



ΚΥΠΡΙΑΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ

ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΓΕΩΡΓΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ:
Η ΕΥΡΩΠΗ ΕΠΕΝΔΥΕΙ ΣΤΙΣ ΑΓΡΟΤΙΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ



ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΙΤΗΣΗΣ

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
2014-2020**

ΕΝΤΥΠΟ ΑΙΤΗΣΗΣ

ΚΑΘΕΣΤΩΣ 4.2

**«Δημιουργία και Εκσυγχρονισμός Μονάδων Μεταποίησης, Εμπορίας
και/ή Ανάπτυξης Γεωργικών Προϊόντων»**

Α' ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ



**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
2014 - 2020**

ΓΙΑ ΕΠΙΣΗΜΗ ΧΡΗΣΗ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ
ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ _____

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ _____

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ / /

ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

****** ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ******

- Πριν αρχίσετε να συμπληρώνετε το Έντυπο Αίτησης διαβάστε το ολόκληρο προσεκτικά καθώς επίσης και το Εγχειρίδιο Εφαρμογής - Ενημέρωση Αιτητών του Καθεστώτος
- Η συμπλήρωση όλων των στοιχείων της αίτησης είναι απαραίτητη. Εξαίρεση αποτελούν τα σημεία όπου οι ζητούμενες πληροφορίες δεν εφαρμόζονται στη δική σας περίπτωση οπότε θα πρέπει να το δηλώσετε.
- Αν σε οποιοδήποτε σημείο απαιτείται πρόσθετος χώρος για τις πληροφορίες που ζητούνται να επισυνάπτεται δικό σας σημείωμα, διευκρινίζοντας το σημείο που αφορά.
- Τονίζεται ότι για να γίνει αποδεκτή η αίτηση σας, θα πρέπει να υποβληθεί έγκαιρα, δηλαδή εντός της περιόδου που καθορίζεται για τη συγκεκριμένη προκήρυξη.
- Όλες οι σελίδες του Εντύπου θα πρέπει να μονογραφούν στο κάτω δεξιά μέρος και προτρέπεστε όπως φωτοτυπήσετε το παρόν Έντυπο για δική σας χρήση και αναφορά.
- Ο ΚΟΑΠ σας ενημερώνει για την απόφαση του όπως προχωρήσει σε κατάργηση των επιμέρους μητρώων προσωπικών δεδομένων που διατηρούσε ανά Μέτρο / Καθεστώς και στην συνένωσή τους σε ένα ενιαίο Μητρώο Αιτητών. Στο εν λόγω μητρώο θα φυλάσσονται τα προσωπικά στοιχεία, συμπεριλαμβανομένων των στοιχείων επικοινωνίας (τηλέφωνα / διευθύνσεις), καθώς και τα IBAN των αιτητών όλων των Μέτρων / Καθεστώτων που εφαρμόζει ο ΚΟΑΠ είτε αποκλειστικά, είτε μέσω των αναδόχων του.

Πλέον ο οποιοσδήποτε επιθυμεί να υποβάλει αίτηση συμμετοχής σε οποιοδήποτε Μέτρο / Καθεστώς που εφαρμόζει ο ΚΟΑΠ είτε αποκλειστικά, είτε μέσω των αναδόχων του θα πρέπει πρώτα να εγγραφεί στο Μητρώο Αιτητών του ΚΟΑΠ και δεν θα μπορεί πλέον να δηλώνει στα επιμέρους Μέτρα / Καθεστώτα τα στοιχεία επικοινωνίας και το IBAN.

Στο παρόν στάδιο έχουν καταχωρηθεί στο Μητρώο Αιτητών όλοι οι αιτητές που έχουν συμμετάσχει έστω και μια φορά κατά το παρελθόν στο Σχέδιο Εκταρικών Επιδοτήσεων. Όσοι δεν είναι καταχωρημένοι στο Μητρώο Αιτητών ή όσοι επιθυμούν τροποποίηση των στοιχείων τους, θα πρέπει να συμπληρώσουν τα σχετικά έντυπα που θα βρουν στα Επαρχιακά Γραφεία του ΚΟΑΠ, στην ιστοσελίδα του ΚΟΑΠ και του ΥΕΕΒΤ και να τα υποβάλουν και πάλι στα Επαρχιακά Γραφεία του ΚΟΑΠ.

Ως εκ τούτου, σας ενημερώνουμε ότι για την πληρωμή σας θα χρησιμοποιηθεί το IBAN που είναι δηλωμένο στο Μητρώο Αιτητών του ΚΟΑΠ.

Η αίτηση θα πρέπει να σταλεί ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στη διεύθυνση:

Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, 1421 Λευκωσία

ΚΑΘΕΣΤΩΣ 4.2 «Δημιουργία και Εκσυγχρονισμός Μονάδων Μεταποίησης, Εμπορίας και/ή Ανάπτυξης Γεωργικών Προϊόντων» - Α' ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

ΜΕΡΟΣ Ι: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΤΗ

Όνοματεπώνυμο:		Όνομα εταιρείας/ συνεταιρισμού:	
Αριθμός πολιτικής ταυτότητας: Ηλικία:		Αριθμός εγγραφής εταιρείας/ συνεταιρισμού:	
Υπηκοότητα:		Αριθμός ΦΠΑ:	
		Έτος Ίδρυσης:	
Επιχείρηση (σημειώστε ανάλογα):	<input type="checkbox"/>	Υφιστάμενη	
	<input type="checkbox"/>	Νέα	
Μορφή επιχείρησης (σημειώστε ανάλογα):	<input type="checkbox"/>	Εμπορική επωνυμία	
	<input type="checkbox"/>	Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης	
	<input type="checkbox"/>	Συνεταιρισμοί, Ετερόρρυθμος συνεταιρισμός, Ομόρρυθμος συνεταιρισμός	
	<input type="checkbox"/>	Εγκεκριμένη / Αναγνωρισμένη Ομάδα ή/και Οργάνωση Παραγωγών	
	<input type="checkbox"/>	Επιχειρησιακή Ομάδα (Επιχειρησιακή Σύμπραξη Καινοτομίας)	
	<input type="checkbox"/>	Σύμπραξη/Συγχώνευση (πέραν των δύο) Εγκεκριμένων Οργανώσεων ή/και Ομάδων Παραγωγών	
	<input type="checkbox"/>	Άλλη	
Όταν πρόκειται για εταιρεία αναγράψετε:	Όνομα νόμιμου εκπροσώπου:		
	Επίθετο νόμιμου εκπροσώπου:		
	Αριθμός δελτίου ταυτότητας εκπροσώπου:		
	Αρ. τηλεφώνου εκπροσώπου:		
Ταχυδρομική διεύθυνση επικοινωνίας	Οδός:		Αριθμός:
	Ταχ. Κώδικας:	Πόλη / Χωριό:	
	Επαρχία:	Ταχ. Θυρίδα:	Ταχ. Κώδικας:
Αρ. τηλεφώνου επιχείρησης:		Φαξ:	
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail):			
Ιστοσελίδα επιχείρησης:			
Τόπος εγκατάστασης νέας επένδυσης		Πόλη/ Χωριό:	
Πιστοποιητικό Διεθνή Αριθμού Τραπεζικού Λογαριασμού (IBAN) από Χρηματοπιστωτικό Ίδρυμα.	ΒΛΕΠΕ ΣΗΜΑΝΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ (Σελ. 1 του παρόντος εντύπου)		

Υπογραφή αιτητή:

Ημερομηνία:.....

ΜΕΡΟΣ II - Απαιτούμενα Δικαιολογητικά

Επισυναπτόμενα έγγραφα	Σημειώστε √ στο αντίστοιχο κουτί		
	ΝΑΙ	ΟΧΙ	Δ/Ε
1. Πιστοποιητικό Εγγραφής Εταιρείας ή Πιστοποιητικό Εγγραφής Συνεταιρισμού από το Τμήμα Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη.			
2. Πιστοποιητικό από το Τμήμα Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη στο οποίο να φαίνονται οι σημερινοί μέτοχοι/συνεταίροι της εταιρείας/συνεταιρισμού.			
3. Βεβαίωση από το Υπουργείο Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων) για το συνολικό αριθμό απασχολουμένων στην επιχείρηση κατά την περίοδο της αίτησης (1-2 μήνες πριν την υποβολή της αίτησης) και ότι η επιχείρηση έχει τακτοποιημένες τις εισφορές που αφορούν το προσωπικό της στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων - για υφιστάμενες επιχειρήσεις (Έντυπο ΥΚΑ Β-7).			
4. Βεβαίωση από το Τμήμα Φορολογίας ότι η επιχείρηση έχει υποβάλει την Φορολογική της Δήλωση για το έτος 2014 και ότι έχει τακτοποιημένες τις φορολογικές της υποχρεώσεις (Έντυπο Ε. Πρ. 93).			
5. Βεβαίωση από το Τμήμα Φορολογίας (ΦΠΑ), ότι η επιχείρηση έχει υποβάλει τη φορολογική δήλωση που αφορά την αμέσως προηγούμενη τριμηνία προ της υποβολής της αίτησης και ότι έχει τακτοποιημένες όλες τις υποχρεώσεις μέχρι την ημερομηνία αυτή, νοουμένου ότι έχει υποχρέωση να εγγραφεί (Έντυπο ΦΠΑ 105).			
6. α) Εξελεγμένοι οικονομικοί λογαριασμοί για τα έτη 2013, 2014 και 2015 (<u>για υφιστάμενες επιχειρήσεις</u>) οι οποίοι να είναι υπογραμμένοι τόσο από τους ελεγκτές όσο και από το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας. Σε περίπτωση που οι οικονομικοί λογαριασμοί για το έτος 2015 δεν έχουν ακόμη ετοιμαστεί, να υποβληθεί Υπεύθυνη Δήλωση του ελεγκτή της επιχείρησης αναφορικά με τον ετήσιο κύκλο εργασιών (στην δήλωση να διαχωρίζονται οι πωλήσεις του εξωτερικού εάν πραγματοποιούνται εξαγωγές) καθώς και τον μέσο όρο των απασχολουμένων για το 2015. β) Ενοποιημένοι οικονομικοί λογαριασμοί για τα έτη 2013, 2014 και 2015, εφόσον υπάρχουν, σε περίπτωση που η επιχείρηση συνδέεται με άλλες επιχειρήσεις και ετοιμάζονται τέτοιοι λογαριασμοί.			
7. (i) <u>Για επενδύσεις σε νέα κτίρια ή προσθήκες εγκαταστάσεων που αυξάνουν / τροποποιούν το εμβαδό του καλυμμένου χώρου να υποβάλλονται:</u> α) <u>Στις περιπτώσεις όπου έχει εξασφαλιστεί η σχετική Άδεια Οικοδομής:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Άδεια Οικοδομής και εγκεκριμένα αρχιτεκτονικά σχέδια (κατόψεις, όψεις και εμβαδογράμματα). • Βεβαίωση από αδειούχο Αρχιτέκτονα (εγγεγραμμένου μέλους ΕΤΕΚ) που να περιλαμβάνει τα ακόλουθα: <ul style="list-style-type: none"> - Αναλυτική εκτίμηση κόστους του έργου στην οποία να δηλώνεται η φύση των εργασιών (π.χ νέα οικοδομή, προσθήκες/μετατροπές, εξωτερικές εργασίες, τοιχοποιία κ.λ.π) - Αναφορά στο συνολικό εμβαδόν καλυμμένων χώρων συνοδευόμενη από αναλυτικό εμβαδόγραμμα - Σε περίπτωση προσθήκης που αυξάνει/τροποποιεί το εμβαδόν του υφιστάμενου χώρου, να δηλώνεται το εμβαδόν των υφιστάμενων και νέων καλυμμένων χώρων (τετραγωνικά μέτρα) και να γίνεται σχετική υπόδειξη στα αρχιτεκτονικά σχέδια. 			

