντες κανονισμούς για τον κάθε Δικαιούχο (εάν το πραγματικό κόστος της επιχείρησης για την αποζημίωση του υπαλλήλου για το ταξίδι είναι χαμηλότερο).</p> <p>Ενοίκια εκθεσιακών χώρων / περιπτέρων σε Έκθεση είναι επιλέξιμα αν το αντικείμενο της μίσθωσης ή του ενοικίου χρησιμοποιείται για σκοπούς εκτέλεσης του συγχρηματοδοτούμενου έργου.</p>	<ul style="list-style-type: none">❖ Αποζημίωση υπαλλήλου για υπηρεσιακό ταξίδι❖ Ενοίκια εκθεσιακού χώρου	<ul style="list-style-type: none">v. Τιμολόγια ταξιδιού που πληρώθηκαν απευθείας από τον οργανισμό / ίδρυμα.vi. Αίτημα αποζημίωσης, με τα απαραίτητα σχετικά αποδεικτικά σύμφωνα με τους εθνικούς κανόνες (per diem allowance) ή τις διαδικασίες του οργανισμού, σχετικά με τα έξοδα που επωμίσθηκε το άτομο που συμμετείχε στην αποστολήvii. Οποιαδήποτε άλλα αποδεικτικά στοιχεία όπως ημερήσια διάταξη, πρακτικά συνεδρίας κ.λπ.viii. Αποδεικτικά συμμετοχής στην έκθεση όπως φωτογραφίες, τιμολόγια, συμπερίληψη στους καταλόγους της έκθεσης

ΑΛΛΑ (υποβάλλονται στην κατηγορία Ανάθεση Εργασιών)

ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ	ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
<p>Το κόστος εγγυήσεων που παρέχονται από χρηματοπιστωτικά ιδρύματα (στο βαθμό που οι εγγυήσεις απαιτούνται από την εθνική ή την κοινοτική νομοθεσία π.χ. για καταβολή προκαταβολής) είναι επιλέξιμο.</p>		<p>Η Τραπεζική εγγύηση που να αναφέρει ρητά τους όρους, το ποσό και το σκοπό που καταβάλλεται καθώς τον τίτλο του έργου για το οποίο εξασφαλίστηκε</p>

ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ / ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΕΣ / ΙΔΡΥΜΑΤΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΚΛΠ)

ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ	ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
<p>Δαπάνες που αφορούν επαγγελματικά έξοδα που συνδέονται άμεσα με το σχετικό έργο και είναι αναγκαία για την προετοιμασία ή εκτέλεση του ή σχετίζονται με ειδικούς όρους ή απαιτήσεις του Ενδιάμεσου Φορέα και της Διαχειριστικής Αρχής, είναι επιλέξιμες.</p> <p>Σε όλες τις περιπτώσεις η ευθύνη για τις εργασίες που ανατέθηκαν σε τρίτους βαρύνει το Δικαιούχο.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Αμοιβές και έξοδα τεχνικών• Αμοιβές και έξοδα - μελετητών – ερευνητών• Αμοιβές και έξοδα ελεγκτών/ λογιστών• Αμοιβές και έξοδα λοιπών ελεύθερων επαγγελματιών	<ul style="list-style-type: none">• Συμβόλαιο ή συμφωνία που να εξηγεί το είδος του στόχου / της δραστηριότητας που θα αναπτυχθεί, τη διάρκεια, τη συνολική αμοιβή και τα ποσοστά αμοιβής, όπου εφαρμόζονται• Λεπτομερή τιμολόγια• Παραδοτέα με βάση το συμβόλαιο (όπου εφαρμόζεται)• Σημείωμα/πιστοποιητικό παραλαβής παραδοτέων από το αρμόδιο σώμα για την παρακολούθηση/παραλαβή των παραδοτέων της σύμβασης• Απόδειξη πληρωμής

ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ	ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
<p>Δαπάνες για την απόκτηση, την επικύρωση και την προστασία των διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας και λοιπών άυλων στοιχείων ενεργητικού</p> <p>Δαπάνες για την αγορά διπλώματα ευρεσιτεχνίας που αγοράστηκαν ή ελήφθησαν με άδεια εκμετάλλευσης από εξωτερικές πηγές με τήρηση της αρχής των ίσων αποστάσεων</p>	<ul style="list-style-type: none">- Δίπλωμα ευρεσιτεχνίας- Βιομηχανικά σχέδια- Ονόματα	<p>Οι δαπάνες για την απόκτηση, την επικύρωση και την προστασία των διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας και λοιπών άυλων στοιχείων ενεργητικού είναι χρεώσεις από το European Patent Office και από αντίστοιχες υπηρεσίες με τον Έφορο Εταιρειών της Κύπρου, και από υπηρεσίες δικηγόρων. Τεκμήρια όπως για τις υπηρεσίες τρίτων.</p> <p>Νομικά Συμβόλαια παραχώρησης των δικαιωμάτων τα οποία μπορεί να ελέγχονται με τον Έφορο Εταιρειών ή την Νομική Υπηρεσία για την εγκυρότητα τους.</p>

ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ (ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΡΓΟΥ)

ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ	ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ	ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
<p>Γενικά Έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες που δηλώνονται κατ' αποκοπή είναι επιλέξιμες.</p> <p>Το ύψος των επιλέξιμων κατ' αποκοπή δαπανών θα είναι 15% των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού.</p> <p>Η σαφήνεια και επιλεξιμότητα των δαπανών προσωπικού θα σημαίνει αυτόματα και την αποδοχή των έμμεσων δαπανών που έχουν δηλωθεί. Σημειώνεται ότι οποιαδήποτε μείωση των άμεσων δαπανών προσωπικού του έργου θα σημαίνει ταυτόχρονα και ανάλογη μείωση των επιλέξιμων έμμεσων δαπανών που δηλώνονται κατ' αποκοπή.</p> <p>Οι έμμεσες δαπάνες που θα δηλώνονται κατ' αποκοπή θα παρουσιάζονται σε ξεχωριστή κατηγορία δαπανών στην πρόταση του Έργου.</p> <p>Οι έμμεσες δαπάνες θα περιλαμβάνονται στον προϋπολογισμό του έργου (στο Τεχνικό Δελτίο Έργου) και θα υπολογίζονται με βάση το σύνολο των άμεσων δαπανών προσωπικού του έργου όπως παρουσιάζεται στον προϋπολογισμό.</p> <p>Θα δηλώνονται σε κάθε Αίτηση Καταβολής Χορηγίας με βάση το σύνολο των άμεσων δαπανών προσωπικού του έργου που περιλαμβάνεται στο Δελτίο.</p>	<p>Ενοίκια</p> <p>Ηλεκτρισμός</p> <p>Τηλεπικοινωνίες</p> <p>Λογιστική υποστήριξη για το έργο</p> <p>Διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη</p> <p>Τηλεφωνικά έξοδα: τηλέφωνα, τηλεομοιότυπα, διαδίκτυο</p> <p>Εκτυπωτικά έξοδα: μελάνι, χαρτί, έξοδα εκτυπωτών</p> <p>Ταχυδρομικά έξοδα και έξοδα αποστολής</p> <p>Ηλεκτρική και άλλη ενέργεια για θέρμανση, φωτισμό και κλιματισμό</p> <p>Νερό</p> <p>Αποσβέσεις στοιχείων πάγιου ενεργητικού</p> <p>Έξοδα γραφικής ύλης (π.χ. μολύβια, στυλό, φάκελοι, ηλεκτρονικά μέσα αποθήκευσης πληροφοριών)</p> <p>Ασφάλεια περιουσιακών στοιχείων</p> <p>Κόστος φύλαξης κτιρίων</p> <p>Υλικά καθαρισμού και αμοιβές καθαριστών και καθαριστριών</p>	<p>Κατ' αποκοπή ποσοστό 15% των επιλέξιμων δαπανών προσωπικού,.</p>

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ - ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΚ) αριθ. 651/2014 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΚ) αριθ. 651/2014 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 17^{ης} Ιουνίου 2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την κοινή αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 87 και 88 της Συνθήκης (Γενικός κανονισμός απαλλαγής κατά κατηγορία)

Άρθρο 19

Ενισχύσεις για συμμετοχή ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις

1. Οι ενισχύσεις για τη συμμετοχή των ΜΜΕ σε εμπορικές εκθέσεις συμβιβάζονται με την εσωτερική αγορά κατά την έννοια του άρθρου 107 παράγραφος 3 της Συνθήκης και απαλλάσσονται από την υποχρέωση κοινοποίησης του άρθρου 108 παράγραφος 3 της Συνθήκης, εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις του παρόντος άρθρου και του κεφαλαίου Ι.
2. Επιλέξιμες είναι οι δαπάνες μίσθωσης, εγκατάστασης και διαχείρισης περιπτέρου για τη συμμετοχή μιας επιχείρησης σε οποιαδήποτε εμπορική έκθεση.
3. Η ένταση της ενίσχυσης δεν υπερβαίνει το 50 % των επιλέξιμων δαπανών.