<ul style="list-style-type: none"> Αναλυτική προσφορά από εργολάβο οικοδομών ή /και αναλυτικές προσφορές από ανεξάρτητους υπεργολάβους βάσει αναλυτικού δελτίου ποσοτήτων το οποίο έχει εκπονηθεί από επιμετρητή ποσοτήτων. Στην περίπτωση που υποβληθεί μια οικονομική προσφορά μόνο από τον κυρίως εργολάβο του έργου θα πρέπει να υπάρχει σαφής περιγραφή των εργασιών που πρόκειται να διεκπεραιωθούν από τους υπεργολάβους. Τίτλος Ιδιοκτησίας ή Συμφωνία Μίσθωσης Οικοπέδου / Γης. 			
<p>β) Στις περιπτώσεις που δεν έχει εξασφαλιστεί Άδεια Οικοδομής:</p> <ul style="list-style-type: none"> Βεβαίωση από το Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως ότι έχει κατατεθεί αίτηση για εξασφάλιση άδειας καθώς και αντίγραφα των σχετικών αρχιτεκτονικών σχεδίων (κατόψεις, όψεις, τομές). Τονίζεται ότι η Άδεια Οικοδομής θα πρέπει απαραίτητα να προσκομίζεται πριν την καταβολή της χορηγίας. Βεβαίωση από αδειούχο Αρχιτέκτονα (εγγεγραμμένου μέλους ΕΤΕΚ) που να περιλαμβάνει τα ακόλουθα: <ul style="list-style-type: none"> - Αναλυτική εκτίμηση κόστους του έργου στην οποία να δηλώνεται η φύση των εργασιών (π.χ νέα οικοδομή, προσθήκες/μετατροπές, εξωτερικές εργασίες, τοιχοποιία κ.λ.π) - Αναφορά στο συνολικό εμβαδόν καλυμμένων χώρων συνοδευόμενη από αναλυτικό εμβαδόγραμμα - Σε περίπτωση προσθήκης που αυξάνει/τροποποιεί το εμβαδόν του υφιστάμενου χώρου να δηλώνεται το εμβαδόν των υφιστάμενων και νέων καλυμμένων χώρων (τετραγωνικά μέτρα) και να γίνεται σχετική υπόδειξη στα αρχιτεκτονικά σχέδια. Τίτλος Ιδιοκτησίας ή Συμφωνία Μίσθωσης Οικοπέδου/ Γης 			
<p><i>Σε μεταγενέστερο στάδιο και απαραίτητα πριν από την καταβολή της χορηγίας θα πρέπει να προσκομίζεται η σχετική Συμφωνία ή και άλλο έγγραφο ανάθεσης υλοποίησης του έργου με τον εργολάβο ή/και τους υπεργολάβους. Νοείται ότι η Συμφωνία θα βασίζεται σε αναλυτικό δελτίο ποσοτήτων το οποίο έχει εκπονηθεί από επιμετρητή ποσοτήτων. Επιπρόσθετα, πιθανόν να ζητηθεί επίσημη Επιμέτρηση Ποσοτήτων εάν και εφόσον κριθεί αναγκαίο.</i></p> <p>Το ανώτατο ύψος της επιλέξιμης δαπάνης δεν θα υπερβαίνει τα €800 ανά τετραγωνικό μέτρο καλυμμένου χώρου.</p>			
<p>ii) Για επενδύσεις που αφορούν διαμόρφωση/ διαρρύθμιση κτιριακών εγκαταστάσεων, να υποβάλλονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> Άδεια Οικοδομής και εγκεκριμένα αρχιτεκτονικά σχέδια (κατόψεις, όψεις, τομές) Αναλυτική εκτίμηση κόστους από τον αρχιτέκτονα του έργου (εγγεγραμμένου μέλους ΕΤΕΚ) στην οποία να δηλώνεται η φύση των εργασιών (πχ. τοποθέτηση κεραμικών, ξυλουργικές/ υδραυλικές εργασίες κτλ.) ή/και αναλυτικές προσφορές για κάθε τύπο οικοδομικής ή άλλης εργασίας που θα εκτελεσθεί. Αναλυτικό εμβαδόγραμμα από τον Αρχιτέκτονα του έργου, σε περίπτωση που κριθεί αναγκαίο από τη Μονάδα Εφαρμογής. Τίτλος Ιδιοκτησίας ή Συμφωνία Μίσθωσης Οικοπέδου / Γης 			
<p><i>Σε μεταγενέστερο στάδιο και απαραίτητα πριν από την καταβολή της χορηγίας θα πρέπει να προσκομίζεται η σχετική Συμφωνία ή και άλλο έγγραφο ανάθεσης υλοποίησης του έργου με τον εργολάβο ή/και τους υπεργολάβους. Νοείται ότι η Συμφωνία θα βασίζεται σε αναλυτικό δελτίο ποσοτήτων το οποίο έχει εκπονηθεί από επιμετρητή ποσοτήτων. Επιπρόσθετα, πιθανόν να ζητηθεί επίσημη Επιμέτρηση Ποσοτήτων εάν και εφόσον κριθεί αναγκαίο.</i></p> <p>Το ανώτατο ύψος της επιλέξιμης δαπάνης δεν θα υπερβαίνει τα €250 ανά τετραγωνικό μέτρο καλυμμένου χώρου.</p>			

<p><u>Σε περιπτώσεις αιτήσεων που αφορούν οικοδομικές εργασίες, η υλοποίηση των οποίων άρχισε προ της υποβολής της αίτησης, πρέπει να υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση υπογραμμένη τόσο από τον αιτητή όσο και από τον αρχιτέκτονα/πολιτικό μηχανικό του έργου στην οποία να γίνεται λεπτομερής περιγραφή των υλοποιηθέντων εργασιών, μαζί με αναλυτική κατάσταση περιγραφής του κόστους τους. <u>Διευκρινίζεται ότι οι εν λόγω δαπάνες δεν θα θεωρούνται ως επιλέξιμες.</u></u></p>			
<p>8. Αναλυτικές προσφορές για μηχανήματα / εξοπλισμό, μεταφορικά μέσα, γενικά έξοδα (σημεία 12.2, 12.3 και 12.4 του Εγχειριδίου Εφαρμογής - Ενημέρωση Αιτητών) και δαπάνες μελέτης / επίβλεψης Αρχιτεκτόνων, Πολιτικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών (σημείο 12.1.6 του Εγχειριδίου). Οι προσφορές για μηχανήματα / εξοπλισμό και μεταφορικά μέσα θα πρέπει να συνοδεύονται και από τεχνική περιγραφή (φυλλάδια και άλλο ενημερωτικό υλικό στο οποίο να φαίνονται τα χαρακτηριστικά τους όπου είναι δυνατό). <u>Επενδύσεις για τις οποίες δεν θα υποβάλλονται προσφορές, δεν θα λαμβάνονται υπόψη για σκοπούς χορηγίας.</u></p>			
<p>Για μηχανήματα / εξοπλισμό και μεταφορικά μέσα αξίας πάνω από €30.000 να υποβάλλονται δύο συγκρίσιμες προσφορές από διαφορετικούς προμηθευτές. Σε περίπτωση που είναι αδύνατο να προσκομιστεί δεύτερη προσφορά αυτό θα πρέπει να αιτιολογηθεί γραπτώς.</p>			
<p>Σε περιπτώσεις δαπανών που αφορούν την ετοιμασία τεχνοοικονομικής μελέτης ή/και αρχιτεκτονικών σχεδίων/μελετών οι οποίες υλοποιήθηκαν μετά την 01/09/2015 μπορούν να υποβάλλονται τα σχετικά τιμολόγια αγοράς. Για τις δαπάνες που αφορούν κτίρια (π.χ. ετοιμασία σχεδίων) τα τιμολόγια θα πρέπει να συνοδεύονται από αναλυτική περιγραφή της δαπάνης.</p>			
<p>9. Συμπληρωμένο το ηλεκτρονικό αρχείο excel "PINAKES_EPENDYSEON_ Καθεστώς 4.2_2016" (προτεινόμενη επένδυση) που βρίσκεται διαθέσιμο στην ιστοσελίδα του Υπουργείου, τόσο σε ηλεκτρονική μορφή μέσω οπτικού δίσκου CD ή USB, όσο και σε έντυπη μορφή.</p>			
<p>10. α) Άδεια/Βεβαίωση Απόρριψης Αποβλήτων από το Τμήμα Περιβάλλοντος σύμφωνα με τους Περί Ελέγχου της Ρύπανσης των Νερών Νόμους του 2002 μέχρι 2013 (Ν. 106(Ι)2002) όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται, ή βεβαίωση ότι δεν απαιτείται η σχετική άδεια. β) Σε περιπτώσεις όπου στο προτεινόμενο επενδυτικό πρόγραμμα περιλαμβάνονται επενδύσεις σε κτίρια (ανέγερση/ επέκταση/ διαμόρφωση/ διαρρύθμιση) και νοουμένου ότι εμπίπτουν στις πρόνοιες του Νόμου 140(Ι)/2005, να προσκομίζεται Βεβαίωση από το Τμήμα Περιβάλλοντος ότι έχει υποβληθεί η σχετική Μελέτη Εκτίμησης ή Προκαταρκτική Έκθεση Επιπτώσεων στο Περιβάλλον (η παράγραφος 9 (iv) του Εγχειριδίου Εφαρμογής - Ενημέρωση Αιτητών είναι σχετική). Αν η Βεβαίωση δεν έχει εξασφαλιστεί κατά το στάδιο υποβολής της αίτησης θα μπορεί να υποβάλλεται σε μεταγενέστερο στάδιο αλλά απαραίτητα πριν από την πληρωμή της χορηγίας.</p>			
<p>11. Υγειονομικό πιστοποιητικό / βεβαίωση από το Τμήμα Ιατρικών Υπηρεσιών και Υπηρεσιών Δημόσιας Υγείας (Υγειονομική Υπηρεσία) σύμφωνα με τους Περί Τροφίμων (Έλεγχος και Πώληση) Νόμους 1996-2014(Ν. 54(1) /1996) και τους Κανονισμούς (ΕΚ) αριθ. 882/2004, 852/2004 και 853/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 29^{ης} Απριλίου 2004 (όπου εφαρμόζεται).</p>			
<p>12. Πιστοποιητικό Εγγραφής από τις Κτηνιατρικές Υπηρεσίες (όπου εφαρμόζεται).</p>			
<p>13. Πιστοποιητικό έγκρισης και εγκατάστασης σύμφωνα με τον Περί Ζωοτροφών Νόμο του Υπουργείου Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος (όπου εφαρμόζεται).</p>			

<p>14. Πιστοποιητικό εγγραφής σύμφωνα με το Κεφ. 134 του Περί Εργοστασίων Νόμου του 1956 μέχρι 2013 από το Τμήμα Επιθεώρησης Εργασίας του Υπουργείου Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (στις περιπτώσεις όπου υφιστάμενες επιχειρήσεις δεν το έχουν ακόμα εξασφαλίσει θα μπορεί να υποβάλλεται σε μεταγενέστερο στάδιο αλλά απαραίτητα πριν την πληρωμή οποιασδήποτε χορηγίας, συμπεριλαμβανομένης και της προκαταβολής).</p>			
<p>15. Πιστοποιητικά ποιότητας όπως ISO, HACCP ή άλλα (εάν υπάρχουν).</p>			
<p>Οι νέες επιχειρήσεις θα μπορούν να υποβάλλουν τα πιο πάνω πιστοποιητικά / άδειες (α/α 10 – 15) μετά την ολοκλήρωση του επενδυτικού τους έργου, αλλά απαραίτητα πριν την τελική πιστοποίηση του.</p>			
<p>16. Τεχνοοικονομική Μελέτη. Η μελέτη είναι απαραίτητη για όλες τις προτάσεις που θα υποβάλλονται από νέες επιχειρήσεις και για προτάσεις που θα υποβάλλονται από υφιστάμενες επιχειρήσεις των οποίων η επιλέξιμη επένδυση θα είναι μεγαλύτερη των €100.000 ή θα δραστηριοποιηθούν σε νέους τομείς που περιλαμβάνονται στις δραστηριότητες που καλύπτει το Καθεστώς. Στην τεχνοοικονομική μελέτη θα πρέπει ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ να παρουσιάζονται τουλάχιστον τα στοιχεία / πληροφορίες που φαίνονται στο Παράρτημα I. Σε περιπτώσεις όπου δεν απαιτείται η υποβολή τεχνοοικονομικής μελέτης θα πρέπει να υποβάλλεται (α) επεξηγηματικό σημείωμα για τεκμηρίωση των προβλεπόμενων πωλήσεων πενταετούς περιόδου (σημείο 1.4 του εντύπου αίτησης) και (β) να συμπληρώνονται οι Πίνακες I και II στις σελ. 27-28 του εντύπου αίτησης.</p>			
<p>17. Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με τις μετοχές ή δικαιώματα ψήφου που κατέχουν οι μέτοχοι (φυσικά πρόσωπα) της αιτήτριας επιχείρησης σε οποιαδήποτε άλλη επιχείρηση (Παράρτημα II).</p>			
<p>18. Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με μετοχές ή δικαιώματα ψήφου που κατέχουν οι μέτοχοι (φυσικά πρόσωπα) των συνδεδεμένων / συνεργαζόμενων με την αιτήτρια επιχειρήσεων (Παράρτημα III). Για κάθε επιχείρηση να συμπληρώνεται ξεχωριστό έντυπο.</p>			
<p>19. Στοιχεία τεκμηρίωσης της δυνατότητας κάλυψης της ιδίας συμμετοχής από χρηματοπιστωτικό οργανισμό πχ. λογαριασμοί καταθέσεων, βεβαίωση τράπεζας για καταθέσεις στο όνομα της αιτήτριας επιχείρησης ή/και των κύριων μετόχων. Σε περίπτωση που τα ίδια κεφάλαια προέρχονται από τους μετόχους θα πρέπει να υποβάλλεται ξεχωριστή Υπεύθυνη Δήλωση/ Δέσμευση στην οποία να αναφέρεται η πρόθεση τους για παραχώρηση ιδίων κεφαλαίων στην επιχείρηση για χρηματοδότηση της επένδυσης της.</p>			
<p>20. Σε περίπτωση δανεισμού, να υποβάλλεται επιστολή ή/και βεβαίωση χρηματοπιστωτικού ιδρύματος για έγκριση χρηματοδότησης του έργου στην οποία να αναφέρονται μεταξύ άλλων το εγκριμένο ποσό, το ύψος του επιτοκίου και η μηνιαία δόση.</p>			
<p><i>Υπενθυμίζεται ότι με βάση την παράγραφο 11.2 του Εγχειριδίου Εφαρμογής-Ενημέρωση Αιτητών του Καθεστώτος, αιτήσεις που δεν τεκμηριώνουν τη χρηματοδότηση της επένδυσης είτε με ίδια κεφάλαια είτε μέσω δανεισμού θα προχωρούν σε αξιολόγηση νοουμένου ότι πληρούνται οι άλλοι όροι συμμετοχής. Μετά το πέρας της διαδικασίας αξιολόγησης και βαθμολόγησης και εάν η επενδυτική πρόταση περιλαμβάνεται στον κατάλογο των Δικαιούχων τότε θα δίνεται το χρονικό διάστημα των έξι (6) μηνών από την ημερομηνία της εγκριτικής επιστολής για να παρουσιαστεί τεκμηρίωση της χρηματοδότησης της επένδυσης για υπογραφή της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης. Σε αντίθετη περίπτωση, η έγκριση τους θα ακυρώνεται και οι πόροι θα διατίθενται σε τυχόν επιλαχόντες αιτητές.</i></p>			
<p>21. Υπεύθυνη Δήλωση / Βεβαίωση ότι οι προτεινόμενες επενδύσεις Οργανώσεων Παραγωγών του Τομέα των Οπωροκηπευτικών δεν συμπεριλαμβάνονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα που υλοποιεί η Οργάνωση (όπου εφαρμόζεται).</p>			

22. Πιστοποιητικό / Βεβαίωση Προαναγνώρισης / Αναγνώρισης Ομάδων ή/και Οργανώσεων Παραγωγών από το Τμήμα Γεωργίας του Υπουργείου Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος (όπου εφαρμόζεται).			
23. Βεβαίωση από το Τμήμα Γεωργίας του ΥΓΑΑΠ ότι Επιχειρησιακή Ομάδα (όπως ορίζεται στο Άρθρο 56 του Κανονισμού ΕΕ αριθμός 1305/2013) έχει υλοποιήσει με επιτυχία το Καθεστώς 16.1 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020 (όπου εφαρμόζεται).			
24. Σε περιπτώσεις συμπράξεων / συγχωνεύσεων εγκεκριμένων Οργανώσεων και Ομάδων Παραγωγών στις οποίες συμμετέχουν πέραν των δύο Οργανώσεων ή/και Ομάδων να υποβάλλεται έγκυρη Συμφωνία Σύμπραξης / Συγχώνευσης (όπου εφαρμόζεται).			
25. Πιστοποιητικό από Εγκεκριμένο Φορέα Ελέγχου / Πιστοποίησης για την παραγωγή βιολογικών προϊόντων (όπου εφαρμόζεται).			

ΜΕΡΟΣ III Περιγραφή Προτεινόμενης Επένδυσης

1	ΙΣΤΟΡΙΚΟ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ			
1.1	<p>Οι δραστηριότητες της επιχείρησης από την ίδρυση της μέχρι σήμερα. Οι νέες επιχειρήσεις να αναφερθούν στις μελλοντικές δραστηριότητες τους.</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			
1.2	Στοιχεία μετόχων ή συνεταιίρων			
	<u>Όνομα</u>	<u>Αριθμός Ταυτότητας/ Εγγραφής εταιρείας</u>	<u>Διεύθυνση</u>	<u>% συμμετοχής</u>
	1. ....	.....	.....	.....
	2. ....	.....	.....	.....
	3. ....	.....	.....	.....
	4. ....	.....	.....	.....
	5. ....	.....	.....	.....
<p>Σημ: Σε περίπτωση μετόχων - φυσικών προσώπων θα πρέπει απαραίτητα να συμπληρώνεται το έντυπο στο <u>Παράρτημα II</u></p>				

1.3	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΘΟΡΙΣΜΟ ΤΟΥ ΜΕΓΕΘΟΥΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
------------	--

1.3.1	<p>α) Σε περίπτωση που <u>η αιτήτρια εταιρεία συνεργάζεται / συνδέεται άμεσα ή έμμεσα με άλλες επιχειρήσεις</u> (π.χ. μέσω κατοχής ποσοστού τουλάχιστον 25% του κεφαλαίου ή των δικαιωμάτων ψήφου), θα πρέπει να συμπληρωθεί ο πιο κάτω πίνακας και να υποβληθούν τα ακόλουθα στοιχεία σε σχέση με τις συνδεδεμένες / συνεργαζόμενες επιχειρήσεις:</p> <p>i.Οικονομικοί λογαριασμοί (ή ενοποιημένοι λογαριασμοί εάν υπάρχουν) για τα έτη 2013, 2014 και 2015 (Σε περίπτωση που οι λογαριασμοί των επιχειρήσεων για το έτος 2015 δεν έχουν ακόμη ετοιμαστεί να υποβληθεί Υπεύθυνη Δήλωση του ελεγκτή αναφορικά με τον ετήσιο κύκλο εργασιών για το έτος αυτό)</p> <p>ii.Πιστοποιητικό μετόχων</p> <p>iii.Βεβαίωση για τον αριθμό των απασχολουμένων (κατά μέσο όρο) για τα έτη 2013, 2014 και 2015</p> <p>iv. Βεβαίωση κατά πόσο οι εν λόγω εταιρείες συμμετέχουν σε άλλες με ποσοστό ίσο ή μεγαλύτερο του 25%.</p>
-------	---

Επενδύσεις στη Μεταποίηση Εμπορία ή/και Ανάπτυξη Γεωργικών Προϊόντων

Όνομα επιχείρησης	Δραστηριότητα	Συμμετοχή αιτητή (%)	Αρ. εγγραφής
1.
2.
3.
4.