Άρθρο 22

Ενισχύσεις για νεοσύστατες επιχειρήσεις

1. Τα καθεστώτα ενισχύσεων εκκίνησης συμβιβάζονται με την εσωτερική αγορά κατά την έννοια του άρθρου 107 παράγραφος 3 της Συνθήκης και απαλλάσσονται από την υποχρέωση κοινοποίησης που προβλέπεται στο άρθρο 108 παράγραφος 3 της Συνθήκης, εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις του παρόντος άρθρου και του κεφαλαίου Ι.
2. Είναι επιλέξιμες οι μη εισηγμένες στο χρηματιστήριο μικρές επιχειρήσεις, έως και πέντε έτη μετά την καταχώρισή τους, οι οποίες δεν έχουν προβεί ακόμη σε διανομή κερδών και δεν έχουν συσταθεί μέσω συγχώνευσης. Για τις επιλέξιμες επιχειρήσεις που δεν υπόκεινται σε καταχώριση, η πενταετής περίοδος επιλεξιμότητας μπορεί να θεωρηθεί ότι αρχίζει από τη στιγμή που η επιχείρηση είτε αρχίζει την οικονομική της δραστηριότητα ή καθίσταται υπόχρεη καταβολής φόρου για την οικονομική της δραστηριότητα.
3. Οι ενισχύσεις εκκίνησης λαμβάνουν τις ακόλουθες μορφές:
 - α) δάνεια με επιτόκια που δεν ανταποκρίνονται στα επιτόκια της αγοράς, διάρκειας δέκα ετών και ανώτατου ονομαστικού ποσού 1 εκατ. ευρώ ή 1,5 εκατ. ευρώ για επιχειρήσεις εγκατεστημένες σε ενισχυόμενες περιοχές που πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 107 παράγραφος 3 στοιχείο γ) της Συνθήκης ή 2 εκατ. ευρώ για επιχειρήσεις εγκατεστημένες σε ενισχυόμενες περιοχές που πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 107 παράγραφος 3 στοιχείο α) της Συνθήκης. Για δάνεια με διάρκεια μεταξύ 5 και 10 ετών τα ανώτατα ποσά μπορούν να προσαρμοστούν με τον πολλαπλασιασμό των προαναφερόμενων ποσών επί τον λόγο μεταξύ δέκα ετών και της πραγματικής διάρκειας του δανείου. Για δάνεια με διάρκεια κάτω των 5 ετών, το ανώτατο ποσό είναι το ίδιο με εκείνο των δανείων διάρκειας 5 ετών.

β) εγγυήσεις με προμήθειες που δεν ανταποκρίνονται στις συνθήκες της αγοράς, διάρκειας

δέκα ετών και για τις οποίες το ανώτατο εγγυημένο ποσό δεν υπερβαίνει 1,5 εκατ. ευρώ ή 2,25 εκατ. ευρώ για τις επιχειρήσεις που είναι εγκατεστημένες σε ενισχυόμενες περιοχές που πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 107 παράγραφος 3 στοιχείο γ) της Συνθήκης ή 3 εκατ. ευρώ για επιχειρήσεις εγκατεστημένες σε ενισχυόμενες περιοχές που πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 107 παράγραφος 3 στοιχείο α) της Συνθήκης. Για εγγυήσεις με διάρκεια μεταξύ 5 και 10 ετών, τα ανώτατα εγγυημένα ποσά μπορούν να προσαρμοστούν με τον πολλαπλασιασμό των προαναφερόμενων ποσών επί τον λόγο μεταξύ δέκα ετών και της πραγματικής διάρκειας της εγγύησης. Για εγγυήσεις με διάρκεια κάτω των 5 ετών, το ανώτατο εγγυημένο ποσό είναι το ίδιο με εκείνο των εγγυήσεων διάρκειας 5 ετών. Η εγγύηση δεν υπερβαίνει το 80 % του υποκείμενου δανείου·

γ)επιχορηγήσεις, συμπεριλαμβανομένων των επενδύσεων ιδίων ή οιονεί ιδίων κεφαλαίων και μειώσεις επιτοκίων και προμηθειών εγγυήσεων των οποίων το μέγιστο ακαθάριστο ισοδύναμο επιχορήγησης δεν υπερβαίνει 0,4 εκατ. ευρώ ή 0,6 εκατ. ευρώ για επιχειρήσεις εγκατεστημένες σε ενισχυόμενες περιοχές που πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 107 παράγραφος 3 στοιχείο γ) της Συνθήκης ή 0,8 εκατ. ευρώ για επιχειρήσεις εγκατεστημένες σε ενισχυόμενες περιοχές που πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 107 παράγραφος 3 στοιχείο α) της Συνθήκης.

4. Ένας δικαιούχος μπορεί να λάβει στήριξη μέσω συνδυασμών των μέσων ενισχύσεων που αναφέρονται στην παράγραφο 3 του παρόντος άρθρου, με την προϋπόθεση ότι η αναλογία του ποσού που χορηγείται με ένα από τα μέσα αυτά, υπολογισμένη με βάση το μέγιστο επιτρεπόμενο ποσό ενίσχυσης για το εν λόγω μέσο, λαμβάνεται υπόψη για να προσδιοριστεί το υπόλοιπο ποσοστό του μέγιστου επιτρεπόμενου ποσού ενίσχυσης για τα άλλα μέσα που αποτελούν μέρος ενός συνδυασμού μέσων.

5. Για τις μικρές και καινοτόμες επιχειρήσεις, τα ανώτατα ποσά που καθορίζονται στην παράγραφο 3 μπορούν να διπλασιαστούν.

Άρθρο 25

Ενισχύσεις για έργα έρευνας και ανάπτυξης

1. Οι ενισχύσεις για έργα έρευνας και ανάπτυξης συμβιβάζονται με την εσωτερική αγορά κατά την έννοια του άρθρου 107 παράγραφος 3 της Συνθήκης και απαλλάσσονται από την υποχρέωση κοινοποίησης που προβλέπεται στο άρθρο 108 παράγραφος 3 της Συνθήκης, εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις του παρόντος άρθρου και του κεφαλαίου I.

2. Το ενισχυόμενο μέρος του έργου έρευνας και ανάπτυξης πρέπει να εμπίπτει πλήρως σε μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες κατηγορίες:

- α) βασική έρευνα·
- β) βιομηχανική έρευνα·
- γ) πειραματική ανάπτυξη·
- δ) μελέτες σκοπιμότητας.

3. Οι επιλέξιμες δαπάνες των έργων έρευνας και ανάπτυξης αφορούν συγκεκριμένη κατηγορία έρευνας και ανάπτυξης και είναι οι εξής:

α)δαπάνες προσωπικού: ερευνητές, τεχνικοί και λοιπό υποστηρικτικό προσωπικό στον βαθμό

που απασχολούνται στο έργο·

- β) δαπάνες οργάνων και εξοπλισμού, στον βαθμό και για όσο χρόνο χρησιμοποιούνται για το έργο· Όταν τα όργανα και ο εξοπλισμός δεν χρησιμοποιούνται καθ' όλη τη διάρκεια ζωής τους για το έργο, επιλέξιμες θεωρούνται μόνον οι δαπάνες απόσβεσης που αντιστοιχούν στη διάρκεια του έργου, οι οποίες υπολογίζονται με βάση τις γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές·
- γ) δαπάνες για κτίρια και γήπεδα, στον βαθμό και για όσον χρόνο χρησιμοποιούνται για το έργο· Όσον αφορά τα κτίρια, επιλέξιμες θεωρούνται μόνον οι δαπάνες απόσβεσης που αντιστοιχούν στη διάρκεια του έργου, οι οποίες υπολογίζονται με βάση τις γενικά αποδεκτές λογιστικές αρχές. Για τα γήπεδα, είναι επιλέξιμες οι δαπάνες εμπορικής μεταβίβασης ή οι όντως καταβληθείσες κεφαλαιουχικές δαπάνες·
- δ) δαπάνες για έρευνα επί συμβάσει, γνώσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας που αγοράστηκαν ή ελήφθησαν με άδεια εκμετάλλευσης από εξωτερικές πηγές με τήρηση της αρχής των ίσων αποστάσεων, καθώς και δαπάνες για συμβουλευτικές και ισοδύναμες υπηρεσίες χρησιμοποιούμενες αποκλειστικά για το έργο·
- ε) πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες, συμπεριλαμβανομένου του κόστους υλικών, εφοδίων και συναφών προϊόντων, που είναι άμεσο αποτέλεσμα του έργου.

4. Επιλέξιμες δαπάνες για τις μελέτες σκοπιμότητας είναι οι δαπάνες διεξαγωγής της μελέτης.

5. Η ένταση ενίσχυσης για κάθε δικαιούχο δεν υπερβαίνει:

- α) το 100 % των επιλέξιμων δαπανών για τη βασική έρευνα·
- β) το 50 % των επιλέξιμων δαπανών για τη βιομηχανική έρευνα·
- γ) το 25 % των επιλέξιμων δαπανών για την πειραματική ανάπτυξη·
- δ) το 50 % των επιλέξιμων δαπανών για τις μελέτες σκοπιμότητας.