Εάν οι μέτοχοι των πιο πάνω εταιρειών είναι φυσικά πρόσωπα θα πρέπει να συμπληρώνεται το έντυπο στο Παράρτημα III (ξεχωριστό έντυπο για κάθε εταιρεία).

β) Σε περίπτωση που ο αιτητής είναι **φυσικό πρόσωπο και ελέγχει άλλες επιχειρήσεις** (π.χ κατέχει ποσοστό τουλάχιστον 50% του κεφαλαίου ή των δικαιωμάτων ψήφου) θα πρέπει να δοθούν οι πιο κάτω πληροφορίες.

Όνομα επιχείρησης	Δραστηριότητα	Συμμετοχή αιτητή (%)	Αρ. εγγραφής
1.
2.
3.
4.

Νοείται ότι για τον καθορισμό του μεγέθους της επιχείρησης θα αθροίζονται τα αριθμητικά δεδομένα όλων των συνδεδεμένων ή/και συνεργαζόμενων επιχειρήσεων. Ανάλογα με την περίπτωση και με βάση τα στοιχεία που θα υποβάλλονται, το ΥΕΕΒΤ θα δύναται να ζητά την προσκόμιση πρόσθετων αποδεικτικών στοιχείων για καθορισμό του μεγέθους της επιχείρησης.

1.3.2		2013	2014	2015	2016 (πρόβλεψη)	2017 (πρόβλεψη)
Πωλήσεις (€)	Εγχώρια Αγορά					
	Εξαγωγές					
Μέσος όρος εργαζομένων στην επιχείρηση (περιλαμβανομένων και των διευθυντών)						

1.4 ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΓΙΑ 5ΕΤΗ ΠΕΡΙΟΔΟ

Έτος	Βασικά Προϊόντα	Πωλήσεις		
		Εγχώρια Αγορά €	Εξαγωγές €	Σύνολο €
2016				
2017				
2018				
2019				
2020				
Επεξήγηση/ τεκμηρίωση	<u>Στις περιπτώσεις όπου δεν απαιτείται η υποβολή τεχνοοικονομικής μελέτης να επισυναφθεί επεξηγηματικό σημείωμα με την ενδεικνυόμενη τεκμηρίωση</u>			

2. ΔΙΟΙΚΗΣΗ / ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

2.1	<ul style="list-style-type: none"> • Το μορφωτικό επίπεδο και τα ακαδημαϊκά προσόντα των διευθυντικών στελεχών/ιδιοκτητών της επιχείρησης (<u>να προσκομίζονται σχετικά αντίγραφα</u>) <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Εμπειρίες των ιδιοκτητών ή/και του προσωπικού της επιχείρησης από αντίστοιχα έργα ή άσκηση άλλης επιχειρηματικής δραστηριότητας <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Κατάρτιση /εκπαίδευση διευθυντικών στελεχών (να αναφερθεί ο αριθμός των στελεχών που παρακολούθησαν εκπαιδευτικά σεμινάρια την τελευταία διετία και να δοθούν λεπτομέρειες για τα σεμινάρια) <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
--	--

3. ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ			
	Τομέας απασχόλησης	Αριθμός εργαζομένων	Επιστημονικό προσωπικό
	1. Διευθυντές (Διοίκηση)		
	2. Παραγωγή		
	3. Εργαστήριο / έλεγχος ποιότητας		
	4. Αποθήκη		
	5. Πωλήσεις / διάθεση / διανομή		
	6. Λογιστήριο		
	7. Γραφείς		
	9. Άλλοι (διευκρινίστε)		
	ΣΥΝΟΛΟ		

4. ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ / ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

4.1

- **Οργανωτική δομή της επιχείρησης (να αναφερθούν τα τμήματα της επιχείρησης και μια σύντομη περιγραφή - να επισυναφθεί οργανόγραμμα εάν υπάρχει)**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- **Επίπεδο οργάνωσης παραγωγικής διαδικασίας (τυποποιημένες παραγωγικές διαδικασίες, επάρκεια ξεχωριστών χώρων παραγωγής και αποθήκευσης, κτλ.)**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- **Επίπεδο υφιστάμενου εξοπλισμού (για υφιστάμενες επιχειρήσεις)**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

	<ul style="list-style-type: none"> Επίπεδο χρήσης πληροφορικής στις λειτουργίες της επιχείρησης (να δηλώνεται κατά πόσο η επιχείρηση διαθέτει ηλεκτρονικούς υπολογιστές, εξειδικευμένα προγράμματα παραγωγής / λογισμικά, λογισμικά εταιρικής διαχείρισης κ.λ.π) <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
	<ul style="list-style-type: none"> Εφαρμογή συστημάτων διασφάλισης της ποιότητας (πιστοποιητικά ποιότητας ISO 9001, ISO 14000, HACCP κ.λ.π) <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

5.	ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΠΟΥ ΕΤΥΧΑΝ ΚΡΑΤΙΚΗΣ ΧΟΡΗΓΙΑΣ ΤΑ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ 5 ΕΤΗ			
	Περιγραφή επένδυσης (κτίρια, εξοπλισμός κ.λ.π)	Σχέδιο Χορηγιών	Έτος επένδυσης	Ύψος δημόσιας ενίσχυσης €

6.2 Προϋπολογισμός Προτεινόμενου Επενδυτικού Σχεδίου

ΝΑ ΕΠΙΣΥΝΑΦΘΕΙ ΠΙΣΩ ΑΠΟ ΑΥΤΗ ΤΗ ΣΕΛΙΔΑ:

Αντίγραφο του προϋπολογισμού του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου συμπληρώνοντας και εκτυπώνοντας το σχετικό αρχείο excel με τους πίνακες επενδύσεων “**PINAKES_EPENDYSEON_KAΘΕΣΤΩΣ 4.2_2016**”.

Οδηγίες:

1. Επισκεφτείτε στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας & Τουρισμού και κατεβάστε στον υπολογιστή σας (download) το **ηλεκτρονικό αρχείο excel “PINAKES_EPENDYSEON_KAΘΕΣΤΩΣ 4.2_2016”**.

2. Στο ηλεκτρονικό αρχείο excel διαβάστε προσεκτικά τις οδηγίες στο φύλλο «**ΟΔΗΓΙΕΣ**» για να συμπληρώσετε τα στοιχεία που απαιτούνται – μόνο τα πεδία με κίτρινο χρώμα.

3. Στο φύλλο «**ΣΥΝΟΛΙΚΑ**» γράψετε μόνο το **ΟΝΟΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ** και την **ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ** (πεδία με κίτρινο χρώμα).

4. Συμπληρώστε, ανάλογα με το επενδυτικό σας σχέδιο, τους Πίνακες (πεδία με κίτρινο χρώμα) που περιλαμβάνονται στα φύλλα:

- 6.2.1.1 – Κτίρια – Ανέγερση / Επέκταση (Ανέγερση ή/και επέκταση κτιρίων/υποστατικών)
- 6.2.1.2 – Κτίρια – Διαμόρφωση (Διαμόρφωση - Διαρρύθμιση κτιρίων/υποστατικών)
- 6.2.2 - Καινούργια Μηχανήματα / Εξοπλισμός*
- 6.2.3 - Μεταφορικά Μέσα*
- 6.2.4 - Συστήματα Ποιότητας (Δαπάνες για Συστήματα Διαχείρισης, Πιστοποίησης Προϊόντων και Δαπάνες Διαπίστευσης)
- 6.2.5 – Τεχνοοικονομική μελέτη

*** Σημειώσεις σχετικά με την συμπλήρωση των Πινάκων 6.5.2 και 6.5.3**

- Στην περίπτωση που τα μηχανήματα/ εξοπλισμός και μεταφορικά μέσα θα εισαχθούν απευθείας από τον αιτητή, στην στήλη **ΑΞΙΑ** να αναγράφεται η τιμή **CIF** (κόστος αγοράς, ασφάλιστρο και μεταφορικά εισαγωγής). Σε περίπτωση όπου η τιμή προσφοράς δεν είναι CIF, τότε (αν εφαρμόζεται) το πλέον κόστος θα πρέπει να τεκμηριώνεται μέσω ξεχωριστής προσφοράς για το ασφάλιστρο και μεταφορικά εισαγωγής.
- Σε περίπτωση όπου το ποσό της προσφοράς που υποβάλλεται είναι σε ξένο νόμισμα (π.χ. Αμερικανικό Δολάριο \$) τότε, στην στήλη **ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**, να αναγράφεται το ποσό σε Ξένο Νόμισμα και να υπολογίζεται σε Ευρώ στην αντίστοιχη στήλη του Πίνακα με βάση την **ισοτιμία που ίσχυε κατά την 1/3/2016**.
- Σε περίπτωση όπου το κόστος προσφοράς περιλαμβάνει και **έξοδα εγκατάστασης/ εφαρμογής** εξοπλισμού ή/και **εκπαίδευσης ή/και άλλης υπηρεσίας** από τον προμηθευτή/κατασκευαστή, τότε αυτά θα πρέπει να **φαίνονται με αναλυτικά ποσά** στην προσφορά που υποβάλλεται.

5. **Εκτυπώστε και επισυνάψτε πίσω από αυτή τη σελίδα του συμπληρωμένου πίνακες** που αφορούν τον προϋπολογισμό της προτεινόμενης επένδυσης (δηλαδή τα φύλλα «Συνολικά», «6.2.1.1», «6.2.1.2», «6.2.2», «6.2.3», «6.2.4», «6.2.5»).

Επιπρόσθετα, **να υποβάλετε και ηλεκτρονικά** τους πιο πάνω συμπληρωμένους πίνακες (excel file.xls) **μέσω οπτικού δίσκου CD-ROM ή μέσω USB**.

Τονίζεται ότι το αρχείο που θα υποβληθεί και ηλεκτρονικά μέσω CD-ROM ή USB, θα πρέπει να φυλαχθεί μέσω «**save as...**» σε μορφή (version) «**excel 97-2003**» (.xls).

6.4 Καινούργια Μηχανήματα/ Εξοπλισμός

6.4.1 Να αναφερθεί το επίπεδο τεχνολογίας της νέας επένδυσης

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. Επιπτώσεις της νέας επένδυσης

Για νέες επιχειρήσεις: να αναφερθεί η δυνατότητα χρησιμοποίησης νέας μεθόδου παραγωγής προϊόντων

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Για υφιστάμενες επιχειρήσεις: να δηλωθούν οι επιπτώσεις της νέας επένδυσης στη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της επιχείρησης (π.χ. αναγκαιότητα επένδυσης, συμβολή στην ανάπτυξη της επιχείρησης, βελτίωση διαδικασιών και χρήση νέας μεθόδου παραγωγής, βελτίωση της ποιότητας των προϊόντων ή/και εμπλουτισμός των προϊόντων, δυνατότητες παραγωγής νέων προϊόντων με υψηλή προστιθέμενη αξία, ενίσχυση της παραγωγικής δυναμικότητας, κτλ)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Να αναφερθεί η συμβολή της νέας επένδυσης στην προστασία του περιβάλλοντος :

- Εξοικονόμηση νερού

.....

.....

.....

- Χρήση συστημάτων εξοικονόμησης ενέργειας

.....

.....

.....

- Χρήση ανανεώσιμων πηγών ενέργειας

.....

.....

.....

- Διαχείριση αποβλήτων

.....

.....

.....

8.

Πρόβλεψη υλοποίησης της επένδυσης (Μήνας / Έτος)/.....

Θα αναμένετε την τελική έγκριση της αίτησης για να αρχίσετε την υλοποίηση της επένδυσης σας;
ΝΑΙ / ΟΧΙ

9.

ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΝΕΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Τομέας απασχόλησης	Αριθμός εργαζομένων	Επιστημονικό προσωπικό
1. Διευθυντές (Διοίκηση)
2. Παραγωγή
3. Εργαστήριο/ Έλεγχος ποιότητας
4. Αποθήκη
5. Πωλήσεις/ Διάθεση/ Διανομή
6. Λογιστήριο
7. Γραφεία
8. Άλλοι (διευκρινίστε).....
ΣΥΝΟΛΟ

Επενδύσεις στη Μεταποίηση Εμπορία ή/και Ανάπτυξη Γεωργικών Προϊόντων

10.	ΤΡΟΠΟΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	Κόστος €
	(α) Ίδια Κεφάλαια (πχ. καταθέσεις σε τράπεζες κτλ.)	.....
	(β) Τρεχούμενοι λογαριασμοί (όριο)	.....
	(γ) Τραπεζικός Δανεισμός	.....
	(δ) Αναμενόμενη χορηγία	.....
	Σύνολο	.....

11.		Ακαθάριστη Προστιθέμενη Αξία της Επένδυσης (ΠΩΛΗΣΕΙΣ – ΚΟΣΤΟΣ)						
		ΕΤΟΣ 2014	ΕΤΟΣ 2015	ΕΤΟΣ 2016	ΕΤΟΣ 2017	ΕΤΟΣ 2018	ΕΤΟΣ 2019	ΕΤΟΣ 2020
		€	€	€	€	€	€	€
Πωλήσεις (πρόβλεψη)								
Κόστος (πρόβλεψη)	Κόστος Παραγωγής (εξαιρουμένων των αποσβέσεων)							
	Διοικητικό Κόστος (περιλαμβανομένων των ενοικίων / τόκων και εξαιρουμένων των αποσβέσεων)							
Μεικτή προστιθέμενη αξία								

12.	Παραγόμενα προϊόντα
12.1	<p>Περιγραφή προϊόντων που παράγονται ή θα παραχθούν με τη νέα επένδυση (Να αναφερθεί κατά πόσο τα παραγόμενα προϊόντα είναι Προστατευόμενης Γεωγραφικής Ένδειξης (Π.Γ.Ε.) ή/και Προστατευόμενης Ονομασίας Προέλευσης (ΠΟΠ) ή/και Βιολογικά Προϊόντα)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

12.2	<p>Να δηλωθεί κατά πόσο τα προϊόντα που θα παράγονται θα προορίζονται για εξαγωγές ή/ και για την εγχώρια αγορά. Να δοθούν λεπτομέρειες και αποδεικτικά στοιχεία εάν υπάρχουν</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
12.3	<p>Να αναφερθούν οι επιπτώσεις της νέας επένδυσης στην παραγωγή νέων προϊόντων καθώς και οι προοπτικές που δημιουργούνται (να σχολιαστεί κατά πόσο η νέα επένδυση δημιουργεί δυνατότητες για την παραγωγή νέων προϊόντων με υψηλή προστιθέμενη αξία)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
12.4	<p>Παραγωγή της πρώτης ύλης (να αναφερθεί κατά πόσο οι επενδυτές είναι παραγωγοί πρώτων υλών γεωργικής προέλευσης και τι ποσοστό από τις πρώτες ύλες που χρησιμοποιεί η επιχείρηση προέρχεται από ίδια παραγωγή)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

13	ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ ΚΑΙ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ
	<p>Ανταγωνιστική θέση της επιχείρησης</p> <ul style="list-style-type: none"> • Πλεονεκτήματα / μειονεκτήματα <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

- **Συνθήκες ανταγωνισμού στην εγχώρια και διεθνή αγορά** (εγχώρια παραγωγή, εισαγωγές / εξαγωγές προϊόντων)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- **Δυνατότητες προώθησης νέων προϊόντων στην αγορά**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- **Εκτιμήσεις για τις προοπτικές του κλάδου μακροπρόθεσμα**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ΜΕΡΟΣ IV: ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΑΙΤΗΤΗ

Ως αιτητής / νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης:

- Δηλώνω υπεύθυνα και εν γνώσει των συνεπειών του Νόμου αναφορικά με ψευδείς δηλώσεις ότι όλες οι πληροφορίες που δίδονται στην αίτηση αυτή είναι **αληθείς, ορθές και πλήρεις**. Αναλαμβάνω την ευθύνη για το περιεχόμενο της αίτησής μου, καθώς και για την ορθότητά του, όπως αυτό θα κατατεθεί στον Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου Βιομηχανίας και Τουρισμού (ΥΕΕΒΤ).
- Επίσης δηλώνω ότι **έχω διαβάσει τους όρους του Καθεστώτος όπως αυτοί περιγράφονται στο αντίστοιχο έντυπο του Εγχειριδίου Εφαρμογής – Ενημέρωση Αιτητών ή / και στην παρούσα Αίτηση και συμφωνώ να συμμορφώνομαι πλήρως με αυτούς, τόσο κατά την διάρκεια υλοποίησης του επενδυτικού έργου όσο και κατά τη διάρκεια της πενταετίας που άρχεται από την ημερομηνία της τελευταίας καταβολής της χορηγίας.**
- Αποδέχομαι τα κριτήρια και τους όρους του Καθεστώτος στο οποίο θα συμμετάσχω, καθώς και τις υποχρεώσεις που συνεπάγεται η συμμετοχή μου στο Καθεστώς αυτό.
- Αποδέχομαι οποιοσδήποτε ελέγχους, η Αρμόδια Αρχή ήθελε να διεξάγει για την ορθότητα των δηλωθέντων στοιχείων.
- Εξουσιοδοτώ τον ΚΟΑΠ/ ΥΕΕΒΤ να εξασφαλίζει δεδομένα σχετικά με το αντικείμενο της αίτησής μου από άλλα αρχεία του Κράτους, Τμήματα ή/και Υπηρεσίες του Κράτους ή άλλες πηγές, για σκοπούς διασταυρωμένων ελέγχων της αίτησής μου, χωρίς κοινοποίηση σε εμένα. Περαιτέρω, εξουσιοδοτώ τον ΚΟΑΠ όπως προσκομίζει στοιχεία σχετικά με την αίτησή μου σε άλλα Τμήματα/Υπηρεσίες του Κράτους ή/και Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ), είτε στην περίπτωση που η αίτησή μου συνδέεται με οποιονδήποτε τρόπο με άλλη αίτησή μου σε άλλη Υπηρεσία ή ΝΠΔΔ ή/και στην περίπτωση που ζητούνται στοιχεία για σκοπούς έρευνας και μελέτης.
- **Δηλώνω υπεύθυνα ότι το ίδιο αντικείμενο επένδυσης ή η ίδια παραγωγική μονάδα δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση – επιχορήγηση σε άλλο μέτρο ενισχύσεων.**
- Έχω ενημερωθεί για το Μητρώο Αιτητών του ΚΟΑΠ όπως αυτό περιγράφεται στο σημείο 13 του Εγχειριδίου Εφαρμογής- Ενημέρωση Αιτητών.
- Για σκοπούς ενημέρωσής μου αποδέχομαι την αποστολή ταχυδρομικών επιστολών καθώς και μηνυμάτων SMS από τον ΚΟΑΠ στον αριθμό κινητού τηλεφώνου που έχω καταχωρήσει στα στοιχεία της αίτησής μου.
- Σε περίπτωση αθέτησης των υποχρεώσεων μου, η αίτηση μου θα υπόκειται στις όποιες κυρώσεις προβλέπονται από τη σχετική Κυπριακή και Ευρωπαϊκή Νομοθεσία.
- Θα τηρώ τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1305/2013 καθώς και τις διατάξεις της σχετικής Κυπριακής Νομοθεσίας.
- Δηλώνω ότι δεν υφίσταται σε βάρος της επιχείρησης οριστική καταδικαστική απόφαση δικαστηρίου για δόλο, απάτη και/ή άλλο αδίκημα που συντελέστηκε σε σχέση με προηγούμενο Σχέδιο Χορηγιών του Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, η οποία λήφθηκε σε λιγότερο χρονικό διάστημα των τριών ετών από σήμερα.

- Με την υπογραφή μου στο παρόν Έντυπο, αναγνωρίζω το δικαίωμα του Υπουργού Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού να προβεί, ανά πάσα στιγμή, σε τροποποιήσεις / συμπληρώσεις ή αλλαγές στο Καθεστώς που τυχόν θα απαιτήσει η Διαχειριστική Αρχή ή/και ο ΚΟΑΠ, στα πλαίσια των προνοιών της ισχύουσας νομοθεσίας.

ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Οι αιτητές ενημερώνονται για τη λειτουργία στον ΚΟΑΠ αρχείου Προσωπικών Δεδομένων, σύμφωνα με το Άρθρο 11 του Περί Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού χαρακτήρα (Προστασία του Ατόμου) Νόμου του 2001.