6. Η ένταση της ενίσχυσης για τη βιομηχανική έρευνα και την πειραματική ανάπτυξη μπορεί να αυξηθεί μέχρι το 80 % των επιλέξιμων δαπανών κατ' ανώτατο όριο ως εξής:

- α) κατά 10 εκατοστιαίες μονάδες για τις μεσαίες επιχειρήσεις και κατά 20 εκατοστιαίες μονάδες για τις μικρές επιχειρήσεις·
- β) κατά 15 εκατοστιαίες μονάδες, εάν πληρούνται μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

i) το έργο προβλέπει πραγματική συνεργασία:

- μεταξύ επιχειρήσεων από τις οποίες τουλάχιστον μία είναι ΜΜΕ ή πραγματοποιείται σε τουλάχιστον δύο κράτη μέλη ή σε ένα κράτος μέλος και σε ένα συμβαλλόμενο μέρος της συμφωνίας ΕΟΧ και καμία μεμονωμένη επιχείρηση δεν φέρει άνω του 70 % των επιλέξιμων δαπανών, ή
- μεταξύ μιας επιχείρησης και ενός ή περισσοτέρων οργανισμών έρευνας και διάδοσης γνώσεων, οι οποίοι φέρουν τουλάχιστον το 10 % των επιλέξιμων δαπανών και έχουν δικαίωμα να δημοσιεύουν τα αποτελέσματα των ερευνών τους·

ii) τα αποτελέσματα του έργου διαδίδονται ευρέως μέσω συνεδρίων, δημοσιεύσεων, αποθετηρίων ελεύθερης πρόσβασης ή μέσω δωρεάν λογισμικού ή λογισμικού ανοικτής πηγής.

7. Η ένταση της ενίσχυσης για μελέτες σκοπιμότητας μπορεί να αυξηθεί κατά 10 εκατοστιαίες μονάδες για τις μεσαίες επιχειρήσεις και κατά 20 εκατοστιαίες μονάδες για τις μικρές επιχειρήσεις.

Άρθρο 28

Ενισχύσεις καινοτομίας για ΜΜΕ

1. Οι ενισχύσεις καινοτομίας για ΜΜΕ συμβιβάζονται με την εσωτερική αγορά κατά την έννοια του άρθρου 107 παράγραφος 3 της Συνθήκης και απαλλάσσονται από την υποχρέωση κοινοποίησης που προβλέπεται στο άρθρο 108 παράγραφος 3 της Συνθήκης, εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις του παρόντος άρθρου και του κεφαλαίου Ι.
2. Είναι επιλέξιμες οι ακόλουθες δαπάνες:
 - α) οι δαπάνες για την απόκτηση, την επικύρωση και την προστασία των διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας και λοιπών άυλων στοιχείων ενεργητικού·
 - β) οι δαπάνες για την απόσπαση, από οργανισμό έρευνας και διάδοσης γνώσεων ή από μεγάλη επιχείρηση, προσωπικού υψηλής ειδίκευσης, το οποίο απασχολείται σε δραστηριότητες έρευνας, ανάπτυξης και καινοτομίας σε νέες θέσεις που έχουν δημιουργηθεί προς τον σκοπό αυτό στη δικαιούχο επιχείρηση και δεν αντικαθιστά άλλο προσωπικό·
 - γ) οι δαπάνες για συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας.
3. Η ένταση της ενίσχυσης δεν υπερβαίνει το 50 % των επιλέξιμων δαπανών.
4. Στην ειδική περίπτωση των ενισχύσεων για συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας, η ένταση της ενίσχυσης μπορεί να αυξηθεί έως και το 100 % των επιλέξιμων δαπανών, υπό την προϋπόθεση ότι το συνολικό ποσό της ενίσχυσης για συμβουλευτικές και υποστηρικτικές υπηρεσίες στον τομέα της καινοτομίας δεν υπερβαίνει τα 200 000 ευρώ ανά επιχείρηση για οποιαδήποτε περίοδο τριών ετών.

Άρθρο 29

Ενισχύσεις για διαδικαστική και οργανωτική καινοτομία

1. Οι ενισχύσεις για διαδικαστική και οργανωτική καινοτομία συμβιβάζονται με την εσωτερική αγορά κατά την έννοια του άρθρου 107 παράγραφος 3 της Συνθήκης και απαλλάσσονται από την υποχρέωση κοινοποίησης του άρθρου 108 παράγραφος 3 της Συνθήκης, εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις του παρόντος άρθρου και του κεφαλαίου Ι.
2. Οι ενισχύσεις σε μεγάλες επιχειρήσεις συμβιβάζονται μόνον εφόσον αυτές οι επιχειρήσεις συνεργάζονται πραγματικά με ΜΜΕ όσον αφορά την ενισχυόμενη δραστηριότητα και οι συνεργαζόμενες ΜΜΕ καταβάλλουν τουλάχιστον το 30 % των συνολικών επιλέξιμων δαπανών.
3. Είναι επιλέξιμες οι ακόλουθες δαπάνες:
 - α) δαπάνες προσωπικού·
 - β) δαπάνες οργάνων, εξοπλισμού, κτιρίων και γηπέδων, στον βαθμό και για όσο χρόνο χρησιμοποιούνται για το έργο·
 - γ) δαπάνες για έρευνα επί συμβάσει, γνώσεις και διπλώματα ευρεσιτεχνίας που αγοράστηκαν ή ελήφθησαν με άδεια εκμετάλλευσης από εξωτερικές πηγές με

τήρηση της αρχής των ίσων αποστάσεων·

- δ) πρόσθετα γενικά έξοδα και λοιπές λειτουργικές δαπάνες, συμπεριλαμβανομένου του κόστους υλικών, εφοδίων και συναφών προϊόντων, που είναι άμεσο αποτέλεσμα του έργου.

4. Η ένταση της ενίσχυσης δεν υπερβαίνει το 15 % των επιλέξιμων δαπανών για τις μεγάλες επιχειρήσεις και το 50 % των επιλέξιμων δαπανών για τις ΜΜΕ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ Παραδείγματα υπολογισμού της έντασης ενίσχυσης και της χορηγίας

Πίνακας 1

Μικρομεσαία Επιχείρηση που λαμβάνει χορηγία από τον κανονισμό 1407/2013 (Ήσσονος Σημασίας)

Δραστηριότητα	Δαπάνες	Ένταση ενίσχυσης	Ποσό Χορηγίας
Αμοιβές Προσωπικού	80.000	60%	48.000
Εξοπλισμός (κόστος αγοράς)	10.000	60%	6.000
Υπηρεσίες Τρίτων	10.000	60%	6.000
Συνολική χορηγία βάσει της έντασης ενίσχυσης			60.000
Συνολική μέγιστη επιτρεπόμενη χορηγία βάση της μέγιστης επιτρεπόμενης έντασης ενίσχυσης	100.000	60%	60.000
Ανώτατο Όριο Χορηγίας (Ήσσονος Σημασίας)			200.000
Συνολική Χορηγία			60.000

Πίνακας 2

Μικρή μεμονωμένη επιχείρηση που διεξάγει πειραματική ανάπτυξη και λαμβάνει χορηγία βάσει του Άρθρου 25 του κανονισμού 651/2014 (Ένταση Ενίσχυσης σύμφωνα με τα όρια του Κανονισμού είναι 45%)

Δραστηριότητα	Δαπάνες	Ένταση ενίσχυσης	Ποσό Χορηγίας
Αμοιβές Προσωπικού	90.000	45%	40.500
Εξοπλισμός (πχ. αν χρησιμοποιηθεί 2 χρόνια και η απόσβεση είναι 5 χρόνια)	10.000*2/5 =4.000	45%	1.800
Συνολική χορηγία βάσει της έντασης ενίσχυσης	94.000		42.300
Συνολική μέγιστη επιτρεπόμενη χορηγία βάση της μέγιστης επιτρεπόμενης έντασης ενίσχυσης	94.000	60%	56.400
Ανώτατο Όριο Χορηγίας			250.000
Συνολική Χορηγία			42.300

Πίνακας 3

Νεοσύστατη Επιχείρηση η οποία καταθέτει την αίτηση της στην κατηγορία των νεοσύστατων λαμβάνει χορηγία βάσει του Άρθρου 22 του Κανονισμού 651/2014 – Νεοσύστατη Μικρομεσαία Καινοτόμος Επιχείρηση

Δραστηριότητα	Δαπάνες	Ένταση ενίσχυσης	Ποσό Χορηγίας
Αμοιβές Προσωπικού	50.000	80%	40.000
Εξοπλισμός, (κόστος αγοράς)	50.000	80%	40.000
Συνολική χορηγία βάση της έντασης ενίσχυσης	100.000		80.000
Συνολική μέγιστη επιτρεπόμενη χορηγία βάση της μέγιστης επιτρεπόμενης έντασης ενίσχυσης	100.000	80%	80.000
Ανώτατο Όριο Χορηγίας για νεοσύστατη			50.000
Συνολική Χορηγία			50.000

Στο πιο πάνω παράδειγμα η επιχείρηση θα συμπεριλάβει στον προϋπολογισμό της μόνο 62.500 αξίας επιλέξιμες δαπάνες για να δικαιούται την μέγιστη χορηγία των 50.000.