Η τήρηση του αρχείου αποσκοπεί στην καλύτερη δυνατή λειτουργία του ΚΟΑΠ και των σκοπών που υπηρετεί. Σκοποί του ΚΟΑΠ είναι:

(α) η διαχείριση των πιστώσεων του Ταμείου Πληρωμών,

(β) η πρόληψη και πάταξη ατασθαλιών σε σχέση με τις πιστώσεις που αναφέρονται στο σημείο (α),

(γ) η ανάκτηση ποσών που προέρχονται από τις πιστώσεις που αναφέρονται στο σημείο (α), οι οποίες απωλέστηκαν λόγω παρατυπίας ή αμέλειας.

Την ευθύνη για τη λειτουργία του αρχείου έχει ο Κυπριακός Οργανισμός Αγροτικών Πληρωμών, Μιχαήλ Κουτσόφτα 20 (γωνία Εσπερίδων και Μιχαήλ Κουτσόφτα) 2000 Λευκωσία, τηλ.: 000357-22557777, Φαξ: 00357-22557755.

Αποδέκτες του αρχείου ή μέρους αυτού και των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που περιέχει, είναι: Ανάδοχοι του ΚΟΑΠ, Γενικός Ελεγκτής της Δημοκρατίας, Όργανο Πιστοποίησης ΚΟΑΠ, Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης (OLAF), Όργανα και Επιτροπές της Ευρωπαϊκής Ένωσης, Υπουργείο Εσωτερικών και άλλοι Δημόσιοι Οργανισμοί, Τμήματα και Υπηρεσίες, στο πλαίσιο των νόμιμων αρμοδιοτήτων τους.

ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΙΤΗΤΩΝ

Σε εφαρμογή των άρθρων 111 και 112 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ο ΚΟΑΠ υποχρεούται να δημοσιοποιήσει στην ιστοσελίδα του συγκεκριμένα στοιχεία των δικαιούχων κονδυλίων προερχόμενων από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ). Τα στοιχεία θα περιλαμβάνουν τηρουμένων των σχετικών προνοιών: Το ονοματεπώνυμο (για φυσικά πρόσωπα), την πλήρη εταιρική επωνυμία (για νομικά πρόσωπα), την επωνυμία της ένωσης (για ενώσεις χωρίς δική τους νομική προσωπικότητα), τον δήμο ή την κοινότητα ή το χωριό και τον ταχυδρομικό κώδικα, τα αντίστοιχα ποσά των ενισχύσεων τα οποία έχει λάβει κάθε δικαιούχος κατά το υπό εξέταση οικονομικό έτος και τη φύση και περιγραφή των χρηματοδοτούμενων μέτρων. Η δημοσιοποίηση πραγματοποιείται αποκλειστικά και μόνο για σκοπούς που είναι αναγκαίοι για την εκπλήρωση υποχρέωσης που επιβάλλουν οι εν λόγω Ενωσιακοί Κανονισμοί. Τα δεδομένα ή στοιχεία που δημοσιοποιούνται ενδέχεται να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας από τις Αρμόδιες Αρχές ελέγχου και διερεύνησης της Ένωσης και των Κρατών Μελών για σκοπούς διαφύλαξης των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης.

Επισύρεται η προσοχή των αιτητών, ειδικά ως προς το περιεχόμενο των αιτήσεων των οποιονδήποτε δηλώσεων και στοιχείων τα οποία υποβάλλονται προς υποστήριξη τους ότι, στις πρόνοιες του άρθρου 46(3) του Περί της Ίδρυσης και Λειτουργίας του Οργανισμού Αγροτικών Πληρωμών καθώς και άλλων συναφών θεμάτων Νόμου: «Πρόσωπο που παρεμποδίζει τους υπαλλήλους του ΟΑΠ στην εκτέλεση των καθηκόντων τους όπως προνοείται στα εδάφια (1) και (2) ή παρέχει ανακριβή ή ψευδή στοιχεία και πληροφορίες ή παρεμποδίζει, με οποιοδήποτε άλλον τρόπο το έργο τους, διαπράττει ποινικό αδίκημα, το οποίο τιμωρείται με ποινή φυλάκισης μέχρι 2 χρόνια ή με χρηματική ποινή μέχρι €8543 ή και με τις δύο αυτές ποινές.» Όπου ο Οργανισμός έχει εύλογη υποψία για διάπραξη του πιο πάνω ή οποιουδήποτε άλλου ποινικού αδικήματος, η υπόθεση θα παραπέμπεται στις αρμόδιες δικαστικές αρχές.

Ημερομηνία: / /

Υπογραφή αιτητή:.....

Σημείωση: Παρακαλείστε να μονογράψετε όλες τις σελίδες της αίτησης στο κάτω δεξιά μέρος και προτρέψετε όπως φωτοτυπήσετε την παρούσα αίτηση για δική σας χρήση και αναφορά

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΕΡΙΕΧΟΝΤΑΙ ΣΤΗΝ ΤΕΧΝΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ

1. Γενικές Πληροφορίες για την επιχείρηση

- Ιστορικό Επιχείρησης
- Δραστηριότητα
- Εγκαταστάσεις και Υποδομές Επιχείρησης
- Μετοχικό Κεφάλαιο
- Οργάνωση (τρόπος οργάνωσης τμημάτων) και Διοίκηση
- Εμπειρία μετόχων / διευθυντών από αντίστοιχα έργα ή άσκηση άλλης επιχειρηματικής δραστηριότητας
- Απασχολούμενο προσωπικό (εξειδίκευση / επιστημονική επάρκεια)
- Πελάτες – Δίκτυο Διανομής

2. Αναλυτικά στοιχεία κλάδου / αγοράς

- Ανταγωνισμός
- Προβλήματα
- Προοπτικές

3. Ανάλυση Προτεινόμενης Επένδυσης

- Σκοπός και Στόχοι
- Τόπος Εγκατάστασης
- Κεφαλαιουχικές Δαπάνες
- Ποιότητα υποδομών / τεχνολογία νέου εξοπλισμού - επένδυσης
 - Επίπεδο οργάνωσης παραγωγικής διαδικασίας (τυποποιημένες διαδικασίες, ξεχωριστοί χώροι παραγωγής και αποθήκευσης κ.λ.π)
 - Επίπεδο τεχνολογίας
 - Χρήση της πληροφορικής στις λειτουργίες της επιχείρησης
 - Εφαρμογή συστημάτων διασφάλισης της ποιότητας
 - Τυχόν επιπτώσεις της επένδυσης:
 - i. στη βελτίωση της ποιότητας ή/και εμπλουτισμό των παραγόμενων προϊόντων
 - ii. δυνατότητα παραγωγής νέων προϊόντων με υψηλή προστιθέμενη αξία
 - iii. στη βελτίωση ή χρήση νέας μεθόδου παραγωγής
 - iv. στην προστασία του περιβάλλοντος (εξοικονόμηση νερού και

ενέργειας - χρήση συστημάτων εξοικονόμησης ενέργειας / χρήση ανανεώσιμων πηγών ενέργειας, διαχείριση αποβλήτων)

- Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Επένδυσης
- Προβλεπόμενες νέες θέσεις απασχόλησης (εξειδίκευση / επιστημονική επάρκεια)

4. Χρηματοδότηση της Επένδυσης

- Ίδια Κεφάλαια
- Δανειακά Κεφάλαια

5. Ανάλυση μελλοντικής κατάστασης της εταιρείας:

- i. Οικονομικές Προβλέψεις για πέντε (5) χρόνια μετά την επένδυση που να περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων:
 - Λογαριασμό Αποτελεσμάτων / Κερδοζημιών σύμφωνα με το υπόδειγμα που ακολουθεί (Πίνακας I)
 - Κατάσταση Ταμειακής Ροής σύμφωνα με το υπόδειγμα που ακολουθεί (Πίνακας II)
 - Άλλους Συναφείς Πίνακες
- ii. Υπολογισμός Καθαρής Παρούσας Αξίας (NPV) για τη πενταετία που έπεται της ολοκλήρωσης των επενδυτικών δράσεων. Στον υπολογισμό μπορεί να λαμβάνεται υπόψη και το ποσό της ενίσχυσης που αναλογεί στις αιτούμενες δαπάνες.
- iii. Τεκμηρίωση συντελεστή προεξόφλησης
- iv. Υπολογισμός Ποσοστού Εσωτερικής Απόδοσης (IRR).
- v. Επεξηγηματική αναφορά και αιτιολόγηση της μεθοδολογίας/υποθέσεων που χρησιμοποιήθηκαν για την ετοιμασία των οικονομικών προβλέψεων. Για υφιστάμενες επιχειρήσεις, οι οικονομικές προβλέψεις θα πρέπει να ακολουθούν την λογιστική πρακτική (σε θέματα αποσβέσεων κλπ) των προηγούμενων ελεγμένων οικονομικών εκθέσεων.

6. Αποτίμηση Επένδυσης / Συμπέρασμα

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2016 – 2020

(σε περιπτώσεις όπου δεν απαιτείται η υποβολή τεχνοοικονομικής μελέτης να συμπληρώνονται οι Πίνακες I και II)

	2016	2017	2018	2019	2020
	€	€	€	€	€
ΕΣΟΔΑ					
Κύκλος Εργασιών					
ΕΞΟΔΑ					
Κόστος Πωλήσεων					
Αποσβέσεις					
Μεικτό Κέρδος					
Έξοδα Διοίκησης					
Έξοδα Διανομής και Πωλήσεων					
Αποσβέσεις					
Κέρδος από εργασίες					
Έξοδα Χρηματοδότησης					
Κέρδος πριν τη Φορολογία					
Εταιρικός Φόρος					
ΚΑΘΑΡΟ ΚΕΡΔΟΣ					

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΡΟΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2016-2020

		2016 €	2017 €	2018 €	2019 €	2020 €
ΕΙΣΡΟΕΣ						
Εισπράξεις από πωλήσεις						
Άλλα Έσοδα / Εισροές						
Σύνολο Εισροών						
ΕΚΡΟΕΣ						
Κόστος Πωλήσεων						
Έξοδα Διοίκησης						
Έξοδα Διανομής και Πωλήσεων						
Αποπληρωμή Δανείων						
Φορολογία						
Σύνολο Εκροών						
Πλεόνασμα Περιόδου						

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Με την παρούσα βεβαιούται ότι:

Α) Οι πιο κάτω μέτοχοι (φυσικά πρόσωπα) της αιτήτριας εταιρείας -----
ΔΕΝ κατέχουν μετοχές ή δικαιώματα ψήφου σε άλλη επιχείρηση.