Πίνακας 4

Επιχείρηση που λαμβάνει χορηγία βάσει του Άρθρου 25, και 19 του Κανονισμού 651/2014 και Καν 1407/2013 – Μικρή Επιχείρηση που Συνεργάζεται με Ερευνητικό Οργανισμό

Δραστηριότητα	Δαπάνες	Ένταση ενίσχυσης	Ποσό Χορηγίας
Αμοιβές Προσωπικού, άρθρο 25	30.000	60%	18.000
Εξοπλισμός (κόστος αγοράς) Καν. 1407/2013 *	10.000	60%	6.000
Υπηρεσίες Τρίτων άρθρο 25	50.000	60%	30.000
Συμμετοχή σε εκθέσεις, άρθρο 19	10.000	50%	5.000
Συνολική χορηγία βάση της έντασης ενίσχυσης	100.000		59.000
Συνολική μέγιστη επιτρεπόμενη χορηγία βάση της μέγιστης επιτρεπόμενης έντασης ενίσχυσης	100.000	60%	60.000
Ανώτατο όριο χορηγίας			250.000
Συνολική Χορηγία			59.000

*Το ποσό των 6.000 θα παραχωρηθεί νοουμένου ότι γίνει έλεγχος και η επιχείρηση δεν έχει ξεπεράσει το όριο των 200.000 σε τρία έτη που καθορίζεται ως ανώτατο όριο για χορηγία ανά επιχείρηση βάση του Κανονισμού 1407/2013 (Ήσσονος Σημασίας)

Παράρτημα XI - Υποχρεωτικές Δράσεις Πληροφόρησης και Δημοσιότητας

() (Βασίζεται στον ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ (ΕΕ) αριθ. 821/2014 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 28ης Ιουλίου 2014 περί καθορισμού κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τις λεπτομέρειες για τη μεταβίβαση και διαχείριση των συνεισφορών των προγραμμάτων, την υποβολή εκθέσεων σχετικά με τα μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής, τα τεχνικά χαρακτηριστικά των μέτρων πληροφόρησης και επικοινωνίας για τις πράξεις και το σύστημα καταγραφής και αποθήκευσης των δεδομένων)

Οι Δικαιούχοι, στο πλαίσιο της υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων έργων πρέπει να βρίσκονται σε συνεχή συνεργασία με τον Ενδιάμεσο Φορέα και τη Διαχειριστική Αρχή για το σκοπό της κατάλληλης διάχυσης της πληροφόρησης τόσο στους εν δυνάμει ωφελομένους όσο και στην κοινή γνώμη.

Επιπρόσθετα, θα πρέπει υποχρεωτικά να τηρούν τους παρακάτω κανόνες πληροφόρησης και δημοσιότητας και να ελέγχουν την τήρηση των εν λόγω κανόνων από τους αναδόχους, οι οποίοι δύναται να υλοποιούν μέρος των έργων:

- 1 Χρησιμοποιούν το Έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και αναφορά στην Ευρωπαϊκή Ένωση (σύμφωνα με το πρότυπο που παρουσιάζεται πιο κάτω στο Απόσπασμα από τον Κανονισμό 821/2014 Παράρτημα II σε όλα τα μέτρα και εργαλεία πληροφόρησης και δημοσιότητας που προορίζονται για το κοινό.
- 2 Χρησιμοποιούν το Έμβλημα της Κυπριακής Δημοκρατίας (όχι την Κυπριακή Σημαία) και αναφορά στην Κυπριακή Δημοκρατία σε όλα τα μέτρα πληροφόρησης και δημοσιότητας που προορίζονται για το κοινό.
- 3 Χρησιμοποιούν το λογότυπο που ετοίμασε η Διαχειριστική Αρχή για τα Διαρθρωτικά Ταμεία στο οποίο περιλαμβάνεται και η φράση «*Οι Ιδέες μας, Πράξη και Ανάπτυξη*», η οποία αποτελεί το επιλεγμένο μήνυμα από τη Διαχειριστική Αρχή που προβάλλει την προστιθέμενη αξία της κοινοτικής παρέμβασης, σε όλα τα μέτρα πληροφόρησης και δημοσιότητας που προορίζονται για το κοινό με εξαίρεση τα μικρά διαφημιστικά αντικείμενα (π.χ. USB, στυλό).
- 4 Αναφέρουν το Ταμείο της ΕΕ που συγχρηματοδοτεί το έργο σε όλα τα μέτρα πληροφόρησης και δημοσιότητας που προορίζονται για το κοινό με εξαίρεση τα μικρά διαφημιστικά αντικείμενα (π.χ. USB, πέννες) ως εξής: ΕΤΠΑ: «*Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης*»
- 5 Τοποθετούν πινακίδες/πανό/αφίσες/ανακοινώσεις στο χώρο εκτέλεσης του έργου

που ενημερώνουν τους συμμετέχοντες για το έργο και για τη συμβολή του συγκεκριμένου Ταμείου της ΕΕ στην υλοποίησή του.

- 6 Οι πινακίδες/πανό/αφίσες/ανακοινώσεις που θα αναρτηθούν στο χώρο εκτέλεσης του έργου, σε εμφανές σημείο, για έργα με επιλέξιμες δαπάνες που υπερβαίνουν τις €50.000 θα έχουν ελάχιστη διάσταση μήκους ή πλάτους 77cm και θα διατηρούν αναλογία πλάτους προς ύψος ή αντίστροφα από 1,4 μέχρι 1,62. Διαφορετικά θα έχουν ελάχιστη διάσταση μήκους ή πλάτους 16cm και θα διατηρούν αναλογία πλάτους προς ύψος ή αντίστροφα από 1,4 μέχρι 1,62. Η ονομασία της πράξης και ο κύριος στόχος της δραστηριότητας που υποστηρίζεται από την πράξη, το έμβλημα της Ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση και την αναφορά στο Ταμείο ή στα Ταμεία στις πινακίδες/πανό/αφίσες/ανακοινώσεις καταλαμβάνουν τουλάχιστον το 25% της εν λόγω αναμνηστικής πλάκας ή πινακίδας.
- 7 Τηρούν είτε στο φάκελο έργου, είτε σε ξεχωριστό φάκελο, αποδεικτικά στοιχεία για όλες τις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας που διενεργούν.
- 8 Αποστέλλουν στον Ενδιάμεσο Φορέα στα πλαίσια των Αιτήσεων Καταβολής Χορηγίας που υποβάλλονται με τις προκαθορισμένες εκθέσεις, κατάλογο με τις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας που διενήργησαν, σύμφωνα με την Εγκύκλιο της Διαχειριστικής Αρχής για τις Διαδικασίες Παρακολούθησης Έργων.

Ειδικά για το Σχέδιο απαιτείται επίσης:

- 9 Στην ιστοσελίδα όπου θα παρέχονται πληροφορίες για το καινοτόμο Προϊόν ή Υπηρεσία που θα παραχθεί στα πλαίσια του προγράμματος, να τοποθετηθούν στο πάνω μέρος της σελίδας, ώστε να είναι ορατό κατά την είσοδο στην σελίδα, : το Έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και αναφορά στην Ευρωπαϊκή Ένωση, το Έμβλημα της Κυπριακής Δημοκρατίας (όχι η Κυπριακή Σημαία) και αναφορά στην Κυπριακή Δημοκρατία, ενώ το λογότυπο που ετοίμασε η Διαχειριστική Αρχή για τα Διαρθρωτικά Ταμεία στο οποίο περιλαμβάνεται και η φράση «*Οι Ιδέες μας, Πράξη και Ανάπτυξη*», και η φράση “*Αυτό το έργο συγχρηματοδοτήθηκε από το ΕΤΠΑ στα πλαίσια του Σχεδίου Επιχειρηματικής Καινοτομίας του ΥΕΒΤ (αριθμός επιλογής*)” να είναι ορατά στο ίδιο διαδικτυακό τόπο.

Παράδειγμα:



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



Αυτό το έργο συγχρηματοδοτήθηκε από το ΕΤΠΑ στα πλαίσια του Σχεδίου Επιχειρηματικής Καινοτομίας του ΥΕΒΤ (αριθμός επιλογής ΣΕΚ-NNNN)

10 Στον εξοπλισμό που θα αγοραστεί στα πλαίσια του έργου θα τοποθετηθεί αυτοκόλλητο που θα περιέχει τις πιο πάνω πληροφορίες.

Σημείωση:

- Τα λογότυπα που παρουσιάζονται στα παραδείγματα είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα των Διαρθρωτικών Ταμείων στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.structuralfunds.org.cy/default.aspx?articleID=20154>
- Η ιδανική αναλογία των πλευρών ορθογωνίου ονομάζεται χρυσή τομή και ορίζεται ως το πηλίκο των θετικών αριθμών όταν ισχύει $\alpha/\beta = (\alpha+\beta)/\beta$ που ισούται περίπου με 1,618. Θεωρείται ότι δίνει αρμονικές αναλογίες και για το λόγο αυτό έχει χρησιμοποιηθεί στην αρχιτεκτονική και τη ζωγραφική, τόσο κατά την αρχαία Ελλάδα όσο και κατά την Αναγέννηση και ακόμα στην μοντέρνα αρχιτεκτονική.

Απόσπασμα από τον Κανονισμό

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΩΝ ΜΕΤΡΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΠΡΑΞΕΙΣ ΚΑΙ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΕΜΒΛΗΜΑΤΟΣ ΤΗΣ ΈΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΤΟΝ ΚΑΘΟΡΙΣΜΟ ΤΩΝ ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΧΡΩΜΑΤΩΝ [Άρθρο 115 παράγραφος 4 του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 1303/2013.