Ονοματεπώνυμο μετόχου

1. -----
2. -----
3. -----
4. -----
5. -----

Β) Οι πιο κάτω μέτοχοι (φυσικά πρόσωπα) της αιτήτριας εταιρείας ----- **κατέχουν**
μετοχές ή δικαιώματα ψήφου στις ακόλουθες εταιρείες:

Ονοματεπώνυμο μετόχου	Όνομα εταιρείας	Δραστηριότητα	% συμμετοχής
1. -----	-----	-----	-----
2. -----	-----	-----	-----
3. -----	-----	-----	-----
4. -----	-----	-----	-----
5. -----	-----	-----	-----

Δηλώνω υπεύθυνα ότι οι πληροφορίες που αναφέρονται στο έντυπο αυτό είναι αληθείς και γνωρίζω ότι τυχόν ψευδής δήλωση θα συνεπάγεται την άμεση απόρριψη της αίτησης της επιχείρησής μου και ότι θα στερηθεί του δικαιώματος υποβολής άλλης αίτησης με βάση το Καθεστώς 4.2. Επίσης, ανάλογα με την περίπτωση είναι δυνατόν να ληφθούν και πρόσθετα μέτρα εναντίον της.

Υπογραφή:

Όνομα νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας:

Αρ. Ταυτότητας:

Σφραγίδα Εταιρείας:

Ημερομηνία:

.....
.....
.....
.....
.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Με την παρούσα βεβαιούται ότι:

Α) Οι πιο κάτω μέτοχοι (φυσικά πρόσωπα) της εταιρείας -----
ΔΕΝ κατέχουν μετοχές ή δικαιώματα ψήφου σε άλλη επιχείρηση.

Όνοματεπώνυμο μετόχου

1. -----
2. -----
3. -----
4. -----

Β) Οι πιο κάτω μέτοχοι (φυσικά πρόσωπα) της εταιρείας ----- **ΚΑΤΕΧΟΥΝ** μετοχές ή δικαιώματα ψήφου στις ακόλουθες εταιρείες:

Όνοματεπώνυμο μετόχου	Όνομα εταιρείας	Δραστηριότητα	% συμμετοχής
1. -----	-----	-----	-----
2. -----	-----	-----	-----
3. -----	-----	-----	-----
4. -----	-----	-----	-----

Δηλώνω υπεύθυνα ότι οι πληροφορίες που αναφέρονται στο έντυπο αυτό είναι αληθείς και γνωρίζω ότι τυχόν ψευδής δήλωση θα συνεπάγεται την άμεση απόρριψη της αίτησης της εταιρείας που υπέβαλε με βάση το Καθεστώς 4.2, και ότι θα στερηθεί του δικαιώματος υποβολής άλλης αίτησης με βάση το Καθεστώς αυτό. Επίσης, ανάλογα με την περίπτωση είναι δυνατόν να ληφθούν και πρόσθετα μέτρα εναντίον της.

Υπογραφή:

Όνομα νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας:

Αρ. Ταυτότητας:

Σφραγίδα Εταιρείας:

Ημερομηνία:

.....
.....
.....
.....
.....

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΑ - ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά θα πρέπει να επισυναφθούν σε αυτό το μέρος της αίτησης – κάθε δικαιολογητικό πίσω από την σελίδα στην οποία αντιστοιχεί (Δ1, Δ2, κοκ)

Εάν επιθυμείτε μπορείτε να προσθέσετε αριθμημένα διαχωριστικά για κάθε κατηγορία δικαιολογητικών.

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.1

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- **Πιστοποιητικό Εγγραφής** Εταιρείας ή **Πιστοποιητικό Εγγραφής Συνεταιρισμού** από το Τμήμα Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη.

Δ-1

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.2

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Πιστοποιητικό από το Τμήμα Εφόρου Εταιρειών και Επίσημου Παραλήπτη στο οποίο να φαίνονται οι **σημερινοί** μέτοχοι/ συνέταιροι της εταιρείας / συνεταιρισμού.

Δ-2

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.3

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Βεβαίωση από το Υπουργείο Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων για το συνολικό αριθμό απασχολουμένων στην επιχείρηση κατά την περίοδο της αίτησης (1-2 μήνες πριν την υποβολή της αίτησης) και ότι η επιχείρηση έχει τακτοποιημένες τις εισφορές που αφορούν το προσωπικό της στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων - για υφιστάμενες επιχειρήσεις (έντυπο ΥΚΑ Β-7).

Δ-3

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.4

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Βεβαίωση από το Τμήμα Φορολογίας ότι η επιχείρηση έχει υποβάλει την Φορολογική της Δήλωση για το έτος 2014 και ότι έχει τακτοποιημένες τις φορολογικές της υποχρεώσεις (Έντυπο Ε. Πρ. 93).

Δ-4

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.5

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Βεβαίωση από το Τμήμα Φορολογίας (ΦΠΑ), ότι η επιχείρηση έχει υποβάλει τη φορολογική δήλωση που αφορά την αμέσως προηγούμενη τριμηνία προ της υποβολής της αίτησης και ότι έχει τακτοποιημένες όλες τις υποχρεώσεις μέχρι την ημερομηνία αυτή, νοουμένου ότι έχει υποχρέωση να εγγραφεί (Έντυπο ΦΠΑ 105).

Δ-5

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.6

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Εξηλεγμένους οικονομικούς λογαριασμούς για τα έτη 2013, 2014 και 2015 (για υφιστάμενες επιχειρήσεις) οι οποίοι να είναι υπογραμμένοι τόσο από τους ελεγκτές όσο και από το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας. Σε περίπτωση που οι οικονομικοί λογαριασμοί της εταιρείας για το έτος 2015 δεν έχουν ακόμη ετοιμαστεί, να υποβληθεί Υπεύθυνη Δήλωση του ελεγκτή της επιχείρησης αναφορικά με τον ετήσιο κύκλο εργασιών (στη δήλωση να διαχωρίζονται οι πωλήσεις του εξωτερικού εάν πραγματοποιούνται εξαγωγές) καθώς και τον μέσο όρο των απασχολουμένων για το 2015.
- Ενοποιημένους οικονομικούς λογαριασμούς για τα έτη 2013,2014 και 2015, εφόσον υπάρχουν, σε περίπτωση που η επιχείρηση συνδέεται με άλλες επιχειρήσεις και ετοιμάζονται τέτοιοι λογαριασμοί.

Δ-6

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.7.α

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

(i) Για επενδύσεις σε νέα κτήρια ή προσθήκες που αυξάνουν/ τροποποιούν το εμβαδό του καλυμμένου χώρου:

α) Στις περιπτώσεις που έχει εξασφαλιστεί η σχετική Άδεια Οικοδομής:

- Άδεια Οικοδομής και εγκριμένα αρχιτεκτονικά σχέδια (κατόψεις, όψεις, εμβαδογράμματα).
- Αναλυτική εκτίμηση κόστους από τον αρχιτέκτονα του έργου στην οποία να δηλώνεται η φύση των εργασιών (πχ. νέα οικοδομή, προσθήκες/ μετατροπές) και το εμβαδό του καλυμμένου χώρου.
- Αναλυτική προσφορά από εργολάβο οικοδομών ή /και αναλυτικές προσφορές από ανεξάρτητους υπεργολάβους βάσει αναλυτικού δελτίου ποσοτήτων το οποίο έχει εκπονηθεί από επιμετρητή ποσοτήτων. Στην περίπτωση που υποβληθεί μια οικονομική προσφορά μόνο από τον κυρίως εργολάβο του έργου θα πρέπει να υπάρχει σαφής περιγραφή των εργασιών που πρόκειται να διεκπεραιωθούν από τους υπεργολάβους.
- Τίτλος Ιδιοκτησίας ή Συμφωνία Μίσθωσης Οικοπέδου/Γης.

β) Στις περιπτώσεις που δεν έχει εξασφαλιστεί Άδεια Οικοδομής:

- Βεβαίωση από το Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως ότι έχει κατατεθεί αίτηση για εξασφάλιση άδειας καθώς και αντίγραφα των σχετικών αρχιτεκτονικών σχεδίων (κατόψεις, όψεις, εμβαδογράμματα). Τονίζεται ότι η Άδεια Οικοδομής θα πρέπει απαραίτητα να προσκομίζεται πριν την καταβολή της χορηγίας.
- Αναλυτική εκτίμηση κόστους από τον αρχιτέκτονα του έργου στην οποία να δηλώνεται η φύση των εργασιών (πχ. νέα οικοδομή, προσθήκες/ μετατροπές) και το εμβαδό του καλυμμένου χώρου.
- Τίτλος Ιδιοκτησίας ή Συμφωνία Μίσθωσης Οικοπέδου/ Γης.

Δ-7.α

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.7.β

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

(ii) Για επενδύσεις που αφορούν διαμόρφωση/ διαρρύθμιση κτηριακών εγκαταστάσεων:

- Αναλυτική εκτίμηση κόστους από τον αρχιτέκτονα του έργου στην οποία να δηλώνεται η φύση των εργασιών (πχ. τοποθέτηση κεραμικών, ξυλουργικές / υδραυλικές εργασίες κτλ.) ή/ και αναλυτικές προσφορές για κάθε τύπο οικοδομικής ή άλλης εργασίας που θα εκτελεσθεί.
- Βεβαίωση από τον αρχιτέκτονα του έργου στην οποία να αναφέρεται το εμβαδόν του καλυμμένου χώρου ή/και κάτοψη του εγκεκριμένου αρχιτεκτονικού σχεδίου.
- Άδεια Οικοδομής και εγκεκριμένα αρχιτεκτονικά σχέδια (κατόψεις, όψεις και εμβαδογράμματα), όπου εφαρμόζεται.
- Τίτλος Ιδιοκτησίας ή Συμφωνία Μίσθωσης Οικοπέδου/Γης

Δ-7.β

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.7.γ

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Υπεύθυνη Δήλωση υπογραμμένη τόσο από τον αιτητή όσο και από τον αρχιτέκτονα/ πολιτικό μηχανικό του έργου, στην οποία να γίνεται λεπτομερής περιγραφή των υλοποιηθέντων εργασιών, μαζί με αναλυτική κατάσταση περιγραφής του κόστους τους, σε περιπτώσεις όπου η υλοποίηση των οικοδομικών εργασιών άρχισε πριν από την υποβολή της επενδυτικής πρότασης.

Δ-7.γ

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.8

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- **Αναλυτικές προσφορές** για μηχανήματα/ εξοπλισμό, μεταφορικά μέσα, γενικά έξοδα (τεχνοοικονομική μελέτη, συστήματα διαχείρισης ποιότητας) και δαπάνες μελέτης/επίβλεψης Αρχιτεκτόνων, Πολιτικών Μηχανικών, Μηχανολόγων Μηχανικών. Οι προσφορές για μηχανήματα/ εξοπλισμό και μεταφορικά μέσα θα πρέπει να συνοδεύονται και από τεχνική περιγραφή (φυλλάδια και άλλο ενημερωτικό υλικό στο οποίο να φαίνονται τα χαρακτηριστικά τους όπου είναι δυνατό).
- Για μηχανήματα/εξοπλισμό και μεταφορικά μέσα αξίας **πάνω από €30.000** να **υποβάλλονται δύο συγκρίσιμες προσφορές από διαφορετικούς προμηθευτές**. Σε περίπτωση που είναι αδύνατο να προσκομιστεί δεύτερη προσφορά αυτό **θα πρέπει να αιτιολογηθεί γραπτώς**.
- Σε περιπτώσεις δαπανών που αφορούν την ετοιμασία τεχνοοικονομικής μελέτης ή/και αρχιτεκτονικών σχεδίων/μελετών οι οποίες υλοποιήθηκαν μετά την 01/09/2015 μπορούν να υποβάλλονται τα σχετικά **τιμολόγια αγοράς**. Για τις δαπάνες που αφορούν κτίρια (π.χ. ετοιμασία σχεδίων) τα τιμολόγια θα πρέπει να συνοδεύονται από αναλυτική περιγραφή της δαπάνης.

Δ-8

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.9

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Οπτικό δίσκο CD ή USB με συμπληρωμένο το ηλεκτρονικό αρχείο excel “ΡΙΝΑΚΕΣ_ΕΡΕΝΔΥΣΕΟΝ_ Καθεστώς 4.2_2016” (προτεινόμενη επένδυση) που βρίσκεται διαθέσιμο στην ιστοσελίδα του Υπουργείου.

Δ-9

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.10

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Άδεια /βεβαίωση Απόρριψης Αποβλήτων από το Τμήμα Περιβάλλοντος του Υπουργείου Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος ή βεβαίωση ότι δεν απαιτείται σχετική άδεια.
- Σε περιπτώσεις όπου στο προτεινόμενο επενδυτικό πρόγραμμα περιλαμβάνονται επενδύσεις σε κτίρια (ανέγερση/ επέκταση/ διαμόρφωση/ διαρρύθμιση) και νοούμενου ότι εμπίπτουν στις πρόνοιες του Νόμου 140(Ι)/2005, να προσκομίζεται Βεβαίωση από το Τμήμα Περιβάλλοντος ότι έχει υποβληθεί η σχετική Μελέτη Εκτίμησης ή Προκαταρκτική Έκθεση Επιπτώσεων στο Περιβάλλον (η παράγραφος 9 (iv) του Εγχειριδίου Εφαρμογής-Ενημέρωση Αιτητών είναι σχετική). Αν η Βεβαίωση δεν έχει εξασφαλιστεί κατά το στάδιο υποβολής της αίτησης θα μπορεί να υποβάλλεται σε μεταγενέστερο στάδιο αλλά απαραίτητα πριν από την πληρωμή της χορηγίας.

Δ-10

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.11

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Υγειονομικό πιστοποιητικό / βεβαίωση από το Τμήμα Ιατρικών Υπηρεσιών και Υπηρεσιών Δημόσιας Υγείας (Υγειονομική Υπηρεσία) (όπου εφαρμόζεται).

Δ-11

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.12

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Πιστοποιητικό Εγγραφής από τις Κτηνιατρικές Υπηρεσίες (όπου εφαρμόζεται).

Δ-12

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.13

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Πιστοποιητικό έγκρισης και εγκατάστασης σύμφωνα με τον Περί Ζωοτροφών Νόμο του Υπουργείου Γεωργίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Περιβάλλοντος (όπου εφαρμόζεται).

Δ-13

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.14

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Πιστοποιητικό εγγραφής σύμφωνα με τον Περί Εργοστασίων Νόμο από το Τμήμα Επιθεώρησης Εργασίας του Υπουργείου Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων ανάλογα με την δραστηριότητα. Στις περιπτώσεις όπου υφιστάμενες επιχειρήσεις δεν το έχουν ακόμα εξασφαλίσει θα μπορεί να υποβάλλεται σε μεταγενέστερο στάδιο αλλά απαραίτητα πριν την καταβολή οποιασδήποτε χορηγίας, συμπεριλαμβανομένης και της προκαταβολής

Δ-14

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.15

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Πιστοποιητικά ποιότητας όπως ISO, HACCP ή άλλα (εάν υπάρχουν).

Οι νέες επιχειρήσεις θα μπορούν να υποβάλλουν τα πιο πάνω Πιστοποιητικά/Άδειες (Δ.11 – Δ.15) μετά την ολοκλήρωση του επενδυτικού τους έργου, αλλά απαραίτητα πριν την τελική πιστοποίησή του.

Δ-15

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.16

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- **Τεχνοοικονομική Μελέτη.** Η μελέτη είναι απαραίτητη για όλες τις προτάσεις που θα υποβάλλονται από νέες επιχειρήσεις και για προτάσεις που θα υποβάλλονται από υφιστάμενες επιχειρήσεις των οποίων η επιλέξιμη επένδυση θα είναι μεγαλύτερη των €100.000 ή θα δραστηριοποιηθούν σε νέους τομείς που περιλαμβάνονται στις δραστηριότητες που καλύπτει το Καθεστώς.

Στην μελέτη θα πρέπει να παρουσιάζονται **τουλάχιστον τα στοιχεία/πληροφορίες που φαίνονται στο Παράρτημα I** του εντύπου της αίτησης.

- Σε περιπτώσεις όπου δεν απαιτείται η υποβολή τεχνοοικονομικής μελέτης θα πρέπει να υποβάλλεται (α) **επεξηγηματικό σημείωμα για τεκμηρίωση των προβλεπόμενων πωλήσεων πενταετούς περιόδου** (σημείο 1.4 του εντύπου αίτησης) και (β) **να συμπληρώνονται οι Πίνακες I και II στις σελ. 26-27 του εντύπου αίτησης.**

Δ-16

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.17

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με τις μετοχές ή δικαιώματα ψήφου που κατέχουν οι μέτοχοι (φυσικά πρόσωπα) της αιτήτριας επιχείρησης σε οποιαδήποτε άλλη επιχείρηση (**Παράρτημα II του παρόντος εντύπου**).

Δ-17

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.18

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με μετοχές ή δικαιώματα ψήφου που κατέχουν οι μέτοχοι (φυσικά πρόσωπα) των συνδεδεμένων / συνεργαζόμενων με την αιτήτρια επιχειρήσεων (**Παράρτημα III**). Για κάθε επιχείρηση να συμπληρώνεται ξεχωριστό έντυπο.

Δ-18

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.19

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Στοιχεία τεκμηρίωσης της δυνατότητας κάλυψης της **ιδίας συμμετοχής** από χρηματοπιστωτικό οργανισμό πχ. λογαριασμοί καταθέσεων, βεβαίωση τράπεζας για καταθέσεις στο όνομα της αιτήτριας επιχείρησης ή/και των κύριων μετόχων. Σε περίπτωση που τα ίδια κεφάλαια προέρχονται από τους μετόχους θα πρέπει να υποβάλλεται ξεχωριστή Υπεύθυνη Δήλωση/ Δέσμευση στην οποία να αναφέρεται η πρόθεση τους για παραχώρηση ιδίων κεφαλαίων στην επιχείρηση για χρηματοδότηση της επένδυσης της.

Δ-19

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.20

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Σε περίπτωση δανεισμού, να υποβάλλεται επιστολή ή/και βεβαίωση χρηματοπιστωτικού ιδρύματος για **έγκριση χρηματοδότησης** του έργου στην οποία να αναφέρονται μεταξύ άλλων το εγκριμένο ποσό, το ύψος του επιτοκίου και η μηνιαία δόση.

Υπενθυμίζεται ότι με βάση την παράγραφο 11.2 του Εγχειριδίου Εφαρμογής-Ενημέρωση Αιτητών του Καθεστώτος, αιτήσεις που δεν τεκμηριώνουν τη χρηματοδότηση της επένδυσης είτε με ίδια κεφάλαια είτε μέσω δανεισμού θα προχωρούν σε αξιολόγηση νοουμένου ότι πληρούνται οι άλλοι όροι συμμετοχής. Μετά το πέρας της διαδικασίας αξιολόγησης και βαθμολόγησης και εάν η επενδυτική πρόταση περιλαμβάνεται στον κατάλογο των Δικαιούχων τότε θα δίνεται το χρονικό διάστημα των έξι (6) μηνών από την ημερομηνία της εγκριτικής επιστολής για να παρουσιαστεί τεκμηρίωση της χρηματοδότησης της επένδυσης για υπογραφή της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης. Σε αντίθετη περίπτωση, η έγκριση τους θα ακυρώνεται και οι πόροι θα διατίθενται σε τυχόν επιλαχόντες αιτητές.

Δ-20

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.21

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Υπεύθυνη δήλωση / βεβαίωση ότι οι προτεινόμενες επενδύσεις Οργανώσεων Παραγωγών του Τομέα των Οπωροκηπευτικών δεν συμπεριλαμβάνονται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα που υλοποιεί η Οργάνωση (όπου εφαρμόζεται)

Δ-21

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.22

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε

- Πιστοποιητικό / Βεβαίωση Προαναγνώρισης / Αναγνώρισης Ομάδων ή/και Οργανώσεων Παραγωγών από το Τμήμα Γεωργίας (όπου εφαρμόζεται).

Δ-22

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.23

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Βεβαίωση από το Τμήμα Γεωργίας ότι Επιχειρησιακή Ομάδα (όπως ορίζεται στο Άρθρο 56 του Κανονισμού ΕΕ αριθμός 1305/2013) έχει υλοποιήσει με επιτυχία το Καθεστώς 16.1 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2014-2020 (όπου εφαρμόζεται).

Δ-23

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.24

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Σε περιπτώσεις συμπράξεων / συγχωνεύσεων εγκεκριμένων Οργανώσεων και Ομάδων Παραγωγών στις οποίες συμμετέχουν πέραν των δύο Οργανώσεων ή/και Ομάδων να υποβάλλεται έγκυρη Συμφωνία Σύμπραξης/Συγχώνευσης (όπου εφαρμόζεται).

Δ-24

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟ – Δ.25

Πίσω από αυτή τη σελίδα επισυνάψετε:

- Πιστοποιητικό από Εγκεκριμένο Φορέα Ελέγχου / Πιστοποίησης για την παραγωγή βιολογικών προϊόντων (όπου εφαρμόζεται).

Δ-25

**Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης:
Η Ευρώπη επενδύει στις αγροτικές περιοχές**