Άρθρο 4

Τεχνικά χαρακτηριστικά για την απεικόνιση του εμβλήματος της Ένωσης και την αναφορά στο Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν την πράξη

1. Το έμβλημα της Ένωσης που αναφέρεται στο σημείο 1 στοιχείο α) του τμήματος 2.2 του παραρτήματος XII του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 απεικονίζεται στους διαδικτυακούς τόπους έγχρωμο. Σε όλα τα άλλα μέσα, χρησιμοποιείται όπου είναι δυνατόν έγχρωμη απεικόνιση, και ασπρόμαυρη απεικόνιση μπορεί να χρησιμοποιείται μόνο σε αιτιολογημένες περιπτώσεις.

2. Το έμβλημα της Ένωσης είναι πάντα ευδιάκριτο και βρίσκεται σε προβεβλημένη θέση. Η θέση και το μέγεθός του είναι ανάλογη της κλίμακας του υλικού ή του εγγράφου που χρησιμοποιείται. Για διαφημιστικά αντικείμενα μικρών διαστάσεων δεν ισχύει η υποχρέωση αναφοράς στο σχετικό ταμείο.

3.Όταν το έμβλημα της Ένωσης, η αναφορά στην Ένωση και στο σχετικό Ταμείο απεικονίζονται σε διαδικτυακό τόπο:

α) το έμβλημα της Ένωσης και η αναφορά της Ένωσης είναι ορατά αμέσως κατά την είσοδο στον διαδικτυακό τόπο εντός του οπτικού πεδίου μιας ψηφιακής συσκευής, χωρίς να απαιτείται ο χρήστης να κυλήσει τη σελίδα προς τα κάτω.

β) η αναφορά στο σχετικό Ταμείο να είναι ορατή στον ίδιο διαδικτυακό τόπο.

4.Η ονομασία «Ευρωπαϊκή Ένωση» γράφεται πάντα ολογράφως. Η ονομασία του μέσου χρηματοοικονομικής τεχνικής περιλαμβάνει αναφορά στο γεγονός ότι υποστηρίζεται από τα ευρωπαϊκά διαρθρωτικά και επενδυτικά ταμεία (ΕΔΕΤ). Η γραμματοσειρά που χρησιμοποιείται σε συνδυασμό με το έμβλημα της Ένωσης μπορεί να είναι κάποια από τις ακόλουθες: Arial, Auto, Calibri, Garamond, Trebuchet, Tahoma, Verdana, Ubuntu. Δεν επιτρέπονται πλάγιες ή υπογραμμισμένες παραλλαγές ούτε η χρήση ειδικών εφέ για τους χαρακτήρες. Η θέση του κειμένου σε σχέση με το έμβλημα της Ένωσης δεν παρεμποδίζει το έμβλημα της Ένωσης κατά κανένα τρόπο. Το μέγεθος των χρησιμοποιούμενων χαρακτήρων είναι ανάλογο του μεγέθους του εμβλήματος. Το χρώμα των χαρακτήρων είναι ανακλαστικό κυανό (reflex blue), μαύρο ή λευκό, ανάλογα με το υπόβαθρο.

5.Αν απεικονίζονται άλλοι λογότυποι εκτός από το έμβλημα της Ένωσης, το έμβλημα της Ένωσης έχει τουλάχιστον το ίδιο μέγεθος, μετρούμενο σε ύψος ή πλάτος, με τον μεγαλύτερο των άλλων λογοτύπων.

Άρθρο 5

Τεχνικά χαρακτηριστικά των μόνιμων αναμνηστικών πλακών και των προσωρινών ή μόνιμων πινακίδων

1.Το όνομα της πράξης, ο κύριος στόχος της πράξης, το έμβλημα της Ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση και την αναφορά στο Ταμείο ή τα Ταμεία που απεικονίζονται στην πινακίδα η οποία αναφέρεται στο σημείο 4 του τμήματος 2.2 του παραρτήματος XII του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 καταλαμβάνουν τουλάχιστον το 25 % της εν λόγω πινακίδας.

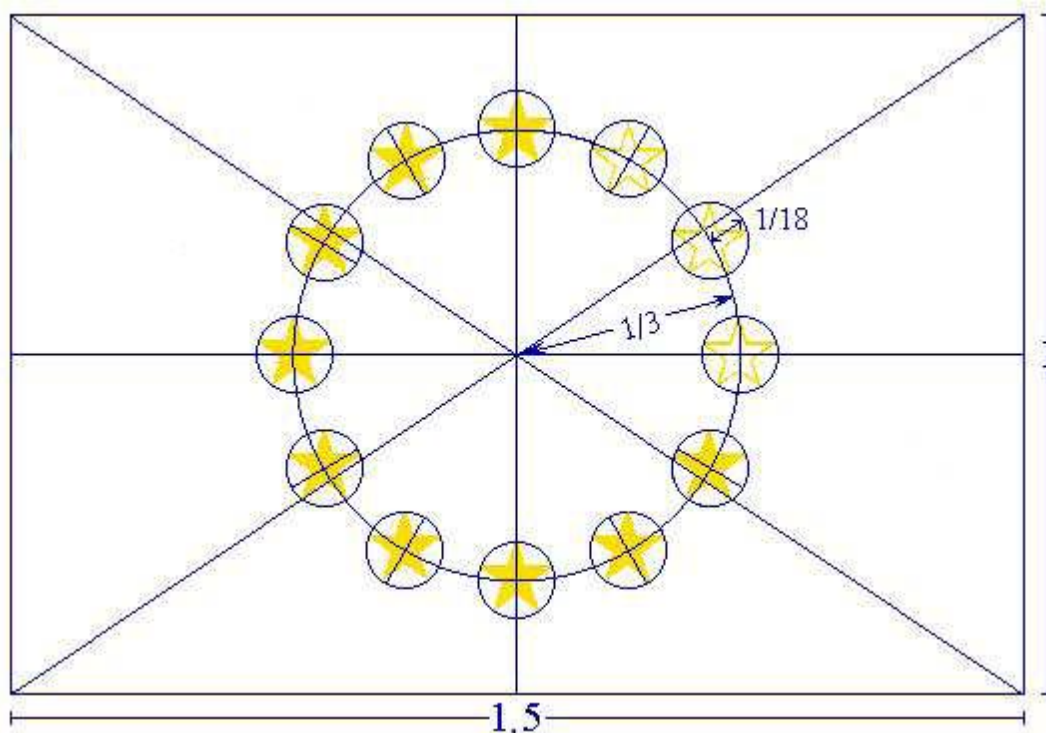
2.Η ονομασία της πράξης και ο κύριος στόχος της δραστηριότητας που υποστηρίζεται από την πράξη, το έμβλημα της Ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση και την αναφορά στο Ταμείο ή στα Ταμεία που απεικονίζονται στη μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή στη μόνιμη πινακίδα η οποία αναφέρεται στο σημείο 5 του τμήματος 2.2 του παραρτήματος XII του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 καταλαμβάνουν τουλάχιστον το 25 % της εν λόγω αναμνηστικής πλάκας ή πινακίδας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II Γραφικά πρότυπα για τη δημιουργία του εμβλήματος της Ένωσης και καθορισμός των τυποποιημένων χρωμάτων

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΜΒΛΗΜΑΤΟΣ Με φόντο τον γαλανό ουρανό σχηματίζεται ένας κύκλος από δώδεκα χρυσά αστέρια που συμβολίζουν την ένωση των λαών της Ευρώπης. Τα αστέρια είναι πάντα δώδεκα, αριθμός που αποτελεί το σύμβολο της τελειότητας και της ενότητας.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΘΥΡΕΟΥ Σε γαλάζιο φόντο, ένας κύκλος από δώδεκα χρυσά πεντάκτινα αστέρια με μη εφαπτόμενες κορυφές.

ΓΕΩΜΕΤΡΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ



Το έμβλημα έχει τη μορφή μπλε ορθογώνιας σημαίας με βάση μιάμιση φορά μεγαλύτερη από το ύψος της. Δώδεκα χρυσά αστέρια, διατεταγμένα σε ίσες αποστάσεις μεταξύ τους, σχηματίζουν ένα νοητό κύκλο, το κέντρο του οποίου συμπίπτει με το σημείο τομής των διαγωνίων του ορθογώνιου. Η ακτίνα του κύκλου είναι ίση με το ένα τρίτο του ύψους. Κάθε αστέρι έχει πέντε κορυφές, οι οποίες διατάσσονται στην περιφέρεια ενός νοητού κύκλου, του οποίου η ακτίνα ισούται με το $1/18$ του ύψους του ορθογώνιου. Όλα τα αστέρια έχουν κατακόρυφη διάταξη, δηλαδή με μία κορυφή προς τα πάνω και δύο κορυφές στηριζόμενες σε νοητή γραμμή κάθετη προς τον ιστό της σημαίας. Ο κύκλος είναι διατεταγμένος έτσι ώστε τα αστέρια να καταλαμβάνουν τη θέση των ακέραιων ωρών στην όψη ρολογιού. Ο αριθμός των αστεριών δεν μεταβάλλεται.

ΧΡΩΜΑΤΑ Το έμβλημα έχει τα εξής χρώματα:

- PANTONE REFLEX BLUE για την επιφάνεια του ορθογώνιου,
- PANTONE YELLOW για τα αστέρια.

ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗ ΣΕ ΤΕΤΡΑΧΡΩΜΙΑ Αν χρησιμοποιείται η μέθοδος της εκτύπωσης σε τετραχρωμία, αναπαράγονται τα δύο τυποποιημένα χρώματα με τη χρήση των τεσσάρων χρωμάτων της συγκεκριμένης μεθόδου.

Το PANTONE YELLOW αποκτάται με τη χρήση 100 % Process Yellow.

Το PANTONE REFLEX BLUE επιτυγχάνεται με την ανάμειξη 100 % Process Cyan και 80 % Process Magenta

ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Το PANTONE REFLEX BLUE αντιστοιχεί στον χρωματισμό παλέτας του δικτύου RGB: 0/51/153 (δεκαεξαδικό: 003399) και το PANTONE YELLOW αντιστοιχεί στον χρωματισμό παλέτας του δικτύου RGB: 255/204/0 (δεκαεξαδικό: FFCC00).

ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗ ΣΕ ΜΟΝΟΧΡΩΜΙΑ

Αν διατίθεται μόνο μαύρο χρώμα, πρέπει να πλασιώνεται το ορθογώνιο με μαύρη διαχωριστική γραμμή και να τοποθετούνται τα αστέρια μέσα στο πλαίσιο αυτό με μαύρο πάνω σε λευκό φόντο.



Σε περίπτωση που το μόνο διαθέσιμο χρώμα είναι το μπλε (εννοείται βέβαια το Reflex Blue), πρέπει να χρησιμοποιείται σε αναλογία 100 %, τα δε αστέρια αναπαράγονται σε αρνητικό λευκό και το φόντο είναι κυανό.



ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗ ΣΕ ΕΓΧΡΩΜΟ ΦΟΝΤΟ Αν είναι αναπόφευκτο να χρησιμοποιηθεί έγχρωμο φόντο, το ορθογώνιο πρέπει να πλαισιώνεται με λευκό περίγραμμα πάχους ίσου με το ένα εικοστό πέμπτο του ύψους του ορθογωνίου.



Παράρτημα XII – Ορισμός ΜΜΕ

Απόσπασμα από τον

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 651/2014 ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

της 17ης Ιουνίου 2014

για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ

Άρθρο 1

Επιχείρηση

Επιχείρηση θεωρείται κάθε οντότητα, ανεξάρτητα από τη νομική της μορφή, που ασκεί οικονομική δραστηριότητα. Σε αυτές περιλαμβάνονται ειδικότερα αυταπασχολούμενα άτομα και οικογενειακές επιχειρήσεις που ασκούν βιοτεχνική ή άλλη δραστηριότητα, καθώς και προσωπικές εταιρείες ή ενώσεις προσώπων που ασκούν τακτικά μια οικονομική δραστηριότητα.

Άρθρο 2

Αριθμός απασχολουμένων και οικονομικά όρια προσδιορίζοντα τις κατηγορίες επιχειρήσεων

1. Η κατηγορία των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων («ΜΜΕ») αποτελείται από επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατ. ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατ. ευρώ.
2. Στην κατηγορία των ΜΜΕ, ως μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατ. ευρώ.
3. Στην κατηγορία των ΜΜΕ, ως πολύ μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατ. ευρώ.

Άρθρο 3

Τύποι επιχειρήσεων που λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολουμένων και των χρηματικών ποσών

1. «Ανεξάρτητη επιχείρηση» είναι κάθε επιχείρηση που δεν χαρακτηρίζεται ως συνεργαζόμενη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 2 ή ως συνδεδεμένη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 3.

2. «Συνεργαζόμενες επιχειρήσεις» είναι όλες οι επιχειρήσεις που δεν χαρακτηρίζονται ως συνδεδεμένες κατά την έννοια της παραγράφου 3 και μεταξύ των οποίων υπάρχει η ακόλουθη σχέση: μια επιχείρηση (ανάντη επιχείρηση) κατέχει, μόνη ή από κοινού με μία ή περισσότερες συνδεδεμένες επιχειρήσεις κατά την έννοια της παραγράφου 3, το 25 % ή περισσότερο του κεφαλαίου ή των δικαιωμάτων ψήφου μιας άλλης επιχείρησης (κατάντη επιχείρησης).

Ωστόσο, μια επιχείρηση μπορεί να χαρακτηριστεί ως ανεξάρτητη, μη έχουσα δηλαδή συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, ακόμη και εάν το όριο του 25 % καλύπτεται ή υπερκαλύπτεται, εφόσον το ποσοστό αυτό ελέγχεται από τις ακόλουθες κατηγορίες επενδυτών και υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί δεν είναι, μεμονωμένα ή από κοινού, συνδεδεμένοι κατά την έννοια της παραγράφου 3 με την εν λόγω επιχείρηση:

- α) δημόσιες εταιρείες συμμετοχών, εταιρείες επιχειρηματικού κεφαλαίου, φυσικά πρόσωπα ή ομάδες φυσικών προσώπων που ασκούν συστηματικά δραστηριότητες σε επενδύσεις επιχειρηματικού κεφαλαίου και επενδύουν ίδια κεφάλαια σε μη εισηγμένες στο χρηματιστήριο επιχειρήσεις (business angels), εφόσον το σύνολο της επένδυσης αυτής σε μία επιχείρηση δεν υπερβαίνει τα 1 250 000 ευρώ·
- β) πανεπιστήμια ή ερευνητικά κέντρα μη κερδοσκοπικού σκοπού·
- γ) θεσμικοί επενδυτές, συμπεριλαμβανομένων των ταμείων περιφερειακής ανάπτυξης·
- δ) αυτόνομες τοπικές αρχές με ετήσιο προϋπολογισμό μικρότερο από 10 εκατ. ευρώ και με λιγότερους από 5 000 κατοίκους.

3. «Συνδεδεμένες επιχειρήσεις» είναι οι επιχειρήσεις που διατηρούν μεταξύ τους μία από τις ακόλουθες σχέσεις:

- α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης·
- β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης·
- γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί κυριαρχική επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού της τελευταίας·
- δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης.

Τεκμαίρεται ότι δεν υπάρχει κυριαρχική επιρροή, εφόσον οι επενδυτές που αναφέρονται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο δεν υπεισέρχονται άμεσα ή έμμεσα στη διαχείριση της εξεταζόμενης επιχείρησης, με την επιφύλαξη των δικαιωμάτων που έχουν με την ιδιότητά τους ως μετόχων ή εταίρων.

Συνδεδεμένες θεωρούνται επίσης οι επιχειρήσεις που διατηρούν μια από τις σχέσεις που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο μέσω μιας ή περισσότερων άλλων επιχειρήσεων ή μέσω οποιουδήποτε από τους επενδυτές που αναφέρονται στην παράγραφο 2.

Οι επιχειρήσεις που διατηρούν μια από τις εν λόγω σχέσεις μέσω φυσικού προσώπου ή ομάδας φυσικών προσώπων που ενεργούν από κοινού θεωρούνται επίσης συνδεδεμένες επιχειρήσεις, εφόσον ασκούν το σύνολο ή τμήμα των δραστηριοτήτων τους στην ίδια αγορά ή σε όμορες αγορές.

Ως «όμορη αγορά» νοείται η αγορά προϊόντος ή υπηρεσίας που βρίσκεται αμέσως ανάντη ή κατάντη της σχετικής αγοράς.

4. Εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζονται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο, μια επιχείρηση δεν μπορεί να θεωρηθεί ΜΜΕ εάν το 25 % ή περισσότερο του κεφαλαίου της ή των δικαιωμάτων ψήφου της ελέγχεται, άμεσα ή έμμεσα, από έναν ή περισσότερους δημόσιους φορείς, μεμονωμένα ή από κοινού.

5. Μια επιχείρηση μπορεί να υποβάλει δήλωση σχετικά με την ιδιότητά της ως ανεξάρτητης, συνεργαζόμενης ή συνδεδεμένης επιχείρησης, καθώς και σχετικά με τα στοιχεία που αφορούν τα αριθμητικά όρια που αναφέρονται στο άρθρο 2. Η δήλωση αυτή μπορεί να υποβληθεί ακόμη και εάν η διασπορά κεφαλαίου δεν επιτρέπει να καθοριστεί επακριβώς ποιος το κατέχει, οπότε η επιχείρηση δηλώνει υπεύθυνα ότι μπορεί εύλογα να υποθέσει ότι δεν ανήκει, κατά ποσοστό 25 % ή περισσότερο, σε μια επιχείρηση ή, από κοινού, σε περισσότερες επιχειρήσεις που είναι συνδεδεμένες μεταξύ τους. Οι δηλώσεις αυτές πραγματοποιούνται με την επιφύλαξη των ελέγχων και εξακριβώσεων που προβλέπονται από τις εθνικές ή ενωσιακές διατάξεις.

Άρθρο 4

Στοιχεία για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματικών ποσών και περίοδος αναφοράς

1. Τα στοιχεία που χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματικών ποσών είναι εκείνα που αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Λαμβάνονται υπόψη κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών. Το ύψος του κύκλου εργασιών υπολογίζεται χωρίς τον φόρο προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ) και χωρίς άλλους έμμεσους φόρους.

2. Όταν, κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών και σε ετήσια βάση, μια επιχείρηση βρίσκεται πάνω ή κάτω από τα όρια τα σχετικά με τον αριθμό απασχολούμενων ή τα χρηματικά όρια που αναφέρονται στο άρθρο 2, η κατάσταση αυτή έχει ως αποτέλεσμα την απόκτηση ή την απώλεια της ιδιότητας της μεσαίας, μικρής ή πολύ μικρής επιχείρησης μόνον εάν η υπέρβαση των εν λόγω ορίων επαναληφθεί επί δύο διαδοχικά οικονομικά έτη.

3. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, οι λογαριασμοί των οποίων δεν έχουν κλείσει ακόμη, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από καλόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

Άρθρο 5

Ο αριθμός απασχολούμενων

Ο αριθμός απασχολούμενων ατόμων αντιστοιχεί στον αριθμό ετήσιων μονάδων εργασίας (EME), δηλαδή στον αριθμό εργαζομένων πλήρους απασχόλησης που

εργάστηκαν στην εξεταζόμενη επιχείρηση ή για λογαριασμό αυτής επί ολόκληρο το υπόψη έτος. Τα άτομα που δεν εργάστηκαν ολόκληρο το έτος, οι εργαζόμενοι μερικής απασχόλησης, ανεξάρτητα από τη διάρκεια, και οι εργαζόμενοι σε εποχική βάση αντιστοιχούν σε κλάσματα των ΕΜΕ. Στον αριθμό απασχολουμένων περιλαμβάνονται:

- α) οι μισθωτοί·
- β) τα άτομα που εργάζονται για την επιχείρηση, έχουν σχέση εξάρτησης προς αυτήν και εξομοιώνονται με μισθωτούς με βάση το εθνικό δίκαιο·
- γ) οι ιδιοκτήτες επιχειρηματίες·
- δ) οι εταίροι που ασκούν τακτική δραστηριότητα εντός της επιχείρησης και προσπορίζονται οικονομικά οφέλη από την επιχείρηση.

Οι μαθητευόμενοι ή οι σπουδαστές που βρίσκονται σε επαγγελματική κατάρτιση στο πλαίσιο σύμβασης μαθητείας ή επαγγελματικής κατάρτισης δεν συνυπολογίζονται στον αριθμό απασχολουμένων. Η διάρκεια των αδειών μητρότητας ή των γονικών αδειών δεν συνυπολογίζεται.

Άρθρο 6

Καθορισμός των στοιχείων της επιχείρησης

1. Στην περίπτωση ανεξάρτητης επιχείρησης, ο καθορισμός των στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού απασχολουμένων, πραγματοποιείται αποκλειστικά με βάση τους λογαριασμούς αυτής της επιχείρησης.

2. Στην περίπτωση επιχείρησης που συνεργάζεται ή συνδέεται με άλλες επιχειρήσεις, ο καθορισμός των στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού απασχολουμένων, γίνεται με βάση τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία της επιχείρησης, ή — εφόσον υπάρχουν— τους ενοποιημένους λογαριασμούς της επιχείρησης ή τους ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους περιλαμβάνεται και η εξεταζόμενη επιχείρηση βάσει ενοποίησης.

Στα στοιχεία που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο προστίθενται τα στοιχεία των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνεργάζονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση, οι οποίες βρίσκονται αμέσως ανάντη ή κατόντη της εν λόγω επιχείρησης. Τα στοιχεία συγκεντρώνονται κατ' αναλογία προς το ποσοστό συμμετοχής στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου (το υψηλότερο από τα δύο αυτά ποσοστά). Σε περίπτωση διασταυρωμένης συμμετοχής, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο των ποσοστών αυτών.

Στα στοιχεία που αναφέρονται στο πρώτο και το δεύτερο εδάφιο προστίθεται το 100 % των στοιχείων των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνδέονται άμεσα ή έμμεσα με την εξεταζόμενη επιχείρηση και τα οποία δεν περιλαμβάνονται ήδη στους λογαριασμούς βάσει ενοποίησης.

3. Για την εφαρμογή της παραγράφου 2, τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνεργάζονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία τους, ενοποιημένα εφόσον υπάρχουν. Σε αυτά προστίθεται το 100 % των στοιχείων των επιχειρήσεων που συνδέονται με αυτές τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, εκτός εάν τα στοιχεία τους περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης.

Για την εφαρμογή επίσης της παραγράφου 2, τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνδέονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία τους, ενοποιημένα εφόσον υπάρχουν. Στα στοιχεία αυτά προστίθενται κατ' αναλογία τα στοιχεία των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνεργάζονται με τις συνδεδεμένες αυτές επιχειρήσεις, οι οποίες βρίσκονται αμέσως ανάντη ή κατόντη αυτών, εάν δεν περιλαμβάνονται ήδη στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε αναλογία τουλάχιστον ισοδύναμη με το ποσοστό που ορίζεται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο.

4. Όταν ο αριθμός απασχολούμενων δεδομένης επιχείρησης δεν προκύπτει από τους ενοποιημένους λογαριασμούς, υπολογίζεται συγκεντρώνοντας κατ' αναλογία τα στοιχεία από τις επιχειρήσεις που συνεργάζονται με την εν λόγω επιχείρηση, και προσθέτοντας τα στοιχεία από τις επιχειρήσεις που συνδέονται μαζί της.

Παράρτημα XIII Περιβαλλοντική Νομοθεσία

Τα έργα και οι επιχειρήσεις θα πρέπει να συνάδουν με το σύνολο της περιβαλλοντικής νομοθεσίας, κύριοι άξονες της οποίας είναι οι πιο κάτω Νόμοι και οι Κανονισμοί που προκύπτουν από αυτούς.

Ο πιο κάτω κατάλογος δεν είναι εξαντλητικός:

1. Ο Περί της Εκτίμησης των Επιπτώσεων στο Περιβάλλον από Ορισμένα Έργα Νόμοι 2005 έως 2014.
2. Ο Περί της Εκτίμησης των Επιπτώσεων στο Περιβάλλον Ορισμένων Σχεδίων και Προγραμμάτων Νόμος, Ν. 102(Ι)/2005.
3. Ο Περί Εκπομπών Ορισμένων Φθοριούχων Αερίων Θερμοκηπίου Νόμος 23(Ι)/2010.
 - Πιστοποίηση Επιχειρήσεων και Προσωπικού όσον αφορά Σταθερό Εξοπλισμό Ψύξης, Κλιματισμού και Αντλιών Θερμότητας Κανονισμοί του 2010 - (Κ.Δ.Π. 133/2010).
 - Πιστοποίηση Προσωπικού Ασχολούμενου με την Ανάκτηση Ορισμένων Φθοριούχων Αερίων Θερμοκηπίου από Συσκευές Χειρισμού και Προστασίας Υψηλής Τάσης Κανονισμοί του 2010 - (Κ.Δ.Π. 134/2010).
 - Πιστοποίηση Προσωπικού που Προβαίνει σε Ανάκτηση Ορισμένων Διαλυτών με βάση Φθοριούχα Αέρια Θερμοκηπίου από Εξοπλισμό, Κανονισμοί του 2010 - (Κ.Δ.Π. 135/2010).
 - Πιστοποίηση Επιχειρήσεων και Προσωπικού όσον αφορά τα Μόνιμης Εγκατάστασης Συστήματα Πυροπροστασίας και Πυροσβεστήρες, Κανονισμοί του 2010 - (ΚΔΠ 132/2010).
4. Νόμος 16(Ι)/2011 για τις ουσίες που καταστρέφουν τη στιβάδα του όζοντος.
 - Κ.Δ.Π. 66/2011 για τις ουσίες που καταστρέφουν τη Στιβάδα του Όζοντος (Υποχρεώσεις αναφορικά με Ουσίες, Προϊόντα και Εξοπλισμό).
5. Ο Περί Προστασίας και Διαχείρισης της Φύσης και της Άγριας Ζωής Νόμος, Ν. 153(Ι)/2003.
6. Νόμος που προβλέπει για τη λήψη μέτρων προστασίας της ανθρώπινης υγείας και του περιβάλλοντος από την ελευθέρωση στο περιβάλλον ή τη διάθεση στην αγορά γενετικά τροποποιημένων οργανισμών, για τις προϋποθέσεις χορήγησης της σχετικής άδειας και για συναφή θέματα (Αρ. 160(Ι)/2003).
7. Οι Περί Ελέγχου της Ρύπανσης των Νερών και του Εδάφους Νόμοι του 2002 έως 2013 – (Ν. 106/2002).

8. Ο Περί Συσκευασιών και Αποβλήτων Συσκευασιών Νόμος 2002 έως 2012 {Ν. 132(Ι)/2002, Ν. 125(Ι)/2012}.
- Σε περίπτωση που οι συνολικές ετήσιες ποσότητες συσκευασιών που τοποθετεί η επιχείρηση στην Κυπριακή αγορά, ξεπερνούν τους 2 τόνους, τότε αυτή θα πρέπει να αναλαμβάνει το κόστος διαχείρισής τους συμμετέχοντας σε συλλογικό σύστημα.
9. Οι Περί Αποβλήτων Νόμοι του 2011 έως (αρ. 2) 2014 – {185(Ι)/2011, 32(Ι)/2014}.
- Διαχείριση Αποβλήτων Ελαστικών Κ.Δ.Π. 61/2011.
 - Ηλεκτρικές Στήλες και Συσσωρευτές Κ.Δ.Π. 125/2009.
 - Ο παραγωγός (π.χ. εισαγωγέας) ηλεκτρικών στηλών και συσσωρευτών οφείλει να αναλαμβάνει το κόστος διαχείρισής τους όταν αυτά καταστούν απόβλητα, οργανώνοντας ατομικό σύστημα ή συμμετέχοντας σε συλλογικό σύστημα.
 - Απόβλητα Ηλεκτρικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού Κ.Δ.Π. 668/2004, Κ.Δ.Π. 378/2009.
 - Ο παραγωγός (π.χ. εισαγωγέας) ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού οφείλει να αναλαμβάνει το κόστος διαχείρισής του όταν αυτός καταστεί απόβλητο, οργανώνοντας ατομικό σύστημα ή συμμετέχοντας σε συλλογικό σύστημα.
 - Χώροι Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων Κ.Δ.Π. 562/2003, Κ.Δ.Π. 618/2007, Κ.Δ.Π. 147/2014.
10. Ο Περί διαχείρισης των αποβλήτων της εξορυκτικής βιομηχανίας νόμος (Ν.82(Ι)/2009).
- Έγκριση σχεδίου διαχείρισης εξορυκτικών αποβλήτων.
 - Άδεια εγκατάστασης εξορυκτικών αποβλήτων.
 - Πιστοποιητικό κατάλληλης χωροθέτησης για κατασκευή νέων και μετατροπή υφιστάμενων εγκαταστάσεων εξορυκτικών αποβλήτων.
11. Ο περί Βιομηχανικών Εκπομπών Νόμος του 2013, Ν. 184(Ι)/2013, Έκδοση Άδειας Βιομηχανικών Εκπομπών.
12. Οι περί Αξιολόγησης και Διαχείρισης του Περιβαλλοντικού Θορύβου Νόμοι 2004 έως 2007.
13. Οι περί των Βασικών Απαιτήσεων (Εκπομπή Θορύβου στο Περιβάλλον από Εξοπλισμό προς Χρήση σε Εξωτερικούς Χώρους) Κανονισμοί του 2003 (Κ.Δ.Π. 535/2003).

Παράρτημα XIV Απλοποιημένες Μέθοδοι Υπολογισμού Κόστους

Για σκοπούς του Σχεδίου χρησιμοποιείται από το άρθρο 68 η παράγραφος 1β για τον υπολογισμό της επιλέξιμης δαπάνης για γενικά έξοδα. Επίσης χρησιμοποιείται από το άρθρο 68 η παράγραφος 2 για δαπάνες προσωπικού. Η εξήγηση εφαρμογής του άρθρου 68 παράγραφος 2 παρέχεται στον Οδηγό για Απλοποιημένες Μεθόδους Υπολογισμού Κόστους άρθρο 3.2 παράγραφος 1. Για να εφαρμοσθεί η απλοποιημένη μέθοδος υπολογισμού κόστους βάση του άρθρου 68 παράγραφος 2 απαιτούνται ιστορικά στοιχεία ακαθάριστων δαπανών απασχόλησης του υπαλλήλου, η μέσος όρος ακαθάριστων δαπανών απασχόλησης υπαλλήλων με παρόμοια θέση, για τους τελευταίους 12 μήνες.

Άρθρο 68

Κατ' αποκοπήν χρηματοδότηση έμμεσων δαπανών και δαπανών προσωπικού για επιχορηγήσεις και επιστρεπτέα συνδρομή

1. Όταν η υλοποίηση μιας πράξης συνεπάγεται έμμεσες δαπάνες, αυτές μπορούν να υπολογιστούν ως κατ' αποκοπήν ποσοστό με έναν από τους ακόλουθους τρόπους:

α) κατ' αποκοπήν ποσοστό έως το 25 % των επιλέξιμων άμεσων δαπανών, υπό τη προϋπόθεση ότι το ποσοστό υπολογίζεται βάσει δίκαιης, αντικειμενικής και επαληθεύσιμης μεθόδου υπολογισμού ή μιας μεθόδου που εφαρμόζεται στο πλαίσιο συστημάτων για επιχορηγήσεις που χρηματοδοτούνται εξ ολοκλήρου από το κράτος μέλος για παρόμοιο τύπο πράξης και δικαιούχο·

β) κατ' αποκοπήν ποσοστό έως το 15 % των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού χωρίς να απαιτείται τα κράτη μέλη να προβαίνουν σε υπολογισμούς για τον προσδιορισμό του εφαρμοζόμενου συντελεστή·

γ) κατ' αποκοπήν ποσοστό των επιλέξιμων άμεσων δαπανών βάσει των υφιστάμενων μεθόδων και των αντίστοιχων ποσοστών που εφαρμόζονται σε άλλες πολιτικές της Ένωσης για παρόμοιο τύπο πράξης και δικαιούχων.

Ανατίθεται στην Επιτροπή η εξουσία να εκδίδει κατ' εξουσιοδότηση πράξεις, σύμφωνα με το άρθρο 149, σχετικά με το κατ' αποκοπήν ποσό και τις σχετικές μεθόδους που αναφέρονται στο στοιχείο γ) του πρώτου εδαφίου της παρούσας παραγράφου.

2. Για τους σκοπούς του προσδιορισμού των δαπανών προσωπικού που σχετίζονται με την εκτέλεση μιας πράξης, η εφαρμοστέα ωριαία αμοιβή μπορεί να υπολογίζεται διαιρώντας τις τελευταίες τεκμηριωμένες ετήσιες ακαθάριστες δαπάνες απασχόλησης με 1720 ώρες

Απόσπασμα από τον Οδηγό για Απλοποιημένες Μεθόδους Κόστους με βάση τα άρθρα 67 και 68 του Κανονισμού (ΕΕ) 1303/2013 και 14 του Κανονισμού (ΕΕ) 1304/2013.

3.2 Specific case of hourly staff costs

Article 68(2) of Regulation (EU) 1303/2013 introduces a new rule to facilitate the use of hourly unit costs to calculate staff costs related to the implementation of an operation:

$$\text{Hourly staff cost} = \frac{\text{latest documented annual gross employment costs}^{17}}{1720}$$

The 1.720 hours is a standard annual "working time" that can be used directly, without there being a requirement for the Member State to perform any calculation.

However the numerator, the latest documented annual staff costs, has to be justified. In the case of a project implemented over several years, it is the choice of the managing authority to update the hourly staff cost once new data are available or to use the same for the whole implementing period. However if the implementation period is particularly long, a good practice would be to set out intermediary steps when the hourly staff cost could be revised (and the grant agreement accordingly).

There are at least two possibilities for the numerator concerning the costs of the people working on the operation (and only these people):

1. The numerator is only related to the person working directly on the operation. It could be based on the real salary of this person or the average of the employment costs of a larger aggregate of employees, those of the same grade or some similar measures, which correlate roughly to salary level.
2. The numerator includes the salary of the person working directly on the operation and a part of the salaries of indirect staff (e.g. highly paid executives who generally work indirectly for the operation) that can be allocated to the operation (rules on allocation of indirect costs to an operation will apply, for

¹⁷ Cf. definition of staff costs section **Error! Reference source not found.** page 16

instance use of a justified apportionment key). It could cover the employment costs of the cost center or the department (that implements the operation) where salary level may vary considerably within the aggregate group of employees. It will result in a standard scale of unit cost that includes the salary of the person working on the operation and a part of the indirect salaries.

When using this possibility, the managing authorities should note that:

- "Implementation of an operation" has to be understood as covering all the steps of an operation. There is no intention to exclude some staff costs related to specific steps of an operation.
- National eligibility rules will have to specify what is covered by annual gross employment costs; taking into account the usual accounting practices (see section **Error! Reference source not found.** page **Error! Bookmark not defined.**);
- The latest annual gross employment cost has to be documented through accounts, pay roll reports, etc. This information does not have to be audited ex-ante but has to be auditable.
- Calculation method based on historical data of the beneficiary is not usable given that the Regulation refers to **latest** documented annual gross employment costs.

The added-value of this methodology is that the 1.720 hours cannot be questioned.

Example (ERDF): Certain types of projects targeted to SMEs in the field of R&D and innovation often involve personnel costs as a key element. The application of standard scales of unit cost as an option is a welcome simplification for these SMEs. The unit cost for activities is expressed in this case as an hourly rate applied to hours effectively worked by the staff. It is defined in advance in the document setting out the conditions of support that sets out the maximum amount of financial assistance as the maximum worked hours allowed multiplied by the unit cost (the calculated costs of the staff involved).

Aiming at covering through a best approximation the real costs and to take into account distinctions of regions and branches, the cost for a standard unit is defined as an hourly staff cost according to the following formula:

Hourly staff cost = gross annual salary (including legal charges) divided by

average legal working hours (taking into account annual leave).

For example: Hourly staff cost = EUR 60,000 / (1980 hours – 190 hours of annual leave¹⁸) = 60,000/1,790 = 33.52 EUR/hr.

The financial assistance to the operation is calculated as the hourly rate multiplied by the real and verified number of hours worked. This requires SMEs to keep all supporting documents for hours worked by staff on the project and the managing authority all the documents justifying the hourly staff cost. By principle, a reduction in the verified hours worked results in a reduction in the final amount to be paid.

Alternative example: *Same as supra but the hourly staff cost is based on Article 68(2) CPR.*

Hourly staff cost = latest documented gross annual salary (including legal charges) divided by 1.720 hours.

For example: Hourly rate = EUR 60,000 / 1.720 hours = 60.000/1,720 = 34.88 EUR/hr.

¹⁸ Only the hours worked should be used for the calculation. The annual leave for instance is already included in the calculation of the hourly staff costs.